

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Нижневартовска детский сад №71 «Радость»**

СОГЛАСОВАНО:

Советом родителей МАДОУ ДС №71
«Радость»

(протокол от 15 апреля 2022 года №3)

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

(протокол от 18 апреля 2022 года № 3)

УТВЕРЖДЕНО:

приказ от 18.04.2022 № 196

**Отчет о результатах самообследования
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения города Нижневартовска
детского сада №71 «Радость» за 2021 год**



НАПРАВЛЕНО УЧРЕДИТЕЛЮ:

Исх. от 18 апреля 2022 года №

**г. Нижневартовск
2022г.**

ВВЕДЕНИЕ	3
1.1. Общая характеристика дошкольной образовательной организации	3
1.2. Организационно – правовое обеспечение учреждения	5
1.3 . Анализ контингента воспитанников	8
Часть I. Аналитическая	11
Раздел 1. Оценка образовательной деятельности	11
Воспитательная работа	13
Дополнительное образование	15
Раздел 2 Оценка системы управления организации	18
2.1. Органы управления, действующие в учреждении	19
2.2. Характеристика структуры управления	26
2.3. Обеспечение организации взаимодействия семьи и учреждения	26
2.4. Результативность и эффективность действующей в учреждении системы управления	30
Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников.	33
3.1. Достижения воспитанников по усвоению Основной образовательной программы	33
3.2. Организация работы в рамках Региональной инновационной площадки.	35
3.3. Организация работы с одаренными детьми	36
3.4. Система организации совместной деятельности учреждения с социальными институтами	37
Раздел 4. Оценка организации учебного процесса.	39
4.1. Учебный план	39
4.2. Расписание непосредственно образовательной деятельности	40
4.3. Режим дня	42
4.4. Организация жизни детей в дни карантинов, во время других неблагоприятных периодов	42
4.5. Организация сна	43
4.6. Организация прогулок	43
4.7. Организация питания	44
Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения	48
Раздел 6. Оценка материально-технической базы	56
6.1. Оценка учебно-методического обеспечения	56
6.2. Оборудование и оснащение библиотеки, характеристика библиотечного фонда, наличие электронных образовательных ресурсов	58
6.3. Сведения о здании, территории, помещениях, оборудовании и оснащении учреждения для организации образовательной деятельности	60
6.4. Оборудование и оснащение учреждения	62
6.5. Сведения о наличии специально оборудованных помещений	64
Раздел 7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	67
Часть II. Результаты анализа показателей деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» за 2021 год	72

ВВЕДЕНИЕ

Отчет о результатах самообследования, проводится согласно требованиям федерального законодательства, которое обязывает МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость» (далее по тексту – учреждение) ежегодно осуществлять процедуру самообследования и размещать соответствующий отчет на официальном сайте организации (статьи 28 и 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)).

Цель проведения самообследования – проведение оценки результатов и условий образовательной деятельности, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее по тексту – отчет).

Самообследование проводилось в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями от 14.12.2017 г. №1218), приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Отчет о результатах самообследования содержит следующий разделы:

Часть I – Аналитическая

- ✓ Раздел 1 «Оценка образовательной деятельности»
- ✓ Раздел 2 «Оценка системы управления»
- ✓ Раздел 3 «Оценка содержания и качества подготовки воспитанников»
- ✓ Раздел 4 «Оценка организации учебного процесса»
- ✓ Раздел 5 «Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения»
- ✓ Раздел 6 «Оценка материально-технической базы»
- ✓ Раздел 7 «Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования»

Часть II.

«Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию»

Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определен приказом руководителя от 04.04.2022 №173 «Об организации и проведении самообследования МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» по итогам 2021 года (по состоянию на 01.04.2022)»

1.1. Общая характеристика МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость»

Наименование образовательной организации	Полное: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №71 «Радость» Сокращенное наименование: МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость»
Руководитель	Заведующий: Проконина Ольга Евгеньевна
Адрес организации	Полный почтовый адрес образовательного учреждения: <u>Корпус 1:</u> 628606, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Нижневартовск, улица 60 лет Октября, дом 12; <u>Корпус 2:</u> 628606, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Нижневартовск, улица Менделеева, дом 6а; <u>Корпус 3:</u> 628606, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Нижневартовск, ул. проспект Победы, дом 116

	Юридический адрес образовательного учреждения: 628606, Российская Федерация, Тюменская область улица, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Нижневартовск, ул. 60 лет Октября, д.12		
Телефон, факс	1 корпус: 8 (3466)67-22-71 – заведующий; 8 (3466)24-32-42 - вахта (круглосуточно); 8 (3466)24-46-20 - медицинский кабинет, тел./факс: 8 (3466)24-42- 02 - бухгалтерия	2 корпус: 8 (3466) 67-12-08 – заведующий; 8 (3466) 67-15-42 вахта (круглосуточно); 8 (3466)67-03-60 - медицинский кабинет	3 корпус: 8 (3466) 67-05-09 - заведующий; 8 (3466) 67-24-17– вахта (круглосуточно) 8 (3466) 67-16-47 - медицинский кабинет
Адрес электронной почты	E-mail: mbdou71@yandex.ru		
Официальный сайт	dou71.edu-nv.ru		
Учредитель	<p>Информация об учредителях:</p> <p>✓ Департамент образования администрации города Нижневартовска адрес: 628615, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ — Югра, г. Нижневартовск, ул. Дзержинского, 15/13 Телефон (приемная): 8(3466)437529, 8(3466)436620(ф) электронная почта: do@n-vartovsk.ru сайт: www.edu-nv.ru</p> <p>✓ Департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска адрес: 628602, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г.Нижневартовск, Таежная, 24 Телефоны: 8 (3466) 24-15-11; 8 (3466) 24-22-28; 24-15-11 телефон/факс Электронная почта: dms@n-vartovsk.ru Сайт: http://www.n-vartovsk.ru/authorities/town_adm/structure/577.html</p>		
Дата создания	<p>Учреждение создано в 06.09.1988 году.</p> <p>С 09.11.1999 года муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №71 «Радость» реорганизовано путем выделения и зарегистрировано, как муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №71.</p> <p>10.11.2002 года муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский комбинированного вида №71 «Радость» присвоен статус муниципального дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детский сад №71 «Радость».</p> <p>С 16.07.2009 года муниципальное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад №71 «Радость» переименовано в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад №71 «Радость».</p> <p>С 01.10.2014 года муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад №71 «Радость» переименовано в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №71 «Радость».</p> <p>Согласно распоряжения администрации города Нижневартовска от 27.03.2017 № 406-р «О реорганизации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» путем присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №18 «Орлёнок» к автономному учреждению присоединено муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №18 «Орлёнок».</p> <p>Согласно распоряжения администрации города Нижневартовска от 05.10.2020 № 884-р «О реорганизации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71</p>		

	«Радость» путем присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №8 «Снеговичок» к автономному учреждению присоединено муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №8 «Снеговичок». Автономное учреждение является правопреемником муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №18 «Орлёнок» и муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №8 «Снеговичок».
Лицензия	№ 2978 от 14.04.2021, выдана Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, срок действия бессрочно, приказ №30-ОД-389 от 14.04.2021

Цель деятельности МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» (далее по тексту - учреждение) – осуществление образовательной деятельности по реализации основных образовательных программ дошкольного образования.

Предмет деятельности учреждения – формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников

Режим работы учреждения:

Начало учебного года	1 сентября
Конец учебного года	31 мая
Продолжительность учебного года	36 недель
Летний оздоровительный период	01 июня -31 августа
Режим работы	07.00 – 19.00
Выходные дни	суббота, воскресенье, праздничные дни

Длительность пребывания детей в группах – 12 часов.

Режим работы групп – с 07:00 до 19:00.

1.2. Организационно – правовое обеспечение учреждения

Устав	№524/36-01-П, утвержден приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации г.Нижневартовска от 05.03.2021года
Свидетельство о государственной регистрации	серия № НВ-11 регистрационный № 118 754 от 9 ноября 1999 года № 925
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01.07.2002 года	Серия 86 №000990319 от 22.08.2002 года
Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения на территории Российской Федерации	серия 86 №002345524 поставлена на учет 17 ноября 1999 года ИНН 8603092567 КПП 860301001 ОГРН 1028600940862
Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления на здание детский сад	Корпус 1 по адресу ул. 60 лет октября, д.12: свидетельство №86-01/03-10/2004-830 от 23.11.2004; Корпус 2 по адресу ул. Менделеева, д.6А: свидетельство №86-01/03-26/2004-176 от 15.10.2004; Корпус 3 по адресу ул. проспект Победы, д.11Б: свидетельство №86-72-16/034/2005-551 от 13.09.2005
Свидетельство о государственной регистрации права оперативного	Корпус 1 по адресу ул. 60 лет октября, д.12: свидетельство №86-72-16/013/2009-327 от 06.05.2009; Корпус 2 по адресу ул. Менделеева, д.6А:

управления на здание (хозпостройка)	свидетельство №86-86-02/061/2014-567 от 24.12.2014; Корпус 3 по адресу ул. проспект Победы, д.11Б; свидетельство №86-72-16/005/2009-521 от 04.03.2009
Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок. Вид права: Постоянное (бессрочное) пользование	Корпус 1 по адресу ул. 60 лет октября, д.12: свидетельство №86-72-16/024/2009-259 от 08.07.2009; Корпус 2 по адресу ул. Менделеева, д.6А: свидетельство №86-01/03-26/2004-114 от 07.10.2004; Корпус 3 по адресу ул. проспект Победы, д.11Б: свидетельство №86-72-16/018/2009-200 от 28.04.2009

Информация о документации учреждения

В учреждении имеются в наличии основные федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, регламентирующие работу дошкольной организации.

Отношения между родителями (законными представителями) и образовательной организацией определяются Договором об образовании, заключенным между родителями (законными представителями) и МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость».

Имеются в наличии личные дела воспитанников в количестве 705 шт., ведется Книга движения воспитанников.

«Программа развития муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» на 2018-2025 годы и на период до 2030 года», согласована с учредителем, утверждена приказом заведующего от 19.12.2014 №280 (с изменениями от №189 от 31.08.2018 года).

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», с изменениями на 21 января 2019 года, приказ Минпросвещения от 21.01.2019 №32, приказ Министерства просвещения России от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»:

✚ в группах компенсирующей направленности разработана и реализуется адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи, с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей;

✚ в группах общеразвивающей направленности – основная образовательная программа.

В целях реализации образовательных программ педагогами разработаны рабочие программы.

Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей-инвалидов определяются в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Учебный план составлен и определяет перечень образовательных областей, распределение учебного времени, отводимого на освоение содержания дошкольного образования по всем возрастным группам, организацию непосредственно образовательной деятельности. Предельно допустимая недельная нагрузка не превышает установленных норм. Основной формой обучения является непосредственно образовательная деятельность (занятие).

Годовой календарный учебный график составляет - 36 недель 184 дня.

Расписание образовательной деятельности, режим дня соответствует требованиям СанПиН.

План работы МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость» на 2021-2022 учебный год утвержден приказом заведующего от 31.05.2021 №227.

Публичный доклад о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» за 2020-2021 учебный год размещен на официальном сайте дошкольной организации.

Имеются документы, регламентирующие предоставление платных услуг: положение о порядке предоставления дополнительных платных услуг в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детском саду №71 «Радость», приказы заведующего от 19.08.2019 №145 «Об утверждении тарифов на услуги, предоставляемые в МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость», от 01.09.2021 №2 «Об организации предоставления дополнительных платных образовательных услуг в 2021-2022 учебном году», заключены договоры на оказание платных дополнительных услуг.

Имеется Акт готовности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» к 2021-2022 учебному году от 02.06.2021.

Номенклатура дел утверждена приказом заведующего от 11.01.2021 №1.

Журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля ведется с 01.11.2011 года.

Локальные акты учреждения:

Локальные акты:	Локальные акты 2021 года
✓ Локальные нормативные акты, регламентирующие управление образовательной организацией;	1. Внесены изменения в Положение о правилах приема воспитанников в МАДОУ г.Нижневартовска ДС №71 «Радость»;
✓ Локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности образовательной организации;	2. Положение по обеспечению безопасности перевозок организованных групп воспитанников МАДОУ ДС №71 «Радость» автобусами
✓ Локальные нормативные акты, регламентирующие особенности организации образовательного процесса;	3. Положение о режиме занятий воспитанников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость»
✓ Локальные нормативные акты, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся;	4. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников
✓ Локальные нормативные акты, регламентирующие условия реализации образовательных программ;	5. Правила внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость»
✓ Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности, меры социальной поддержки обучающихся образовательной организации;	6. Положение об организации охраны здоровья и безопасности воспитанников в МАДОУ ДС №71 "Радость"
✓ Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников образовательной организации	7. Положения об организации отдыха и оздоровления воспитанников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» в летний оздоровительный период
✓ Локальные нормативные акты, регламентирующие	8. Положение об организации прогулок с воспитанниками в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость»
	9. Положение об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость»
	10. Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость»
	11. Положение о внутренней системе оценки качества образования в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость»
	12. Положение о Педагогическом совете МАДОУ г.Нижневартовска ДС №71 «Радость»
	13. Внесение изменений в Положение о закупке товаров,

<p>образовательные отношения; ✓ Локальные нормативные акты, регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации</p>	<p>работ, услуг для нужд МАДОУ г.Нижневартовска ДС №71«Радость» 14. Внесение изменений в Положение о системе оплаты труда работников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71«Радость» 15. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МАДОУ ДС №71 «Радость» 16. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МАДОУ ДС №71 «Радость» 17. Положение об архиве в МАДОУ ДС №71 «Радость» 18. Положение о портфолио воспитанника в МАДОУ ДС №71 «Радость» 19. Положение о портфолио педагогических работников в МАДОУ ДС №71 «Радость» 20. Положение о порядке установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МАДОУ г.Нижневартовска ДС № 71 «Радость» 21. Положение о проведении внутренних проверок исполнения распоряжение руководителя в части соблюдения законодательства Российской Федерации в МАДОУ ДС №71 «Радость» а также организации контроля за своевременностью устранения выявленных нарушений</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Информация о документации образовательной организации, касающейся трудовых отношений

В учреждении в отделе кадров имеются журналы регистрации приказов по финансовой деятельности, по предоставлению отпусков и командировок.

Книги учета личного состава, движения трудовых книжек и вкладышей к ним. Личные дела работников.

Трудовые книжки работников, которые хранятся в сейфе. Специалистом по кадрам издаются приказы по личному составу, по финансовой деятельности и по предоставлению отпусков. По необходимости заключаются трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам.

Коллективный договор заключен на период с 12.03.2020 по 11.03.2023 г.г.

Правила внутреннего трудового распорядка МАДОУ соответствуют штатам работников, установленным требованиям.

В штатное расписание включены руководители 1, 2, 3 уровней, специалисты, служащие и рабочие. Каждый сотрудник учреждения имеет должностные инструкции.

Ведутся Журналы проведения инструктажей.

Вывод: в учреждении имеются правоустанавливающие документы, разработаны локальные акты в соответствии с требованиями законодательства

1.3. Анализ контингента воспитанников

Комплектование групп: количество детей в группах определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты - для групп раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5 метра квадратного на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) - не менее 2,0 метра квадратного на одного ребенка, без учета мебели и ее расстановки.

	01.01.2021 – 31.08.2021	01.09.2021 – 31.12.2021
Мощность:	735 детей	705 детей
Количество групп	31 группа	31 группа

Возрастная категория детей	Количество групп			Количество групп		
	1 корпус	2 корпус	3 корпус	1 корпус	2 корпус	3 корпус
Ранний возраст с 1 до 3 лет	3	1	1	3	1	2
Дошкольный возраст с 3 до 4 лет	2	2	1	3	1	1
Дошкольный возраст с 4 до 5 лет	3	1	2	2	2	1
Дошкольный возраст с 5 до 6 лет	3	2	1	4	1	1
Дошкольный возраст с 6 до 7 лет	3	2	2	2	3	2
ГКП для детей с 1 до 3 лет		1	1		1	1
Всего:	14	9	8	14	9	8

Количественный состав детей	Возраст	Кол-во групп	Кол-во детей	Наименование группы	Возраст	Кол-во групп	Кол-во детей	Наименование группы
	2	20	ГКП для детей 1 года до 3 лет (5-ти часовая)		2	20	ГКП для детей 1 года до 3 лет (5-ти часовая)	
от 3 до 4 лет	5	141	Группа ОРН для детей от 3 до 4 лет	от 3 до 4 лет	5	105	Группа ОРН для детей от 3 до 4 лет	
от 4 до 5 лет	6	171	Группа ОРН для детей от 4 до 5 лет	от 4 до 5 лет	5	136	Группа ОРН для детей от 4 до 5 лет	
от 5 до 6 лет	4	99	Группа ОРН для детей от 5 до 6 лет	от 5 до 6 лет	4	140	Группа ОРН для детей от 5 до 6 лет	
	2	20	Группа КН для детей от 5 до 6 лет		2	20		Группа КН для детей от 5 до 6 лет
от 6 до 7 лет	6	151	Группа ОРН для детей от 6 лет до прекращения образовательных отношений	от 6 до 7 лет	6	152	Группа ОРН для детей от 6 лет до прекращения образовательных отношений	
	1	12	Группа КН для детей от 6 лет до прекращения образовательных отношений		1	10		Группа КН для детей от 6 лет до прекращения образовательных отношений
ИТОГ	31	735		ИТОГ	31	705		

Прием, отчисление и перевод в (из) учреждения осуществляется в соответствии с:

✓ Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

✓ Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. N373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";

✓ Постановлением администрации города от 20.03.2019 №192 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (с изменениями);

✓ Уставом Учреждения;

✓ Положением о порядке приема детей в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 "Радость" (с изменениями);

✓ Приказом руководителя от 01.09.2021 №311 " О комплектовании и определении численного состава детей в группах МАДОУ ДС N71 «Радость» на 2021-2022 учебный год ".

Отношения между родителями (законными представителями) и образовательной организацией определяются Договором об образовании, заключенным между родителями (законными представителями) и муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Нижневартовска детским садом №71 «Радость»

Раздел 1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 года №1155 (далее по тексту – ФГОС ДО).

С 01.01.2021года учреждение функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» на 2021 – 2022 учебный год (далее по тексту – программа)¹, которая составлена в соответствии с ФГОС ДО с учетом примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Программа:

обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей;

направлена на создание развивающей предметно - пространственной среды, открывающей возможности позитивной социализации и индивидуализации ребенка, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками.

Цель Программы - проектирование социальных ситуаций развития ребенка и развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение, игру, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы активности.

Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть формируемая участниками образовательных отношений и дополнительный раздел (требования ФГОС ДО раздел II пункт 2.11.).

Обязательная часть Программы обеспечивает развитие детей в пяти образовательных областях:

- «Социально-коммуникативное развитие»,
- «Познавательное развитие»,
- «Речевое развитие»,
- «Художественно-эстетическое развитие»,
- «Физическое развитие».

Конкретное содержание указанных образовательных областей зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами Программы.

¹ Приказ от 02.09.2021 №314

Обучение, воспитание и развитие детей в МАДОУ осуществляется по программам дошкольного образования:

№ п/п	Наименование образовательной программы	Ф.И.О. автора	Возраст детей, охваченных программами
1. Комплексная:			
1.1	"От рождения до школы" - инновационная программа дошкольного образования	Н.Е. Веракса, Т.С.Комарова, Э.М. Дорофеевой	дошкольный возраст с 1 до окончания образовательных отношений
2. Парциальные:			
2.1	«Программа коррекционно-развивающей работы в группе компенсирующей направленности для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (ОНР) с 3 до 7 лет»	Н.В. Нищева	дошкольный возраст с 5 до окончания образовательных отношений
2.2	Моя Югра. Край, в котором я живу.	Е.С.Зашихин, Е.А.Киричек, Т.Н. Проснякова,	дошкольный возраст с 5 до окончания образовательных отношений
2.3	Программа "Музыкальные шедевры"	О.П. Радынова	дошкольный возраст с 1,6 до окончания образовательных отношений
2.4	Программа "Основы безопасности детей дошкольного возраста"	Р.Б. Стеркина, О.Л. Князева, Н.Н. Авдеева	дошкольный возраст с 3 до окончания образовательных отношений
2.5	Программа "Социокультурные истоки"	И.А. Кузьмин, А.В. Камкин	дошкольный возраст с 3 до окончания образовательных отношений
2.6	«Экология для малышей»	Е.В. Гончарова	дошкольный возраст с 3 до 5 лет
2.7	«Шахматы первый год, или Учусь и учу»	И. Г. Сухин	дошкольный возраст с 5 до окончания образовательных отношений
2.8	Программа «Обучение дошкольников грамоте»	Н.В. Дурова	дошкольный возраст с 5 до окончания образовательных отношений
2.9	Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки»	И.А.Лыкова.	дошкольный возраст с 2 до окончания образовательных отношений
2.10	Технология «Играйте на здоровье!»	Л.Н. Волошина	дошкольный возраст с 5 до окончания образовательных отношений
2.11	«Обучение плаванию детей дошкольного возраста»	Т.А. Осокина	дошкольный возраст с 3 до окончания образовательных отношений
2.12	Программа формирования здоровья детей дошкольного возраста «Здравствуй»	М.Л. Лазарев.	дошкольный возраст с 3 до окончания образовательных отношений
2.13	Проект «КвестФинанс» разработан творческим коллективом МАДОУ на основе примерной парциальной «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности» Министерства Образования и Науки Российской Федерации и Банка России 2018 года		дошкольный возраст с 5 до окончания образовательных отношений

В группах компенсирующей направленности реализуется адаптированная образовательная программа для детей старшего дошкольного возраста с тяжелыми нарушениями речи, разработанная с учетом примерной адаптированной программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию 7 декабря 2017 г. протокол 36/17.

Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательных областей ориентировано на разностороннее развитие дошкольников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физкультурно-оздоровительному, социально-личностному, познавательно-речевому и художественно-эстетическому. Задачи психолого-педагогической работы по формированию физических, интеллектуальных и личностных качеств детей решаются интегрировано, в ходе освоения всех образовательных областей наряду с задачами, отражающими специфику каждой образовательной области, с обязательным психологическим сопровождением.

В учреждении для освоения образовательной программы дошкольного образования в условиях самоизоляции было предусмотрено проведение в формате предоставления записи занятий на имеющихся ресурсах: мобильное приложение Viber и социальные сети Instagram.

Создан раздел «Страничка педагога» на официальном сайте учреждения.

Для качественной организации родителями (законными представителями) привычного режима для детей специалистами учреждения систематически проводилась консультации, оказывалась методическая помощь.

Данные мониторинга просмотров занятий в записи по всем образовательным областям свидетельствует о достаточной вовлеченности и понимании родителями (законными представителями) ответственности за качество образования своих детей.

Использование интерактивных форм общения и взаимодействия с родителями реализуются на основании принципа партнерства и диалога, позволяет установить контакт с семьями воспитанников для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Воспитательная работа

С 01.09.2021 учреждение реализует Программу воспитания², которая является частью основной образовательной программы дошкольного образования.

Система и последовательность воспитательной работы прослеживается календарном плане воспитательной работы и реализуется через организованную образовательную деятельность, тематические беседы, художественно-продуктивную деятельность, игровую деятельность, игровые обучающие ситуации, чтение художественных произведений, итоговые мероприятия, индивидуальную работу.

За отчетный период можно отметить применение воспитателями эффективных форм и методов работы с детьми, методически грамотное распределение деятельности детей в режиме дня.

В период с 01.09.2021 по 31.12.2021 с детьми были проведены следующие мероприятия:

- Праздник «До свиданья лето! Здравствуй 1 сентября» в рамках «Дня открытых дверей»;

² Приказ от 02.09.2021 №314

- Акция «Всемирный день без автомобиля»;
- Акция «Международный день глухих»;
- Развлечение «Хорошо нам рядышком с дедушкой и бабушкой» с приглашением пожилых людей;
- Развлечение «Осень, осень, в гости просим»;
- Акция по безопасности дорожного движения «Светофор»;
- Выставка рисунков (творческая студия «Волшебные пальчики»);
- Спортивный досуг «Спорт любите с детских лет» для детей 5-7 лет
- «День народного единства» - Праздничное мероприятие и флешмоб «Единство в наших сердцах»;
- Выставка детских рисунков «Мы все едины!»;
- Выставка детских работ «Портрет любимой мамочки», посвященная

Дню матери

- Природоохранное мероприятие «В защиту хвойных деревьев»: выставка детского рисунка «Не рубите елочку», изготовление буклетов «Берегите хвойные леса»
- Парад поделок «Съел конфету – не сори, фантик в дело примени!»;
- Спортивные игры «Малыши - крепыши» с детьми 3 - 4 лет.
- Новогодний бал «Новогодняя сказка» - проведение новогодних праздников;
- Благотворительная Акция «Объединим сердца в Новогоднюю ночь»;
- Экологическая акция «Кормушка для птиц»
- Акция «Международный день прав животных»;
- Акция «Урок доброты»;
- «Международный день солидарности людей»

В группах имеются центры по нравственно-патриотическому воспитанию содержанием, которых, является: символика страны, области, родного города; художественная литература для детей (сказки, рассказы); дидактические игры на формирование представлений детей о профессиях, природе; иллюстративный материал.

С целью повышения профессионального уровня педагогов, совершенствования работы в октябре 2021 года был проведен семинар-практикум: «Система работы в дошкольной организации по воспитанию дошкольников».

Важным условием решения задачи воспитания дошкольников является взаимодействие с родителями и оно реализовалось через:

✚ организацию развлечений «Золотая осень», «Мама, сколько в этом слове...» и др.;

✚ организацию выставок рисунков, фотовыставок: «День разноцветных букетов» - выставка икебан «Цветочная фантазия», «Новогодняя игрушка – 2022», «Профессии наших родителей»

✚ подготовку детей к соревнованиям «Кросс нации», «Веселые старты».

✚ Проведение широкомасштабных акций: «Посади дерево – спаси планету», «Собери ребенка в школу», «Птичья столовая»;

Для повышения информационной компетентности родителей в области воспитания на информационных стендах размещены памятки, для информирования родителей о проводимых мероприятиях делаются рассылки в группах детского сада в Viber, на сайте учреждения, странице детского сада в «Инстаграмм», ВК.

В результате систематической работы в области воспитания у детей складываются предпосылки к вхождению в социум: приобретает опыт общения с взрослыми и сверстниками, формируются основы культуры поведения в

общественных местах, дружеские взаимоотношения; дети приобретают знания о Родине, символике России, семье, дружбе.

За 4 месяца реализации программы воспитания активная совместная деятельность педагогов с родителями в разнообразных формах позволила на 29% повысить уровень компетентности и заинтересованности родителей в вопросах образования и воспитания детей (по результатам анкет обратной связи).

Благодаря организации взаимодействия с родителями удалось решить такие проблемы как жалобы на различные стороны деятельности детского сада в вышестоящие инстанции. Грамотно выстроенная система изучения запросов родителей, презентация образовательной деятельности по основной и дополнительным программам, совместные досуги, выставки, презентации позволили включить родителей в образовательный процесс.

Вывод: Таким образом, работа по реализации программы воспитания организована на достаточно высоком уровне. Воспитательная работа в учреждении строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

Дополнительное образование

Большое значение для развития воспитанников имеет организация системы дополнительного образования в учреждении, которое способно обеспечить переход от интересов детей к развитию их способностей. Физическое развитие творческой активности каждого ребенка представляется главной задачей современного дополнительного образования в учреждении и качества образования в целом.

Направления дополнительных образовательных услуг, оказываемых специалистами учреждения, определены в соответствии с запросами родителей (законных представителей) воспитанников, с учетом оздоровительно-образовательного потенциала социума.

В муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детском саду №71 «Радость» сверх основной образовательной деятельности, финансируемой за счёт средств бюджета города, по перечню реализуются дополнительные платные услуги, в которые вошли:

№	Направленность / Наименование программы	Форма организации	Возраст	Год, количество воспитанников		Бюджет	За плату
				2020	2021		
1	Художественно – эстетическая направленность						
1.1	проведение занятий по развитию конструктивных способностей у детей	групповая	5-7 лет	10	7		+
1.2	проведение занятий по развитию театральных способностей у детей	групповая	5-7 лет	17	11		+
1.3	проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей	групповая	4-5 лет	28	17		+
1.4	проведение занятий по развитию художественных способностей у детей	групповая	5-7 лет	51	40		+
1.5	проведение занятий	групповая	5-7 лет	20	8		+

	по развитию вокальных способностей у детей						
	Итого			126	83		
2	Физкультурно-оздоровительная направленность						
2.1	проведение занятий в спортивной секции по обучению детей элементам игры в баскетбол	групповая	5-7 лет	35	26		+
2.2	проведение занятий в спортивной секции по обучению детей основным видам движений	групповая	1,6-3 лет	6	4		+
2.3	проведение занятий по обучению детей плаванию	групповая	4-7 лет	20	0		+
2.4	дополнительная общеобразовательная программа «Спортивная карусель»	групповая	3-7 лет	164	563	+	
	Итого			225	593		
3	Познавательное – речевая направленность						
3.1	проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей	групповая	5-7 лет	26	33		+
3.2	проведение занятий по обучению детей к обучению в школе	групповая	6-7 лет	66	72		+
3.3	проведение занятий по обучению детей игре в шахматы	групповая	4-7 лет	24	39		+
3.4	проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей	индивидуальная	4-7 лет	22	17		+
3.5	Дополнительная общеобразовательная программа «Формирование основ финансовой грамотности «КвестФинанс»»	групповая	5-7 лет	282	322		
	Итого:			420	483		
4	Социально-коммуникативная направленность						
4.1	проведение занятий с кинетическим песком	групповая	3-4 года	16	26		+
4.2	организация досуговых мероприятий	индивидуальная	С 2 лет	6	4		+
4.3	дополнительная общеобразовательная программа «Социокультурные	групповая	3-7 лет	594	563	+	

	истоки»						
	Итого			616	593		
5							
5.1	Изготовление и реализация кислородных коктейлей	и групповая	1,6-7 лет	376	48		+
5.2.	Организация группы вечернего пребывания	групповая	1,6-7 лет	8	7		+
	Итого			384	55		

Сравнительный анализ оказания дополнительных образовательных услуг за 2 года:

Показатель	2020	2021	В течение года функционировали секции дополнительного образования, реализующие дополнительные общеобразовательные программы физкультурно – оздоровительной направленности «Спортивная карусель», социально – личностной направленности «Социокультурные истоки», познавательной направленности ««Формирование основ финансовой грамотности «КвестФинанс»»
1.1. Количество кружков и секций	3 ед.	3 ед.	
1.2. Доля детей, охваченных дополнительным образованием (работа кружков и секций):	75,9%	100%	
Показатель	2020	2021	В учреждении созданы все условия для обеспечения прав граждан на получение дополнительного образования. Организованы и предоставляются 14 дополнительных платных услуг, из которых 12 услуг образовательных.
1.3. Количество платных кружков и секций	15 ед.	12 ед.	
1.4. Доля детей, охваченных дополнительными платными образовательными услугами	76,1%	65,7%	

Исходя из полученных данных, дополнительное образование в учреждении реализуется недостаточно активно, наблюдается незначительное снижение посещаемости занятий в сравнении с 2020 годом.

Учреждение планирует во втором полугодии 2022 года начать реализовывать новые программы дополнительного образования по технической и естественнонаучной направленности. По предварительным планам источником финансирования будут средства родителей воспитанников.

Общая сумма средств, полученных за предоставление платных образовательных услуг, составила 1157267,09 рублей, что на 328057,00 рублей больше чем в 2020 году.

Полученные от оказания платных образовательных услуг средства расходовались в соответствии с действующим законодательством, на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

Вывод: Таким образом

- все виды дополнительных образовательных услуг проводятся в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями дошкольников, скорректированы с программой учреждения по охране и укреплению здоровья детей в соответствии с ФГОС;

- созданы условия для реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка», доля детей, охваченных дополнительным образованием, составила 100%, доля детей, охваченных дополнительными платными образовательными услугами составила 65,7%

Раздел 2 Оценка системы управления организации

Важным эффектом инновационного развития дошкольного образования является становление целостной государственно-общественной системы управления, которая позволяет:

- ✚ повысить роль всех участников образовательного процесса: родителей, педагогов, образовательных учреждений, общественности, административных и управленческих структур;
- ✚ обеспечить развитие дошкольного образования как открытой государственно-общественной системы;
- ✚ создать механизм общественного контроля образовательной политики;
- ✚ укрепить материально-техническую базу дошкольных образовательных учреждений за счет привлечения в ДОО внебюджетных средств; стимулировать инновационные процессы в дошкольном образовании.

В учреждении создана мобильная структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения, направленными на разумное использование самоценного периода дошкольного детства для подготовки ребенка к обучению в школе и самостоятельной жизни.

Все функции управления (прогнозирование, программирование, планирование, организация, регулирование, контроль, анализ, коррекция, стимулирование) обоснованы и направлены на достижение оптимального результата.

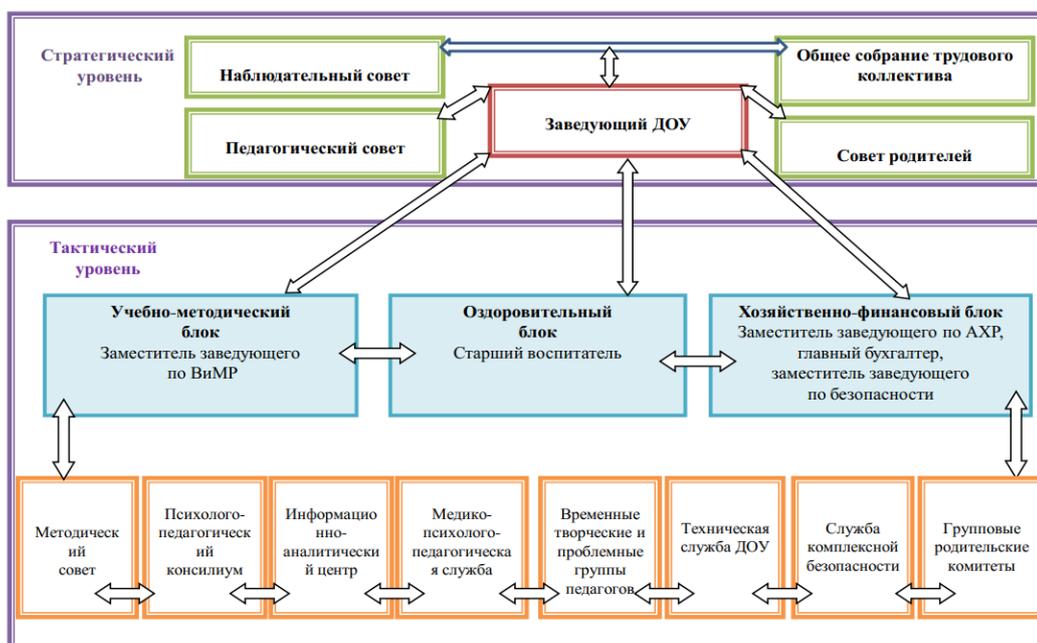
Система управления в дошкольном учреждении включает в себя:

- ✚ всех участников образовательных отношений и участников отношений в сфере образования (п.31, п.32 ст.2 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273"Об образовании в Российской Федерации");
- ✚ нормативную правовую базу, регламентирующую деятельность субъектов государственно-общественного управления образованием;
- ✚ процедуры и механизмы их взаимодействия.

Основными и характерными особенностями управления являются:

- ✚ совместная деятельность государственных и общественных структур по управлению учреждения;
- ✚ процедура принятия решений, которая включает обязательное согласование проектов решений с представителями общественности;
- ✚ делегирование части властных полномочий органов управления образованием структурам, представляющим интересы определенных групп общественности;
- ✚ разработка механизмов (способов) разрешения возникающих противоречий и конфликтов между государственными и общественными структурами управления;
- ✚ удовлетворение образовательных потребностей и интересов всех категорий участников образовательных.

Структура управленческой деятельности



Управление учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость».

Управление учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Высшим органом управления учреждением являются коллегиальные органы:

- ✚ Наблюдательный совет,
- ✚ Педагогический совет,
- ✚ Общее собрание (конференция) работников.

Единоличным исполнительным органом является руководитель — заведующий учреждения.

2.1. Органы управления, действующие в учреждении

Наименование органа	Функции
Заведующий	<p>Действует в соответствии с уставом автономного учреждения, законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, приказами учредителя и департамента, организует финансово-хозяйственную деятельность автономного учреждения, осуществляет руководство текущей деятельностью автономного учреждения и имеет следующие права:</p> <ul style="list-style-type: none"> – действовать без доверенности от имени автономного учреждения, представлять его интересы в отношениях с организациями различных форм собственности, в судебных органах; – в пределах, установленных уставом автономного учреждения, законодательством Российской Федерации, управлять имуществом автономного учреждения, заключать от имени автономного учреждения договоры, выдавать доверенности; – открывать лицевые счета в управлении казначейства и расчетные счета в кредитных организациях, являться распорядителем денежных средств; – в пределах своей компетенции утверждать положения, инструкции, издавать приказы и распоряжения, обязательные для всех работников автономного учреждения; – применять в отношении работников автономного учреждения меры поощрения и дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации; – назначать материально ответственных лиц, обеспечивающих сохранность имущества;

	<ul style="list-style-type: none"> – назначать на должность работников автономного учреждения, руководствуясь требованиями статьи 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, и освобождать их от должности, определять их обязанности, заключать с ними трудовые договоры; – утверждать штатное расписание и структуру автономного учреждения; – обеспечивать выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований и других необходимых условий по охране жизни и здоровья воспитанников и работников автономного учреждения; – определять лицо, ответственное за организацию и ведение воинского учета и бронирование граждан, пребывающих в запасе, в соответствии с законодательством Российской Федерации; – осуществлять иные полномочия и решать вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом автономного учреждения и трудовым договором.
Педагогический совет	<p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью учреждения. К его компетенции относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определение направлений оздоровительной и образовательной деятельности автономного учреждения; – утверждение учебных планов и образовательных программ; – заслушивание и обсуждение докладов заведующего автономным учреждением, его заместителей, главного бухгалтера, медицинского работника, других педагогических работников; – согласование вопросов об отчислении воспитанников из автономного учреждения; <p>рассмотрение других вопросов, предусмотренных Уставом, в том числе касающиеся: развития образовательных услуг; регламентации образовательных отношений; разработки образовательных программ; выбора методических и учебных пособий, средств обучения и воспитания; материально-технического обеспечения образовательного процесса; аттестации, повышении квалификации педагогических работников; координации деятельности методических объединений</p>
Общее собрание (конференция) работников	<p>Решает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о необходимости заключения с администрацией автономного учреждения коллективного договора, рассматривает и принимает его проект; – о создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и избрание ее членов; – о рассмотрении и утверждении кандидатуры работников на награждения; – о делегировании представителя работников автономного учреждения в наблюдательный совет автономного учреждения. <p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</p>
Наблюдательный совет	<p>Рассматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – предложения учредителя или заведующего автономным учреждением о внесении изменений в устав автономного учреждения; – предложения учредителя или заведующего автономным учреждением о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств; – предложения учредителя или заведующего автономным учреждением о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации; – предложения учредителя, департамента или заведующего автономным учреждением об изъятии имущества, закреплённого за автономным учреждением на праве оперативного управления;

- предложения заведующего автономным учреждением об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;
- по представлению заведующего автономным учреждением отчеты о деятельности автономного учреждения и об использовании имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения;
- предложения заведующего автономным учреждением о совершении сделок по распоряжению имуществом которым автономное учреждение вправе распоряжаться только с согласия департамента;
- предложения заведующего автономным учреждением о совершении крупных сделок;
- предложения заведующего автономным учреждением о заключении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложения заведующего автономным учреждением о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

Деятельность коллегиальных органов управления учреждения регламентируется Положениями, разработанными учреждением самостоятельно и утвержденных в виде локальных актов. Работа коллегиальных органов осуществляется в соответствии с планами, все заседания и принятые на них решения протоколируются.

За отчетный период на общем собрании (конференции) работников Учреждения рассмотрено и решено более 25 вопросов:

- рассмотрены и согласованы изменения в Устав МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость»;
- 3 раза внесены изменения в Положение о системе оплаты труда работников МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость»;
- рассмотрены кандидаты к награждению наградами администрации города Нижневартовска
- определен состав экспертной комиссии по установлению (снижению) выплат стимулирующего характера работникам МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость»;
- внесены изменения в состав Наблюдательного совета МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость»;
- рассмотрены результаты проверок Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ХМАО-Югре в городе Нижневартовске и службы по надзору в сфере образования ХМАО-Югры (Обрнадзор Югры)
- определен состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и избрание её членов из числа работников;
- рассмотрены отчеты об организации и проведении антикоррупционной деятельности в МАДОУ ДС №71 «Радость» в 2021 году и об исполнении плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда в 2021 году
- рассмотрены Анализ работы по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 и Анализ работы по антитеррористической защищенности МАДОУ ДС №71 «Радость»

Наблюдательный совет создан в 2021 году. В компетенцию Наблюдательного совета входят управление и контроль за финансово – экономической деятельностью учреждения.

В течение 2021 года проведено 20 заседаний Наблюдательного совета.

Решения наблюдательного совета за 2021 год:

1. Совет одобрил отчет об использовании плана финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности муниципального

автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада № 71 «Радость» за 2020 год;

2. Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ г.Нижневартовска ДС №71 «Радость» на 2021 год и плановый период 2022-2023 гг.

3. Принятие положительных решений о внесении изменений и дополнений в план финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ г.Нижневартовска ДС №71 «Радость» на 2021 год и плановый период 2022-2023 гг.

4. Совет рекомендовал обратиться в департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города по вопросу передачи имущества в аренду сроком на 11 месяцев в целях проведения тренировок общей физической подготовки с элементами ушу, а так же рекомендовал обратиться в департамент муниципального собственности и земельных ресурсов администрации города с предложением о внесении изменений в Устав учреждения.

Вся информация, рассматриваемая на заседаниях Наблюдательного совета, оформлена протоколом и размещена на официальном сайте Российской Федерации bus.gov.ru.

Управление педагогической деятельностью в 2021 году осуществлял Педагогический совет Учреждения, в состав которого входили все педагоги учреждения. Тематика заседаний педагогического совета Учреждения соответствовала годовому плану работы. Педагогический совет обеспечивал взаимодействие всех участников образовательных отношений и педагогической целесообразности их деятельности.

В учреждении функционирует Первичная профсоюзная организация, которая обеспечивает защиту социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов коллектива. В 2021 году Первичная профсоюзная организация принимала активное участие в работе учреждения: согласовала локальные акты, нормативно-правовые документы, имеющие отношение к выполнению трудового законодательства; члены профсоюза входили в состав различных комиссий: аттестационной комиссии ДОУ, комиссии по распределению выплат стимулирующего характера.

Функционирование системы государственно-общественного управления учреждением подтверждается представлением в 2021 году опыта деятельности государственно-общественного управления совместно с представителями коллегиальных органов управления образовательной организации на различных мероприятиях, а также на Интернет-ресурсах педагогических сообществ муниципального, регионального, федерального уровня.



ПЕДМАСТЕРСТВО
Всероссийский педагогический журнал

Сертификат

удостоверяет, что
Тарасенко Оксана Сергеевна
Заместитель заведующего по воспитательно – методической работе
МАДОУ ДС №71 «Радость»
ХМАО - Югра, г. Нижневартовск
является автором статьи
**Об эффективности деятельности общего собрания (конференции)
работников МАДОУ за 2021 год**

во Всероссийском журнале «Педагогическое мастерство»
свидетельство о регистрации СМИ Эл №ФС77-57332
www.pedmasterstvo.ru

Главный редактор
Пострыляков И.М.



Серия АВ № 3984
от 10.01.2022



В Учреждении создан Совет родителей. Основная цель данного органа – учет мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления организацией, прежде всего при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы названных лиц.

В состав Совета родителей МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость» в 2021 году вошли 87 родителей со всех 29 возрастных групп. В основном это председатели и представители групповых Советов родителей, которые имеют возможность донести до своих родителей группы всю информацию, организовать активное участие родителей в том или ином мероприятии.

Возглавляет Совет родителей председатель, который, представляет работу комиссий на общих родительских собраниях.

Совет родителей подчиняется и подотчетен родительскому собранию. Для координации работы Совета в его состав входит заведующий учреждения.

Благодаря активности членов Совета родителей в детском саду был разработан и принят План работы Совета родителей.



План работы Совета родителей учреждения на 2021 год

	Дата	Основные вопросы
1	19.02.2021	1. Об организации питания детей во 2 квартале 2021 года. Согласование меню. 2. О текущем моменте: Согласование проектов внутренних локальных нормативных актов учреждения по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности: – Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное автономное дошкольное

		образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №71 «Радость» – Положение о режиме занятий воспитанников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость»
2	14.04.2021	<p>1. О результатах работы учреждения за 2020 год. Результаты самообследования учреждения</p> <p>2. О дополнительных мерах по обеспечению безопасности обучающихся учреждения</p> <p>3. Мониторинг эффективности деятельности учреждения за 2020 год</p> <p>4. Новые санитарные правила – 2021: какие положения обязаны применять детские сады</p> <p>5. Рассмотрение и согласование проектов внутренних локальных актов учреждения по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности – Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» и родителями (законными представителями) – Правила внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» – Положение об организации прогулок с воспитанниками в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» – Положение об организации отдыха и оздоровления воспитанников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» в летний оздоровительный период – Положение об организации охраны здоровья и безопасности воспитанников в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость»</p> <p>6. О текущих вопросах - Об опасности для здоровья употребления несовершеннолетними наркотических средств, психотропных, одурманивающих, токсических веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, табачной, никотинсодержащей продукции, в том числе сосательных и жевательных смесей</p>
3	11.05.2021	<p>1. О результатах работы учреждения в 2020 – 2021 учебном году. Представление Публичного доклада за 2020 год и Анализа работы за 2020 – 2021 учебный год.</p> <p>2. Перспективы развития учреждения в 2021 – 2022 учебном году. Цели, задачи, основные мероприятия работы.</p> <p>3. Рассмотрение и согласование проектов внутренних локальных актов учреждения по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности: – Положение об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» – Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» – Положение о внутренней системе оценки качества образования в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость»</p> <p>4. О текущем моменте. – Изменения в Положении об организации пропускного и внутриобъектового режима в МАДОУ ДС №71 «Радость» – О проведении выпускных мероприятий в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» – Об оказании помощи родительской общественности в подготовке помещений и территории учреждения к новому учебному году.</p>
4	09.12.2021	<p>1. О безопасности всех участников образовательного процесса в учреждении при проведении новогодних мероприятий (ознакомление с протоколом заседания регионального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 ноября 2021 года № 122)</p> <p>2. Об обеспечении безопасности воспитанников при формировании сладких новогодних подарков (ознакомление с требованиями Технических регламентов Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» и ТР ТС</p>

	022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»).
	3. О противодействии коррупции в учреждении. О запрете несанкционированного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) на нужды учреждения
	4. Об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ ДС №71 «Радость» в 2021 - 2022 учебном году

В системе управления Учреждением используются современные ИКТ, что ускоряет процесс управленческой деятельности в режиме развития, повышая ее эффективность. Имеется база нормативных документов «Консультант +», электронная система «Образование». В учреждении имеются материально-технические ресурсы – компьютерная техника, программное обеспечение, доступ к локальной сети, сети Интернет.

Административная команда в своей деятельности активно использует современные информационно-коммуникационные технологии: для автоматизации управленческой деятельности, подготовки графического планирования, организации коммуникации, получения информации и др.

Использование средств ИКТ для автоматического сбора, преобразования, хранения, поиска и передачи на расстояние информации любого вида стало необходимой частью управленческой деятельности.

Электронная почта обеспечивает связь с управлением образования, другими образовательными учреждениями, организациями, что повышает оперативность при работе с входящей документацией, при выполнении приказов, распоряжений, отчетов и других документов.

В 2021 году в систему управления учреждения внедрили элементы электронного документооборота в ходе установления электронной офисной системы АРМ «Помощник». Внедрение электронного документа оборота было сопряжено с техническими сложностями, так как были сбои с интернет – обеспечением. К тому же возникла необходимость обучить административный персонал работе с платформой «Дело – WEB». К декабрю 2021 года работа с электронным документооборотом практически полностью наладилась в запланированном объеме. Электронный документооборот позволил добиться увеличения эффективности работы учреждения на 9 % за счет скорости доставки и подготовки документов, уменьшения затрат на бумагу и расходных комплектующих для принтеров и МФУ.

Применение ИКТ позволило на порядок поднять качество и культуру управленческой деятельности, создать резервы для работы в режиме развития.

Основные факторы, способствующие повышению эффективности образовательного процесса при условии комплексной информатизации системы образования:

- оперативность получения информации;
- ✚ снижение прямых и обратных потоков информации;
- ✚ оперативное получение и обработка отчетности – системное хранение и оперативное использование нормативной базы, информации о материально-технической базе, кадровом составе, периодичности прохождения педагогическими кадрами курсов повышения квалификации;
- ✚ снижение затрат времени специалистами на осуществление функций анализа, контроля, подготовку текущей информации;
- ✚ использование новых форм предоставления информации, новых информационных технологий педагогического и управленческого назначения;

реализация системы компьютерного сопровождения механизма оценки качества образования.

2.2. Характеристика структуры управления

В учреждении создана функционально-целевая модель управления.

I уровень – предназначен для выработки стратегии развития МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 "Радость". Стратегическое управление осуществляет заведующий учреждения – Ольга Евгеньевна Прокопина.

II уровень – предназначен для выработки тактики развития учреждения и направлен на развитие научно-методического обеспечения, способствует эффективной организации образовательного процесса, развитию инновационной деятельности, материально-технической базы. Тематическое управление находится в компетенции заместителей руководителя, Педагогического совета, Света родителей (законных представителей).

III уровень – оперативное управление осуществляют члены органов самоуправления: педагоги, профильные специалисты, родители воспитанников, объединенные по интересам в различные группы и решающие вопросы, не требующие административного управления.

Модель включает в себя временные и постоянные функциональные группы, состоящие из представителей разных структурных подразделений, в том числе из рядовых сотрудников и родителей.

Административные обязанности распределены согласно Уставу учреждения, штатного расписания, тарифно-квалификационных характеристик.

Административная команда образовательного учреждения состоит из 8 специалистов:

- заведующий – Ольга Евгеньевна Прокопина;
- заместители заведующего по воспитательно-методической работе – Тарасенко Оксана Сергеевна, Зиятдинова Дина Нахимовна, Боголюбова Мария Анатольевна;
- заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе – Андреева Наталья Васильевна;
- заместитель заведующего по безопасности – Тарасова Ольга Анатольевна;
- главный бухгалтер – Молодетская Ольга Анатольевна.

В целях улучшения работы администрации учреждения, недопущения дублирования, создания системы координации действий ежегодно издается приказ "О распределении обязанностей между членами администрации МАДОУ", тем самым осуществляется координация деятельности членов административной команды.

Грамотное распределение функциональных обязанностей обеспечивает автономное управление каждого структурного подразделения, персональную ответственность руководителей подразделения за результативность труда.

Управленческая деятельность администрации учреждения, направлена на достижение эффективности и качества образовательного процесса, на реализацию целей образования.

2.3. Обеспечение организации взаимодействия семьи и учреждения

Признавая приоритет семейного воспитания в развитии личности ребенка, педагогический коллектив МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» уделяет особое внимание организации взаимодействия с родителями (законными

представителями). Внимание акцентируется на выработке стратегии в едином ключе: «педагог – специалист – семья» с целью установления доверительных отношений, сотрудничества и взаимодействия, привлечения родителей к созданию единого пространства развития ребенка, в котором всем участникам образовательного процесса будет комфортно, интересно, безопасно, полезно и эмоционально благополучно.

Взаимодействие с родителями коллектив учреждения строит на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Ведущие цели взаимодействия детского сада с семьей — создание в учреждении необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания.

Основные формы взаимодействия с семьей

Знакомство с семьей: встречи-знакомства, посещение семей, анкетирование семей.

Информирование родителей о ходе образовательного процесса: дни открытых дверей, индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, оформление общих и групповых информационных стендов, организация выставок детского творчества, приглашение родителей на детские концерты и праздники, создание информационных листов, памяток, листовок, переписка по электронной почте, а так же в группах, созданных посредством использования мессенджеров WhatsApp и Viber, выпуск ежемесячной газеты «Вагончик новостей» и «, размещение информации на официальном сайт учреждения,

Образование родителей: организация работы семейных клубов (лекции, семинары, семинары-практикумы), проведение мастер-классов.

Совместная деятельность: привлечение родителей к участию в конкурсах, праздниках, выставках, широкомасштабных акциях, семейных объединениях (клуб, студия, секция), семейных праздниках, к участию в детской исследовательской и проектной деятельности.

В 2021 году активно работают комитеты, советы и комиссии, созданные по решению Совета родителей:

- ✚ комиссия по контролю за организацией питания в учреждении;
- ✚ комиссия по закупкам игр, игрушек и игрового оборудования;
- ✚ комиссия по распределению ремонтных работ;
- ✚ комиссия по безопасности, в том числе «Родительский патруль»

С целью оказания информационно-консультативной, методической помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста в условиях семьи, в каждом корпусе учреждения функционирует консультационный пункт для родителей (законных представителей).

Прием ведут высококвалифицированные специалисты: учитель-логопед, педагог – психолог, заместитель заведующего по воспитательно – методической работе, воспитатели групп для детей от 0 до 3 лет.

Численность лиц, охваченных	Численность лиц, охваченных	Количество оказанных услуг психолого-педагогической,	Численность специалистов служб,	Формы оказания помощи
-----------------------------	-----------------------------	------------------------------------------------------	---------------------------------	-----------------------

деятельность ю служб, оказывающих услуги по психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей (чел.)	деятельность ю служб, оказывающих услуги по психолого-педагогической консультативной помощи родителям (законных представителей) детей в возрасте от 0 до 3-х лет, не охваченных образовательной услугой (чел.)	методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе: (ед.)			оказывающих услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей (чел.), в том числе:					
		Всего	в дистанционной форме	на базе учреждения "	всего	прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования по вопросам психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям	методическая	психолого-педагогическая	консультативная	диагностическая
2020 год										
103	68	383	119	264	15	7	25	182	88	88
2021 год										
345	43	308	80	228	11	2	64	88	68	168

Таким образом, в 2021 году услугами консультационного пункта учреждения воспользовались 345 человек, получено 308 услуг, 80 из которых в дистанционной форме.

В течение 2021 года в учреждении вели работу семейные клубы:

01.01.2021 – 31.08.2021	01.09.2021 – 31.12.2021
3 клуба: – «Раннее развитие», средний охват - 17 родителей (законных представителей); – «Университет для родителей», средний охват – 39 родителей (законных представителей); – «Радуга», средний охват - 170 родителей (законных представителей)	7 клубов: – «Ладушки», средний охват 62 родителя; – «Университет для родителей», средний охват 58 родителей; – «Юные финансисты», средний охват 83 родителя; – «Говорим правильно», средний охват 7 родителей; – «Мы вместе», средний охват 8 родителей; – «Мы и наши малыши», средний охват 37 родителей; – «Творческая мастерская. Театр сказок, средний охват 13 родителей»
Проведено по 2 заседания в каждом клубе, согласно планов работы семейных клубов.	Проведено по 2 заседания в каждом клубе, согласно планов работы семейных клубов.

Всего в заседаниях клубов участвовало 226 семей.	Всего в заседаниях клубов участвовало 262 семьи.
--------------------------------------------------	--------------------------------------------------

Результатом эффективности деятельности учреждения является удовлетворенность родителей (законных представителей) количеством и качеством образовательных услуг, степени вовлеченности родителей в образовательную деятельность дошкольной организации: по результатам проведения социологического опроса родительской общественности образовательной организации (муниципальный уровень), в том числе через интернет-опрос, уровень удовлетворенности качеством образования, получаемого в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость», в 2021 году составляет:

01.01.2021 – 31.08.2021	01.09.2021 – 31.12.2021
94,5%	94%

Во второй половине 2021 года наблюдается незначительное снижение (0,5%) в количестве респондентов, принимавших участие в анкетировании.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Сравнительный анализ удовлетворенности населения качеством предоставляемых образовательных услуг

2019 год	2020 год	2021 год
95,59%	96,5%	94,2%

Сравнительные результаты мониторинга за последние три года показывают стабильно высокий показатель удовлетворенности родителей количеством и качеством образовательной деятельности.

Результаты анализа опроса родителей (законных представителей) об оценке применения в учреждении дистанционных технологий свидетельствуют о достаточном уровне удовлетворенности качеством образовательной деятельности в дистанционном режиме. Так, 55% родителей отмечают, что работа воспитателей при проведении онлайн-занятий была качественной, 35% родителей частично удовлетворены процессом дистанционного освоения образовательной программы и 10% не удовлетворены. При этом родители считают, что у детей периодически наблюдалось снижение интереса мотивации к занятиям в дистанционном режиме, что связывают с качеством связи и форматом проведения занятий, в том числе и посредством гаджетов.

По результатам приняты управленческие решения, учитывающие предложения и пожелания родителей для эффективного сотрудничества дошкольного учреждения с семьями воспитанников.

Максимальное информирование родителей (законных представителей) осуществляется через:

- ✚ информационные стенды («Стандарты качества предоставления муниципальных услуг», по дополнительному образованию, по обеспечению безопасности и т.д.);

- ✚ общие родительские встречи;

- ✚ деятельность коллегиальных органов;

- ✚ действие официального сайта дошкольного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», который позволяет обеспечить открытость и доступность деятельности учреждения.

Таким образом, уровень удовлетворенности населения качеством предоставления услуг дошкольного образования по результатам проведения социологического опроса родительской общественности образовательной

организации (муниципальный уровень) остается достаточно высоким (99,1%), имеет динамику в сравнении с прошлым годом. Установлены партнерские отношения участников образовательных отношений, активное включение родителей (законных представителей) в жизнедеятельность организации.

2.4. Результативность и эффективность действующей в учреждении системы управления

Используемая структура управления МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» позволяет организовывать работу учреждения в режиме развития, своевременно выявлять проблемы и принимать соответствующие решения в распределении ресурсов, приспособления к внешней среде, в организации внутренней координации, в прогнозировании дальнейшей деятельности учреждения.

Эффективность управления в учреждении отражена в следующем:

- ✚ четко отработана система управления образовательным процессом в постоянно меняющихся условиях жизнедеятельности позволила исключить сбои в работе учреждения;

- ✚ в управление вовлекаются все участники образовательного процесса с соблюдением их прав и обязанностей;

- ✚ администрация создает все условия для активной, самостоятельной, творческой деятельности всех специалистов;

- ✚ управленческие решения носят согласованный характер, принимаются коллегиально на педагогических советах, совещаниях при заведующем, методических советах, что способствует реализации принципа открытости и гласности в применении решений, повышению ответственности за их выполнение;

- ✚ управленческая деятельность администрации учреждения отличается дипломатичностью и демократическим стилем управления;

- ✚ ежегодные отчеты администрации учреждения и органов общественного управления заслушиваются и обсуждаются при участии родителей, представителей общественности;

- ✚ рост общественных возможностей обеспечивает необходимую связь от “потребителя” образовательных услуг (от семьи – ребенка и его законных представителей, а также от более отдаленного и опосредованного “потребителя” этих услуг, а именно местного сообщества) к “поставщику” образовательных услуг: воспитателям учреждения и ее администрации.

Грамотное распределение функциональных обязанностей обеспечивает автономное управление каждого структурного подразделения, персональную ответственность руководителей подразделения за результативность труда. Управленческая деятельность администрации учреждения, направлена на достижение эффективности качества образовательного процесса, на реализацию целей образования.

В 2021 году в отношении учреждения были проведены следующие плановые выездные проверки:

1. С 17 по 30 августа 2021 года на основании решения от 13.08.2021 №30-Р-30 и уведомления о проведении плановой выездной проверки Службы по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (Обрнадзор Югры) от 13.08.2021 №30-У-782 в части соблюдения обязательных требований законодательства об образовании и лицензионных требований за период с 2019 по 2021 годы.

В ходе проведения проверки нарушения не выявлены.

2. С 18 по 31 августа 2021 года на основании решения о проведении выездной проверки №22 от 02.08.2021г. Управления Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в г. Нижневартовске, Нижневартовском районе и г. Мегионе в части соблюдения санитарного законодательства.

В ходе проведения проверки выявлены 12 пунктов нарушений

Часть замечаний устранено в ходе проведения проверки.

Составлено предписание об устранении нарушений от 31.08.2021 №145. В территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в г. Нижневартовске, Нижневартовском районе и г. Мегионе предоставлен отчет об исполнении части пунктов предписания. В 2022 году будет предоставлен отчет об исполнении всех оставшихся пунктов предписания.

3. С 13 по 18 октября 2021 года на основании решения от 30.09.2021 №134 отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городу Нижневартовску УНДиПР Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в части соблюдения требований пожарной безопасности на объекте защиты. Нарушения не выявлены.

В течение 2021 года в отношении учреждения были проведены следующие проверки департамента образования и администрацией города Нижневартовска:

№	Дата проведения	Предмет контроля	Акт контроля	Нарушения
1	02.06.2021	Готовность учреждения к началу 2021 – 2022 учебного года	02.06.2021	Нарушений не выявлено
	30.07.2021 – 31.08.2021	Обеспечение публичности и открытости деятельности в 2021 году	31.08.2021	Нарушений не выявлено
	06.09.2021 – 30.09.2021	Использование муниципального имущества учреждением	30.09.2021	Нарушений не выявлено
	22.11.2021 - 26.11.2021	Внеплановый контроль за деятельностью учреждения	29.11.2021	Нарушений не выявлено
	22.11.2021 – 30.11.2022	Соблюдение требований ФЗ от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов РФ	07.12.2021	Выявлено 3 пункта нарушений

На протяжении 4 лет учреждение принимает участие в рейтингах различного уровня.

Независимая оценка качества образования направлена на получение сведений об образовательной деятельности, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ.

Независимая оценка качества образования включает в себя:

- 1) независимую оценку качества подготовки обучающихся;
- 2) независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

Учреждение внесено в Национальный Реестр «Ведущие образовательные учреждения России».

Достижения учреждения в 2021 году:

Учреждение стабильно развивается и имеет положительные достижения, имеющие значение не только для детского сада, но и для города:

✚ Диплом 1 степени городского конкурса профессионального мастерства среди молодых педагогических работников муниципальных образовательных организаций города Нижневартовска «Педагогический дебют – 2021», музыкальный руководитель Плотная Ю.В.;

✚ Диплом 1 степени регионального конкурса учебно-методических материалов по формированию основ финансовой грамотности обучающихся образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2021 году;

✚ Диплом победителя общероссийского рейтинга школьных сайтов – 2021

✚ Диплом победителя всероссийского конкурса сайтов "Лучший образовательный сайт";

✚ Диплом 1 степени городского фестиваля – творчества «Крылья вдохновения – 2021», помощник воспитателя Хаджинова Ю.А.



Награды, полученные в 2021 году:

✚ Благодарственное письмо администрации города Нижневартовска - воспитатели Галиева Н.В., Гаврилова И.В.;

✚ Благодарность администрации города Нижневартовска – заведующий Проконина О.Е.;

✚ Благодарственное письмо АНО «Научно – образовательный центр педагогических проектов» – заведующий Проконина О.Е.;

✚ Благодарность МАУ города Нижневартовска «Центр развития образования» – заведующий Проконина О.Е.

Вывод: По итогам 2021 года система управления учреждения оценивается как эффективная, позволяющая учесть ситуацию в стране, в коллективе, мнение работников и всех участников образовательных отношений. Механизм управления образовательным учреждением обеспечивают его стабильное функционирование, вовлеченность работников учреждения и родителей воспитанников в образовательные отношения. Создание и обеспечение деятельности в учреждении коллегиальных представительных органов, наделенных комплексом управленческих полномочий, способствует расширению возможностей для удовлетворения общественного заказа на дошкольное образование, привлечению дополнительных ресурсов в учреждение.

Применение информационно-коммуникационных технологий в новом формате позволило адаптировать систему внутреннего контроля и управления в связи с дистанционным форматом работы, поднять качество и культуру управленческой деятельности, создать резервы для работы в режиме развития в любом формате деятельности.

Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников.

3.1. Достижения воспитанников по усвоению Основной образовательной программы

Основная образовательная программа определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования, обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей, формируется как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

Уровень усвоения воспитанниками программного материала (образовательного стандарта) - 100%.

С целью определения степени усвоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования проводится педагогическая диагностика - изучение индивидуального развития дошкольников, связанная с оценкой эффективности педагогических действий, являющаяся основанием для дальнейшего проектирования образовательного процесса.

Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдения за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. Инструментарий для педагогической диагностики – карты наблюдений детского развития, позволяющие фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка.

Педагогический мониторинг проводился по 5 образовательным областям: физическое развитие, социально-личностное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие.

Сроки проведения мониторинга: май 2021 года.

Методы: наблюдение, беседа.

Количество групп: 31

Всего обследовано детей: 702

По результатам диагностики образовательной программы дошкольного образования определены следующие показатели:

Образовательная область	Разделы программы	Оптимальный уровень	Допустимый уровень	Критический уровень
Речевое развитие	Развитие речи	46%(322)	52%(366)	2%(14)
	Обучение грамоте	61%(427)	36%(254)	3%(21)
	Художественная литература	53%(371)	44%(310)	3%(21)
Познавательное развитие	Мир природы и мир человека	51%(357)	46%(324)	3%(21)
	Математические представления	64%(448)	33%(233)	3%(21)
Физическое развитие	Физическая культура	76%(532)	24%(170)	0%
	Здоровье	77%(539)	23%(163)	0%
Художественно эстетическое развитие	Изобразительное искусство	56%(392)	42%(296)	2%(14)
	Конструирование и ручной труд	59%(413)	41%(287)	0%
	Музыка	30%(210)	70%(492)	0%
Социально коммуникативное развитие	Моральное воспитание	79%(553)	21%(149)	0%
	Социализация	63%(441)	37%(259)	0%
	Труд	79%(553)	20%(149)	0%
Итого:		85%	15%	0%

Уровень освоения воспитанниками образовательной программы в части формируемой участниками образовательного процесса

№	Разделы программы	Оптимальный уровень	Допустимый уровень	Критический уровень
1	«Экология для малышей»	64%	33%	3%
4	«Я – ты – мы»	68%	30%	2%
5	Безопасность	68%	26%	6%
6	«Социокультурные истоки»	31%	48%	21%
Итого		48%	51%	1%

В мае 2021 года педагоги учреждения проводили обследование выпускников на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 163 человека.

Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля

Коэффициент готовности ребенка к школе

Уровни	Интеллектуальный	Социальный	Эмоциональный
Оптимальный	156 – 95,7%	156 – 95,7%	156 – 95,7%
Допустимый	7 – 4,3%	7 – 4,3%	7 – 4,3%
Критический	-	-	-

Результаты исследования, представленные в таблицах, свидетельствуют о 100% готовности 163 выпускников учреждения к обучению в школе.

Высокий уровень готовности к обучению в школе стал возможным благодаря системной работе в реализации образовательной программы учреждения, совместной работе узких специалистов, а также разработке индивидуальных маршрутов для детей с проблемами в усвоении программного материала.

Вывод: Результаты освоения образовательной программы дошкольного образования воспитанниками учреждения составляет 100%. Основная образовательная программа дошкольного образования на 2020-2021 учебный год реализована в полном объеме на 100%.

Этому способствовали:

- ✚ Системная и последовательная работа педагогов в том числе дистанционно.

- ✚ В течение года корректировались методы и формы работы.

- ✚ Дети редко пропускали учреждение. Для этого была разработана система, включающая профилактические и закаливающие мероприятия, оздоровительная работа.

- ✚ Дифференцированный подход с целью улучшения освоения программы и развития ребенка

- ✚ Планирование воспитательно-образовательной работы

- ✚ Учет индивидуальных особенностей ребенка

- ✚ Положительный результат педагогической диагностики свидетельствует о прочных знаниях и умениях детей, способности применять их в повседневной деятельности

3.2. Организация работы в рамках Региональной инновационной площадки.

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики ХМАО – Югры от 25.10.2019 №1397 "О присвоении и о продлении образовательным организациям ХМАО - Югры статуса региональных инновационных площадок", МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» присвоен статус региональной инновационной площадки по направлению «Современные востребованные программы дополнительного образования».

Направление инновационной деятельности учреждения является насущной проблемой современного общества.

В современном быстро развивающемся мире недостаточно просто уметь зарабатывать деньги, необходимо развитие таких навыков как предприимчивость, бережливость, умение управлять своими финансами, умение грамотно ими распоряжаться и инвестировать. Отсутствие элементарных финансовых знаний и навыков ограничивает возможности людей по принятию правильных решений для обеспечения своего финансового благополучия.

Дошкольник и экономика лишь на первый взгляд кажутся далекими друг от друга. Дети, так или иначе, рано включаются экономическую жизнь семьи: сталкиваются с деньгами, рекламой, ходят с родителями в магазин, участвуют в купле-продаже, овладевая, таким образом, первичными экономическими знаниями пока еще на житейском уровне.

Проект «КвестФинанс», реализуемый в течение 2020 и 2021 года в учреждении разработан в целях формирования предпосылок финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста 5 – 7 лет.

Реализация проекта значима для развития системы образования, так как способствует:

- обеспечению работы в рамках «Стратегии повышения финансовой грамотности населения в Российской Федерации на 2017-2023 годы»;

- развитию детей 5-7 лет в сфере экономики и финансовой грамотности;
- формированию инфраструктуры, содействующей развитию образования детей экономической направленности;
- формированию имиджа детского образовательного учреждения;
- удовлетворенности родителей в образовательных услугах дошкольного учреждения;
- повышению профессионального уровня педагогов;
- участию педагогов и детей в конкурсах различных уровней.

3.3. Организация работы с одаренными детьми

Одной из эффективных форм работы по повышению качества образования является работа с одаренными детьми, реализация задач национального проекта РФ «Образование» по формированию эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей.

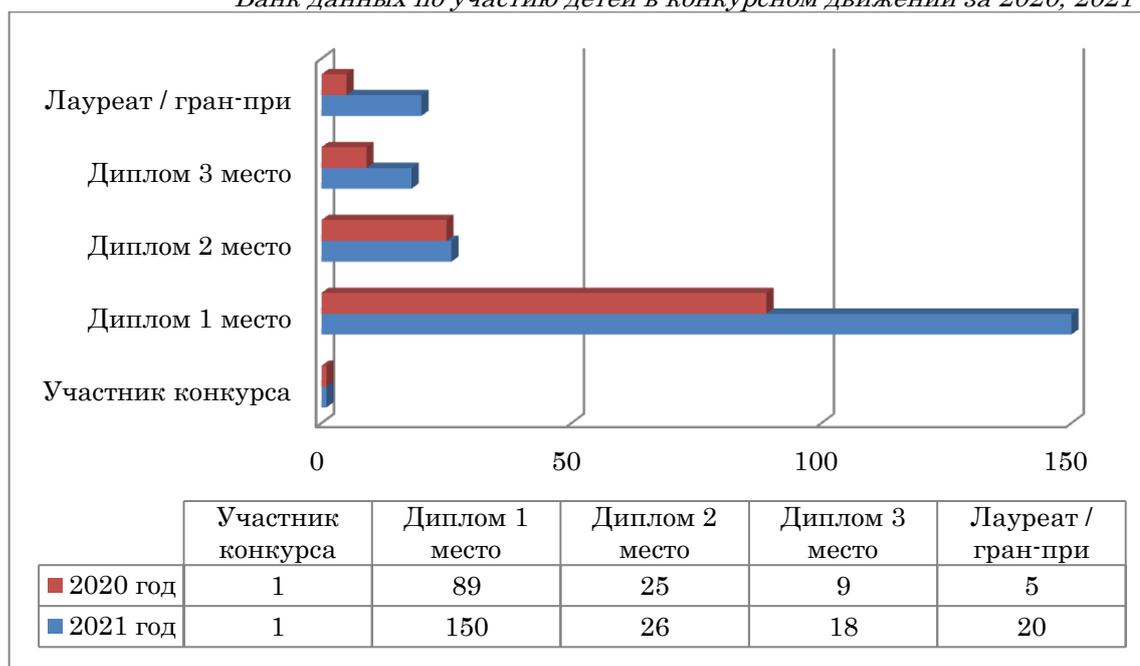
В учреждении проведена оптимизация уже имеющихся учебно-вспомогательных помещений и зон: ИЗО-студии, театральной студии, лаборатории для опытно-экспериментальной деятельности, шахматного центра, LEGO-центра и др.; созданы мини-музеи «Декоративно-прикладного искусства», «Деревянной игрушки».

Благодаря созданным условиям, в учреждении разрабатываются и поэтапно внедряются инновационные технологии в работе с одаренными детьми:

- ИКТ-технологии;
- технология проектной деятельности;
- игровые технологии;
- технология проблемного обучения;
- технология исследовательской деятельности;
- технология коллективной творческой деятельности;

Наиболее ярким показателем эффективности работы педагогического коллектива по организации с одаренными обучающимися и развитию их способностей являются многочисленные призовые места и победы воспитанников по итогам участия в конкурсах различного уровня.

Банк данных по участию детей в конкурсном движении за 2020, 2021 годы



Вывод: Исходя из полученных данных, значительно увеличилось количество детей, принявших участие в конкурсах различного уровня. Таким образом, в МАДОУ реализуется национальный проект РФ «Образование», созданы необходимые условия для формирования эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей.

3.4. Система организации совместной деятельности учреждения с социальными институтами

Современное дошкольное учреждение не может сегодня успешно реализовывать свою деятельность и развиваться без активного сотрудничества с культурными и научными центрами, взаимодействие с которыми даёт дополнительный импульс духовного развития и обогащения личности ребенка, совершенствует конструктивные взаимоотношения с родителями, строящиеся на идее социального партнерства. Одновременно этот процесс способствует росту профессионального мастерства специалистов детского сада, работающих с детьми, поднимает статус учреждения, указывает на особую роль его социальных связей в развитии каждой личности и тех взрослых, которые входят в ближайшее окружение ребенка. Что, в конечном итоге, ведет к повышению качества дошкольного образования и социализации воспитанников.

Организация взаимодействия между дошкольным образовательным учреждением и социальными партнерами позволяет использовать максимум возможностей для развития воспитанников.

Взаимодействия строятся с учетом интересов обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов и коллектива.

В течение 2021 года учреждение в полной мере использует благоприятное социальное окружение:

№	Социальный институт	Сотрудничество в рамках:
1	МБОУ «СОШ №6» и №7	- программа преемственности «На пороге школы» - договор о сотрудничестве; - круглый стол по преемственности; - обмен опытом;
2	Городские детские библиотеки №1,14	- система познавательных-развлекательных мероприятий; - реализация совместного проекта «Друзья книг»
3	ОГИБДД УМВД по городу Нижневартовску	- совместного проведения мероприятий с детьми, сотрудниками и родителями; - реализации программы «Светофор и я»; - организации работы «Родительского патруля» - проведение совместных широкомасштабных акций
4	МАУ ДО г. Нижневартовска центр детского творчества	- участие в конкурсах
5	Управление по природопользованию и экологии администрации города Нижневартовска	- исследование потребляемых отходов и сортировка мусора;
6	Бюджетное учреждение ХМАО - Югры Природный парк «Сибирские увальи»	- организация выездных мероприятий, - показа презентаций и проведения бесед с детьми
7	БУ ХМАО- ЮГРЫ «Нижневартовская окружная клиническая детская больница»	- проведение совместных широкомасштабных акций; - проведение благотворительных празднично – развлекательных мероприятий
8	Департамент образования администрации города Нижневартовска	Нормативно-правовое обеспечение деятельности МАДОУ, координация и регулирование воспитательно-образовательного процесса с участниками

		образовательных отношений. Консультирование, аттестация педагогов, обобщение педагогического опыта, его презентация на выставках и совещаниях и т.п.
9	Центр развития образования	Организация и проведение выставок, конференций, совещаний, семинаров, заседаний форсайт-центра, оказание информационно-методической, консультационной помощи, создание условий и организация комплектования фондов учебно-методической литературы, организационно-техническое сопровождение информационных систем, баз данных, организация дополнительного профессионального образования работников муниципального образовательного учреждения
10	Нижевартовский государственный университет	Курсы повышения квалификации педагогов; Научное консультирование
11	Нижевартовский социально гуманитарный колледж	Экспертиза программ и квалификационных работ; Практика студентов на базе МАДОУ
12	Детская городская поликлиника	Плановые профилактические осмотры обучающихся специалистами ДП
13	ТКДН и ЗП (территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Нижевартовска)	Взаимодействие в рамках реализации индивидуального плана реабилитации с несовершеннолетним/семьей, находящимися в социально опасном положении
14	Управление по опеке и попечительству г. Нижевартовска	Взаимодействие по работе с опекаемыми детьми, с несовершеннолетними/семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении
15	ТПМПК (территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия города Нижевартовска)	Взаимодействие по выявлению детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, организации и проведении комплексного диагностического обследования, определения образовательного маршрута и отслеживание динамики развития
16	Департамент по социальной политике администрации города Нижевартовска	Взаимодействие по организации и осуществлению мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период; содействие и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов
17	Нижевартовская городская Профсоюзная организация работников народного образования и науки Российской Федерации	Содействие в развитии системы социального партнерства, социальная защита работников образования, консультирование, оказание юридической помощи организациям и членам профсоюза, контроль за соблюдением трудового законодательства, создание условий для повышения профессионального мастерства педагогов МАД

Вывод: В течение учебного года учреждение активно сотрудничало с 17 организациями различной направленности.

Раздел 4. Оценка организации учебного процесса.

В основе образовательного процесса в учреждении лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей.

Учебный процесс направлен на создание социальной ситуации развития дошкольников, социальных и материальных условий, открывающих возможности позитивной социализации ребенка, формирования у него доверия к миру, к людям и к себе, его личностного и познавательного развития, развития инициативы и творческих способностей посредством культуросообразных и возрастосообразных видов деятельности в сотрудничестве со взрослыми и другими детьми, а также на обеспечение здоровья и безопасности детей.

Образовательная деятельность строится в соответствии с утвержденным годовым календарным графиком, учебным планом по реализации Программы³, расписанием образовательной деятельности⁴, режимом дня каждой возрастной группы⁵, расписанием прогулок.

Согласно годовому календарному графику, образовательная деятельность начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая, содержит 36 учебных недель.

Образовательный процесс предусматривает цикличность организации обучения и отдыха детей. Цикличность организации обучения и отдыха детей создает возможность разноуровневого усвоения образовательной программы.

4.1. Учебный план

Вся специально-организованная деятельность педагога с детьми, проводимая в образовательном учреждении, регламентирована учебным планом.

Учебный план составлен на 5 дневную учебную неделю и определяет перечень образовательных областей, распределение учебного времени, отводимого на освоение содержания дошкольного образования по всем возрастным группам, организацию образовательной деятельности. Содержание учебного плана обеспечивает сохранение, укрепление и дальнейшее развитие физических и интеллектуальных возможностей каждого ребенка, квалифицированную коррекцию недостатков в психическом и физическом развитии детей. Предельно допустимая недельная нагрузка не превышает рекомендованных норм.

Отбор учебного материала происходит с учетом того, что ребенок должен и может усвоить в процессе обучения, его зоны ближайшего развития. Специфика учебного плана заключается в предельно точном определении для каждой возрастной группы интеллектуальных, физических и психоэмоциональных нагрузок в течение недели, месяца. Учебный план определяет в режиме дня общую продолжительность образовательной деятельности.

В структуре учебного плана выделены обязательная часть, и часть, формируемая участниками образовательного процесса, интересы и особенности воспитанников, запросы родителей. Обе части учебного плана реализуются во взаимодействии друг с другом, органично дополняя друг друга, и направлены на всестороннее развитие детей.

³ Приказ от 02.02.2021 №315

⁴ Приказ от 02.02.2021 №317

⁵ Приказ от 02.02.2021 №320

Объём обязательной части Программы рекомендуется не менее 60% от её общего объёма; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

Общий объём обязательной части Программы 60% рассчитан в соответствии с возрастом воспитанников, основными направлениями их развития, спецификой дошкольного образования и включает время, отведенное на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы);

- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;

- самостоятельную деятельность детей;

- взаимодействие с семьями детей по реализации образовательной программы дошкольного образования.

Часть формируемая 40% участниками образовательных отношений учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и, в частности, ориентирована на:

- специфику национальных, социокультурных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

- специфику климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

- сложившиеся традиции дошкольного учреждения, группы.

В содержании части, формируемой участниками образовательных отношений предусмотрено:

- ознакомление детей с родным краем на основе ознакомления с жизнью и бытом коренных Ханты-Мансийского округа - Югра;

- воспитание экогуманистического отношения к природе, человеку, обществу с учетом социально-экономических процессов в ХМАО;

- приобщение детей к социокультурным истокам, русской народной культуре;

- освоение начальных знаний шахматного образования

Исходя из особенностей контингента воспитанников, в вариативную часть учебного плана введены занятия плаванием 2 раза в неделю в группах начиная с младшего дошкольного возраста, занятия по физическому развитию на улице.

Направление «Развитие речи» интегрируется с логопедическими занятиями в коррекционных группах; коррекционно-развивающая работа осуществляется во взаимосвязи со всеми участниками образовательного процесса: родителями, педагогами, детьми.

Таким образом, содержание учебного плана обеспечивает сохранение, укрепление и дальнейшее развитие физических и интеллектуальных возможностей каждого ребенка, квалифицированную коррекцию недостатков в психическом и физическом развитии детей.

4.2. Расписание непосредственно образовательной деятельности

Основной формой обучения являются образовательная деятельность. Образовательная деятельность (далее – ОД), способствует целостному развитию личности ребенка дошкольного возраста по основным направлениям развития: физическое развитие, познавательно-речевое, художественно-эстетическое, социально-личностное.

Расписание организации жизнедеятельности детей комфортно и направлено на обеспечение гигиены нервной системы ребенка и высвобождение максимально возможного времени для игр и свободной деятельности детей, является гибким элементом образовательной деятельности ДОО и имеет различные вариации.

При составлении расписания непосредственной образовательной деятельности учитывается максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая занятия по дополнительному образованию.

Расписание непосредственной образовательной деятельности на 2021 – 2022 учебный год составлено на 5 дневную учебную неделю и определяет перечень образовательных областей, распределение учебного времени, отводимого на освоение содержания дошкольного образования по всем возрастным группам, организацию непосредственно образовательной деятельности. Предельно допустимая недельная нагрузка не превышает установленных норм.

<i>Возрастная группа</i>	<i>Время НОД</i>	<i>Форма организации</i>	<i>1 половина дня</i>	<i>2 половина дня</i>	<i>Количество в неделю</i>
Группа для детей 1,5- 2 лет	10 мин	непрерывная образовательная деятельность (НОД)	10 мин	10 мин	10
Группа для детей 2-3 лет	10 мин	непрерывная образовательная деятельность (НОД)	10 мин	10 мин	10
Группа от 3 до 4 лет	15 мин	непрерывная образовательная деятельность (НОД)	30 мин	15 мин	11
Группа от 4 до 5 лет	20 мин	непрерывная образовательная деятельность (НОД)	40 мин	20 мин	13
Группа от 5 до 6 лет	25 мин	непрерывная образовательная деятельность (НОД)	45 мин	25 мин	14
Группа от 6 до прекращения образовательных отношений	30 мин	непрерывная образовательная деятельность (НОД)	1,5 ч	30 мин	16

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младших и средних группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной – 45 минут и 1,5 часа соответственно.

Непосредственно образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности.

Для профилактики утомления указанные занятия сочетаются с физкультурными и музыкальными занятиями.

При распределении образовательной нагрузки педагоги используют необходимые здоровьесберегающие компоненты: вид деятельности, требующий умственного напряжения, чередуется с двигательной и музыкально-художественной деятельностью.

Во время ОД для снятия утомления проводится физкультминутки, динамические паузы. Перерывы между непосредственно образовательной деятельностью – не менее 10 минут.

4.3. Режим дня.

Одно из ведущих мест в образовательном процессе дошкольного учреждения принадлежит режиму дня. Под режимом принято понимать научно обоснованный распорядок жизни, предусматривающий рациональное распределение времени и последовательность различных видов деятельности и отдыха.

В учреждении организован гибкий режим пребывания ребенка. Предусмотрено проведение образовательной деятельности физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла в режиме дня (не менее 50% общего времени, отведенного на образовательную деятельность).

Основные компоненты режима:

- ✚ дневной сон,
- ✚ бодрствование,
- ✚ прием пищи,
- ✚ время прогулок.

Правильный режим является непременным условием здорового образа жизни и успешного развития детей. Основным принципом правильного построения режима является его соответствие возрастным психофизиологическим особенностям детей.

Режим дня воспитанников включает в себя организованную и самостоятельную деятельность, режим двигательной активности и систему оздоровительных мероприятий.

Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию.

Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки зависит от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки рекомендуется сокращать. Прогулки проводятся 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

Свободное распределение деятельности детей определяется воспитателем в зависимости от решаемых задач, погодных условий, объема образовательной деятельности. Эта вариация составляется воспитателем самостоятельно, согласовывается с администрацией, учитывается длительность прогулки в течение дня в соответствии с требованиями СП, расписанием непосредственно образовательной деятельности.

В режиме организации жизнедеятельности учтено время для оптимальной организации двигательного режима детей, профилактических мероприятий, направленных на профилактику переутомления воспитанников и профилактику нарушений опорно-двигательного аппарата (артикуляционная, пальчиковая гимнастика, утренняя гимнастика, гимнастика после сна и т.п.).

4.4. Организация жизни детей в дни карантинов, во время других неблагоприятных периодов (морозы, затяжные дожди, и т.п.).

Режим организации жизнедеятельности воспитанников во время карантина разрабатывается совместно с медицинским персоналом образовательного учреждения при участии заместителя заведующего по воспитательной и

методической работе и предлагается воспитателю вместе с режимом противоэпидемических мероприятий.

Во время эпидемии гриппа соблюдается общий режим для всего образовательного учреждения, прежде всего: сокращается время пребывания детей в помещении, ограничиваются контакты. Вся деятельность по возможности протекает на свежем воздухе. В режиме учтено время для осмотра детей и проведения специальных профилактических мероприятий.

4.5. Организация сна детей

Сон, восстанавливая работоспособность организма, имеет большое значение для сохранения здоровья. Особенно важен нормальный сон для маленьких детей. Ребенок дошкольного возраста много играет, двигается, быстро утомляется. Для восстановления работоспособности нервных клеток и затраченной энергии, а также для роста и развития ему необходим правильно организованный, достаточно продолжительный сон. В соответствии с СанПиН общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12-12,5 часов, из которых 2,0-2,5 часа отводят дневному сну. При организации сна учитываются следующие правила:

✓ В момент подготовки детей ко сну обстановка спокойная, шумные игры исключаются за 30 мин до сна;

✓ Первыми за обеденный стол садятся дети с ослабленным здоровьем, чтобы затем они первыми ложились в постель;

✓ Спальню перед сном проветривают со снижением температуры воздуха в помещении на 3—5 градусов;

✓ Во время сна детей, присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно;

Детей будят правильно; дают возможность 5-10 минут полежать, но не задерживают их в постели.

4.6. Организация прогулок.

Организация и проведение прогулки — сложнейший вид педагогической деятельности. Во время пребывания на площадке детского сада не только восполняется потребность дошкольников в подвижных играх, но и реализуется комплекс задач разностороннего развития. Согласно требованиям СанПиН, воспитанники должны проводить на свежем воздухе 3–4 часа ежедневно (за исключением тех дней, когда погодные условия сокращают время прогулки или препятствуют проведению занятия на площадке).

Пребывание на улице является здоровьесберегающим видом деятельности: смена обстановки способствует улучшению эмоционального фона детей, служит профилактикой переутомляемости и восстановлению функциональных ресурсов. Прогулка — один из лучших видов досуга, во время которого активизируются защитные функции организма, происходит закаливание. Вместе с тем на прогулке выполняется установка Федерального государственного образовательного стандарта на развитие в детях способностей и мотивации к различным видам деятельности.

Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой в соответствие с утвержденным графиком прогулок: в первую (до обеда – после занятий) и вторую половину дня (после дневного сна или перед уходом детей домой).

В группах среднего и старшего дошкольного возраста прием детей осуществляют на улице (в зависимости от погоды).

Для не перегреваемости детей, выход на прогулку организовывается подгруппами, продолжительность регулируется индивидуально, в соответствии с возрастом, состоянием здоровья и погодными условиями. Детей учат правильно одеваться, в определенной последовательности.

Прогулка представляет собой комплекс проведения образовательной деятельности с детьми. Все виды деятельности по ФГОС можно использовать на прогулке в различных сочетаниях. Процесс прогулки воспитатели организуют деятельность детей в соответствии с планом образовательной работы.

В режиме дня педагогами МАДОУ создаются условия для самостоятельной игровой деятельности детей: сюжетно-ролевых, режиссерских, подвижных игр, конструктивной, театрализованной деятельности и др.; самостоятельная деятельность детей дошкольного возраста в режиме дня составляет не менее 3 часов. Педагогами МАДОУ осуществляется косвенное руководство самостоятельной деятельности детей. В зависимости от предыдущего занятия и погодных условий – изменяется и последовательность разных видов деятельности детей на прогулке.

4.7. Организация питания

Здоровье детей невозможно обеспечить без рационального питания, которое является необходимым условием их гармоничного роста, физического и нервно-психического развития, устойчивости к действию инфекций и других неблагоприятных факторов внешней среды. Кроме того правильно организованное питание формирует у детей культурно-гигиенические навыки, полезные привычки, так называемое рациональное пищевое поведение, закладывает основы культуры питания.

При организации питания воспитанников в Учреждении выполняются следующие принципы: регулярность, полноценность, разнообразие путем соблюдения режима питания, норм потребления продуктов, гигиены питания и индивидуального подхода к детям во время приема пищи.

Организация питания детей в учреждении осуществляется в установленные часы приема пищи по составленному и утвержденному графику.

Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на зам зав по ВМР, зам зав по АХР, шеф – повара, кладовщика и медицинский персонал.

Организация питания учреждении регламентируется:

✚ приказом от 02.09.2021 №316 "Об организации питания детей и работников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 "Радость" на 2021 - 2022 учебный год"

✚ приказом от 15.10.2021 г. №439 "Об организации питания детей, имеющих медицинские показания на замену продуктов питания в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость», в 2021 – 2022 учебном году"

✚ Положением об организации питания в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 "Радость"

✚ Положением об организации питьевого режима в МАДОУ ДС №71 "Радость"

Распределение обязанностей по организации питания между работниками детского сада определено должностными инструкциями.

Весь цикл приготовления блюд происходит на пищеблоках, состоящих из горячего цеха, холодного цеха, мясо-рыбного цеха, овощного цеха, цеха для первичной обработки овощей, цеха для обработки яиц, кладовой для хранения продуктов, холодильной камеры. Помещение пищеблока размещается на первом этаже, имеет отдельный выход.

Технологическое оборудование, инвентарь, посуда, тара изготовлены из материалов, разрешенных для контакта с пищевыми продуктами. Весь кухонный инвентарь и кухонная посуда имеют маркировку для сырых и готовых пищевых продуктов. При работе технологического оборудования исключена возможность контакта пищевого сырья и готовых к употреблению продуктов.

Производственное оборудование, разделочный инвентарь и посуда отвечают следующим требованиям:

- столы, предназначенные для обработки пищевых продуктов - цельнометаллические;

- для разделки сырых и готовых продуктов имеются отдельные разделочные столы, ножи и доски из деревьев твердых пород;

Для ополаскивания посуды (в том числе в пищеблоке) имеются гибкие шланги с душевой насадкой. В производственных помещениях пищеблока установлены раковины для мытья рук с подводкой горячей и холодной воды.

Пищеблок на 100% укомплектован кадрами. Работники пищеблока аттестованы и своевременно проходят санитарно-гигиеническое обучение.

Питание в детском саду осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным для трех возрастных категорий: детей с 02 месяцев до 1 года, с 1 года до 3 лет и для детей с 3 до 7 лет на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и энергии для детей дошкольного возраста, в соответствии с рекомендуемыми нормами СанПиН, утвержденным приказом заведующего; технологическими картами кулинарных изделий (блюд), ведомостями выполнения норм продуктового набора, норм потребления пищевых веществ, витаминов и минералов, утвержденными приказом заведующего.

Продукты питания приобретаются у поставщиков в соответствии с договорами при наличии сертификатов соответствия, удостоверения качества на продукты, соответствующих справок на мясную и молочную продукцию. Доставка пищевых продуктов осуществляется специализированным транспортом в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Пищевые продукты хранят в соответствии с условиями их хранения и сроками годности, установленными предприятием-изготовителем в соответствии с нормативно-технической документацией. В учреждении помещения для хранения продуктов оборудованы приборами для измерения температуры воздуха, влажности; холодильное оборудование - контрольными термометрами.

Прием пищи детьми организован в групповых помещениях. Дети получают в детском саду пятиразовое питание, которое осуществляется в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным приказом заведующего. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания воспитанников.

Готовая пища выдается на раздачу только с разрешения бракеражной комиссии в соответствии с Положением о бракеражной комиссии в учреждении, утвержденным приказом заведующего после снятия ею пробы и записи в бракеражном журнале.

В учреждении организован питьевой режим в соответствии с графиком питьевого режима. Используется кипяченая питьевая вода при условии ее хранения не более трех часов и бутилированная вода.

В целях контроля за качеством питания, администрацией учреждения осуществляется внутренний контроль за организацией питания. Вопросами контроля являются:

- Выполнение натуральных норм питания
- Бракераж готовой пищи
- Условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов
- Условия хранения и соблюдения температурного режима хранения
- Соблюдение правил и требований транспортировки продуктов
- Качество и безопасность продуктов при поступлении в детский сад
- Закладка основных продуктов
- Маркировка посуды, оборудования
- Нормативные показатели выхода блюд (вес, объем, калорийность)
- Санитарное состояние пищеблока, групп
- Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками
- Соблюдение режима питания
- Выполнение финансового норматива
- Правила мытья посуды и инвентаря
- Организация питания в образовательном процессе

Составлен перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам по профессиональной гигиенической подготовке, раз в полгода подготавливается информация по результатам медосмотров и допуск к работе на каждое полугодие текущего года. Проводится контроль за своевременным прохождением работниками пищеблока предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских обследований и контроль за прохождением ежегодной аттестации сотрудников пищеблока на знания требований санитарного и другого законодательства.

Поддерживается санитарное состояние водопроводных, канализационных сетей и сооружений на территории пищеблока учреждения в надлежащем виде, с обеспечением температурного режима. Имеются в наличии резервные электрические водонагреватели.

Проводятся мероприятия по дезинфекции, дезинсекции и дератизации помещений пищеблоков, буфетных.

Проводится мониторинг за наличием достаточного количества и надлежащего качества производственного инвентаря, посуды, сертифицированных моющих и дезинфицирующих средств и других предметов материально-технического оснащения.

При объявлении карантина на основании приказа заведующего проводятся неотложные мероприятия в соответствии с санитарными правилами.

В учреждении ведется следующая учетная документация по организации питания:

- Журнал осмотра работников пищеблока на гнойничковые заболевания (журнал здоровья).
- Журнал бракеража поступающей продукции.
- Журнал бракеража готовой продукции.
- Журнал учета скоропортящихся продуктов.
- Журнал контроля закладки продуктов.
- Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- Журнала учета температурного режима холодильного оборудования;
- Журнал учета работы УФО установок.

Ведение всех журналов соответствует требованиям делопроизводства. Все журналы прошнурованы, пронумерованы, скреплены листами-заверителями, имеют номенклатурные номера. Заведующим и заместителем заведующего по ВМР проводится контроль за ежедневным ведением учетной документации пищеблока по установленным формам.

Рациональная организация питания в учреждении является одним из важных элементов системной работы по формированию культуры здорового питания и просветительской работы с детьми, их родителями (законными представителями) и педагогами.

Для того чтобы дети осваивали нормы этикета, стол сервируют всеми необходимыми приборами: тарелкой, ножом, вилкой, столовой и чайной ложками. На середину стола ставят бумажные салфетки, хлеб в хлебнице.

В организации питания, начиная со средней группы, принимают участие дежурные воспитанники группы. Учитывается и уровень самостоятельности детей. Работа дежурных сочетается с работой каждого ребенка: дети сами могут убирать за собой тарелки, а салфетки собирают дежурные.

За период 2021 года пищевых отравлений, по вине дошкольного учреждения зарегистрировано не было.

В рамках организации обеспечение безопасности образовательного процесса, с целью не допущения распространения коронавирусной инфекции, администрация учреждения в 2021 году продолжила соблюдать ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ✚ ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников — термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а Детский сад уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;

- ✚ еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;

- ✚ ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;

- ✚ дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;

- ✚ использование бактерицидных установок в групповых комнатах;

- ✚ частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;

- ✚ проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;

- ✚ требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19.

Вывод: Таким образом, в учреждении созданы условия для осуществления образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО, реализуется право каждого ребенка на качественное дошкольное образование, обеспечивающее квалифицированную коррекцию отклонений в развитии, полноценное психическое и физическое развитие детей.

Организация учебного процесса соответствует возрастным особенностям детей, способствует их гармоничному развитию, отвечает требованиям СП

Оценка образовательной деятельности хорошая. Образовательная деятельность в учреждении организована в соответствии с законодательством РФ

в сфере образования, что определяет стабильное функционирование учреждения, вовлеченность всех сотрудников и родителей в образовательные отношения.

Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения

Наличие высококвалифицированных кадров является важнейшим условием эффективного развития дошкольного образования, поэтому сохранение и увеличение количества высокопрофессиональных специалистов в учреждении относятся к числу ключевых целевых приоритетов кадровой политики администрации.

Учреждение на 100% укомплектовано квалифицированными руководящими, педагогическими, административно-хозяйственными работниками и учебно-вспомогательным персоналом.

Для осуществления управления образовательной деятельностью организации, методического обеспечения реализации Программы, ведения бухгалтерского учета, финансово-хозяйственной, медицинской деятельности, необходимой охраны жизни и здоровья, организации питания воспитанников привлекается соответствующий квалификационный персонал в качестве сотрудников дошкольной образовательной организации и заключаются договоры с организациями, предоставляющими соответствующие услуги.

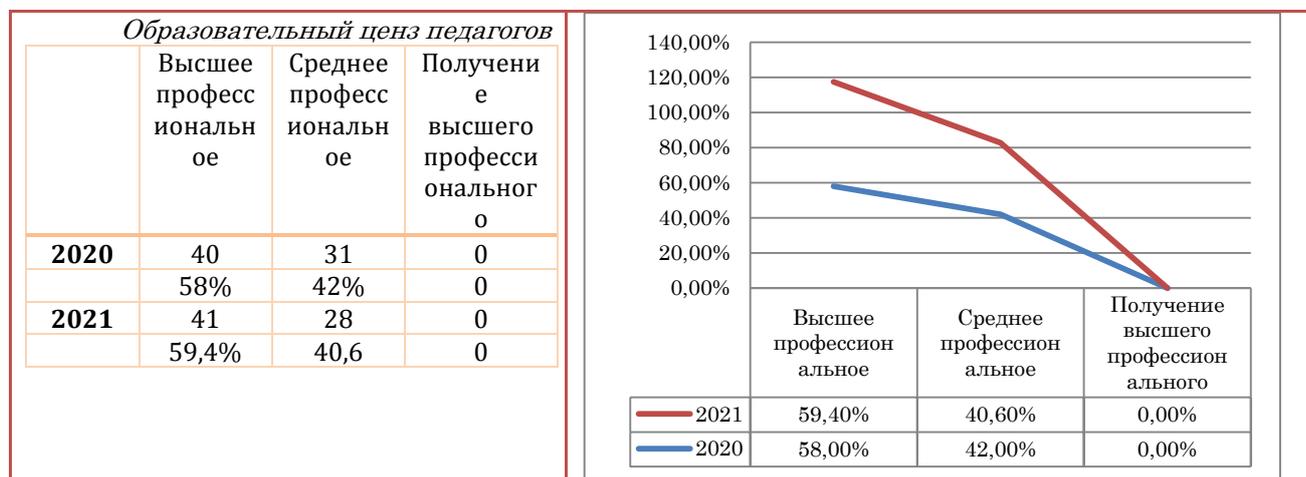
Количественное соотношение педагогов и учебно-вспомогательного персонала соответствует требованиям Приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» и составляет 40% / 60%.

Согласно штатному расписанию учреждение в 2021 году укомплектовано педагогами на 100%, общая численность педагогических работников – 69 человек.

Уровень квалификации педагогических работников МАДОУ соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности, профессиональному стандарту.

Должность (по штатному расписанию)	Всего работников в	Распределение персонала по уровню образования		
		Высшее профессиональное	Среднее профессиональное	Получение высшего профессионального
Воспитатель	56	30	26	-
Учитель – логопед	3	3	-	-
Педагог-психолог	1	1	-	-
Музыкальный руководитель	5	4	1	-
Инструктор по ФИЗО	3	2	1	-
Инструктор по плаванию	1	1	-	-
ИТОГО:	69	41	28	-

41 педагог имеет высшее профессиональное образование, средне специальное имеют 28 человек. Оценивая кадровый потенциал учреждения, следует отметить, что 59% педагогов имеют высшее образование.



Сравнительный анализ образовательного уровня за 2 года показал, что доля педагогов, имеющих высшее образование в течении 2-х лет остается на достаточно стабильном уровне.

Все педагогические работники своевременно проходят аттестацию в соответствии с приказом Министерства образования и науки России от 07.04.2014 N 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». Уровень квалификаций педагогических и иных работников для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности.

В течение 2021 года 7 педагогов подали заявление на аттестацию и успешно прошли квалификационные испытания.

№	ФИО	Должность	Предыдущая категория	Категория	Приказ ДОиМП ХМАО
1	Мухамадеева Лилия Азатовна	Инструктор по физической культуре	высшая	Высшая	Приказ № 10-П-128 от 03.02.2021
2	Бодрон Светлана Михайловна	воспитатель	соответствие занимаемой должности	Первая	Приказ №10-П-248 от 20.02.2021
3	Рекина Марина Александровна	воспитатель	соответствие занимаемой должности	Первая	Приказ №10-П-458 от 05.04.2021
4	Батршина Гульсина Тимербулатовна	воспитатель	соответствие занимаемой должности	Первая	Приказ № 10-П-720 от 31.05.2021
5	Бородай Татьяна Сергеевна	воспитатель	соответствие занимаемой должности	Первая	Приказ № 10-П-720 от 31.05.2021
6	Садртдинова Зилия Касимовна	воспитатель	соответствие занимаемой должности	Первая	Приказ №10-П-610 от 12.05.2021
7	Поднебесная Татьяна Геннадьевна	воспитатель	высшая	Высшая	Приказ № 10-П-1514 от 11.11.2021

На соответствие занимаемой должности, внутрисадовой комиссией в 2021 году» аттестовано 4 педагогов

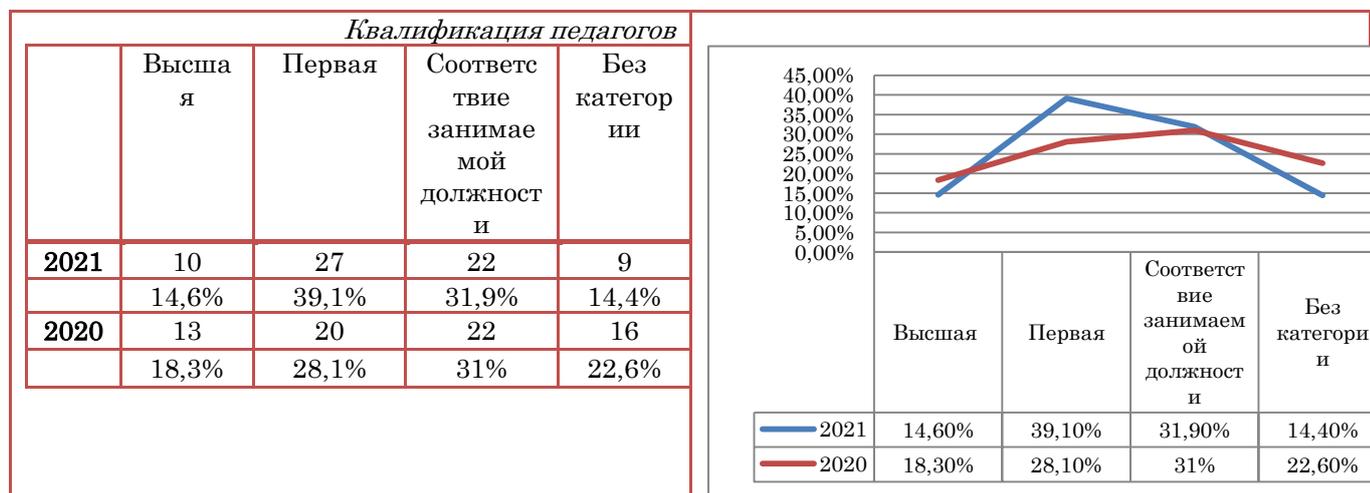
№	ФИО	Должность	Предыдущая категория	Приказ МАДОУ ДС №71 «Радость»
1	Плотная Юлия Валерьевна	Музыкальный	нет	Приказ №425 от

		руководитель		08.10.2021
2	Стрижова Анастасия Анатолевна	воспитатель	нет	Приказ №425 от 08.10.2021
3	Туражанова Гузель Иргалиевна	воспитатель	нет	Приказ №425 от 08.10.2021
4	Тагирова Балаханум Сиражутдиновна	воспитатель	нет	Приказ №464 от 03.11.2021

Сведения о квалификации педагогических работников

Должность (по штатному расписанию)	Всего работников	Распределение персонала по уровню образования			
		Высшая	Первая	Соответствие занимаемой должности	Без категории
Воспитатель	56	7	23	18	8
Педагог- психолог	1	1	-	-	-
Учитель – логопед	3		2		1
Музыкальный руководитель	5	1	2	2	
Инструктор по ФИЗО	3	1	-	2	-
Инструктор по плаванию	1			1	
ИТОГО:	69	10	27	22	9

Оценивая уровень квалификации педагогических работников учреждения, следует отметить, что 10 педагогов (14,6%) имеют высшую квалификационную категорию, 27 педагогов (39,1%) имеют первую категорию, 22 педагога имеют «соответствие занимаемой должности», без категории 9 вновь принятых молодых педагогов и работников, чей педагогический стаж составляет менее 2 лет.



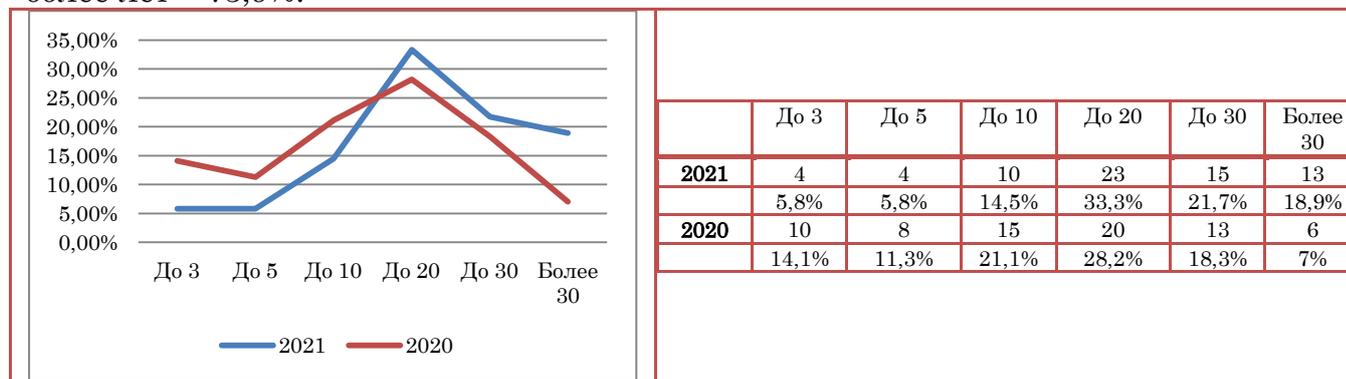
Сравнительный анализ образовательного уровня за 2 года показал, что доля педагогов, имеющих категорию в течении 2-х лет остается на достаточно стабильном уровне. Таким образом, можно отметить стабильность прохождения аттестационных процедур педагогами учреждения, все подавшие заявления, получают желаемые квалификационные категории.

Стаж педагогической деятельности

Должность (по штатному расписанию)	Всего работников	Распределение персонала по педагогическому стажу					
		До 3	До 5	До 10	До 20	До 30	Более 30
Воспитатель	56	3	3	7	20	13	10

Учитель – логопед	3			1	1		1
Педагог- психолог	1					1	
Музыкальный руководитель	5		1	1	1	1	1
Инструктор по ФИЗО	3	1			1		1
Инструктор по плаванию	1			1			
ИТОГО:	69	4	4	10	23	15	13

Оценивая уровень педагогического стажа работников учреждения, следует отметить, что, несмотря на обновление педагогического коллектива в 2021 году молодыми педагогами, у педагогов преобладает педагогический стаж от 20 лет и более лет – 73,9%.



Сравнительный анализ стажа работы за 2 года показал, что в учреждении работают педагоги со стажем от 20 лет и более лет.

Вывод: Таким образом, учреждение располагает достаточным количеством высококвалифицированных специалистов. Динамика в сторону увеличения количества специалистов, имеющих высшее профессиональное образование, первую и высшей категории говорит о стабильности и профессионализме педагогов, работающих в дошкольном учреждении

Реализация национального проекта «Молодые профессионалы» по привлечению молодых педагогических специалистов и созданные условия для развития потенциальных возможностей молодых педагогов дали положительный результат.

В 2021 году принято 5 молодых специалистов. Всего в учреждении работают 12 молодых педагогов.

Развитие кадрового потенциала является одним из важнейших направлений деятельности в условиях непрерывной модернизации в системе образования. Особенностью модели методического сопровождения в учреждении на современном этапе является: создание совокупности условий для повышения профессионального уровня каждого педагога и, соответственно, эффективного развития каждого ребенка.

Особое внимание уделяется методической поддержке начинающих педагогов. За каждым молодым специалистом, согласно приказа руководителя⁶, закреплен наставник.

№	ФИО наставника	должность	ФИО молодого педагога	Должность
1.	Давыденко А.Д	воспитатель	Ахатова И.Ф	воспитатель
2.	Гаврилова И.В.	воспитатель	Мельник Л.А	воспитатель
3.	Поднебесная Т.Г	воспитатель	Дегтерева А.А	воспитатель
4.	Никитина Н.А.	воспитатель	Максименко Э.Н	воспитатель

⁶ Приказ от 23.09.2021 №400

5.	Бурмистрова О.В	воспитатель	Ферзиллаева Т.А	воспитатель
6.	Аллабердина Г.М	воспитатель	Япрынцева А.А	воспитатель
7.	Догадова Н.В	воспитатель	Стрижова А.А	воспитатель
8.	Колесникова Е.С.	старший воспитатель	Аллероева Л.Э	воспитатель
9.	Преймачук Л.Н.	воспитатель	Кочкина В.С	воспитатель
10.	Жидкова А.А	воспитатель	Тагирова Б.С	воспитатель
11.	Шевченко Э.Ф.	воспитатель	Бегишева Ю.Р.	воспитатель
12.	Чепкасова Г.Н	воспитатель	Сафронова Ю.В	воспитатель
13.	Ахметзяялова И.Г	воспитатель	Мороз Э.Д	воспитатель
14.	Мухамадеева Л.А	инструктор по физической культуре	Метянина Е.В	инструктор по физической культуре
15.	Ухова Ю.А.	воспитатель	Реутова И.Н	воспитатель
16.	Степанова И.У Тарасова А.А	учитель - логопед	Бек И.В	учитель - логопед

В рамках программы «Наставник» реализуется система работы, направленная на повышение профессиональной компетенции молодых педагогических работников. Она включает в себя деятельность «клуба начинающего педагога», систему наставничества, службу консультативной помощи (организованное взаимодействие между консультантом наставником и «педагогом», направленное на решение проблем и внесение позитивных изменений в деятельность педагогов), «творческую лабораторию», куда входят творческие группы педагогов по направлению развития ребенка.

В 2021 году педагоги прошли следующие формы повышения профессионального мастерства:

- ✚ профессиональная переподготовка;
- ✚ курсы повышения квалификации;
- ✚ участие в работе форсайт-центров, научно-практических конференций, методических выставок, вебинаров, интернет-семинаров и.д.

В 2021 году прошли курсы повышения квалификации 24 педагога (34,8%).

№	ФИО	Должность	Наименование курсов	Дата прохождения
1	Казак Альбина Фарвазовна	воспитатель	«Проектная деятельность в детском саду как средство реализации ФГОС ДО»	20.07.2021
2	Максименко Эльвира Наильевна	воспитатель	«Финансовая грамотность для дошкольников»	15.12.2021
3	Мельник Людмила Сергеевна	воспитатель	«Опытно-экспериментальная деятельность в ДОУ в рамках реализации ФГОС ДО»	02.07.2021
4	Хаирова Фелуза Равильевна	воспитатель	«Формирование функциональной грамотности детей дошкольного возраста»	02.07.2021
5	Япрынцева Анастасия Андреевна	воспитатель	«Формирование функциональной грамотности детей дошкольного возраста»	02.07.2021
6	Мухамадеева Лилия Азатовна	инструктор по ФИЗО	«Воспитание, физическая подготовка и обучение физической культуре в дошкольном образовании»	17.12.2021
7	Ахметханова Лилия Ризаевна	воспитатель	«Современные подходы к организации работы воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС ДО и профстандарта «Педагог»	17.12.2021
8	Белкова	воспитатель	«Современные подходы к	17.12.2021

	Светлана Валериановна		организации работы воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС ДО и профстандарта «Педагог»	
9	Мороз Элиза Дарвиновна	воспитатель	«Современные подходы к организации работы воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС ДО и профстандарта «Педагог»	17.12.2021
10	Мацина Ольга Михайловна	воспитатель	«Современные подходы к организации работы воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС ДО и профстандарта «Педагог»	17.12.2021
11	Целюх Мария Петровна	воспитатель	«Современные подходы к организации работы воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС ДО и профстандарта «Педагог»	17.12.2021
12	Бурмистрова Ольга Викторовна	воспитатель	«Инновационные подходы к организации воспитательно-образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО» «Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с ФГОС»	17.12.2021 22.12.2021
13	Гаврилова Ирина Васильевна	воспитатель	«Инновационные подходы к организации воспитательно-образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО»	17.12.2021
14	Климова Татьяна Владимировна	воспитатель	«Инновационные подходы к организации воспитательно-образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО»	17.12.2021
15	Аллабердина Гюзель Мансуровна	воспитатель	«Инновационные подходы к организации воспитательно-образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО»	17.12.2021
16	Куприянова Лариса Витальевна	воспитатель	«Инновационные подходы к организации воспитательно-образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО»	17.12.2021
17	Соловьева Ольга Николаевна	музыкальный руководитель	«Инновационные процессы в музыкальной педагогике»	17.12.2021
18	Тарасова Александра Александровна	учитель-логопед	«Нейропсихологический подход к диагностике и коррекции нарушений речевого развития у детей»	17.12.2021
19	Бек Ирина Владимировна	учитель-логопед	«Нейропсихологический подход к диагностике и коррекции нарушений речевого развития у детей»	17.12.2021
20	Давыденко Альбина Диасовна	воспитатель	«Особенности организации педагогического процесса по обеспечению безопасности детей в сфере дорожного движения в условиях реализации ФГОС ДО»	21.12.2021
21	Ухова Юлия Александровна	воспитатель	«Особенности организации педагогического процесса по обеспечению безопасности детей в сфере дорожного движения в условиях реализации ФГОС ДО»	21.12.2021

22	Дегтерева Алина Андреевна	воспитатель	«Особенности организации педагогического процесса по обеспечению безопасности детей в сфере дорожного движения в условиях реализации ФГОС ДО»	21.12.2021
23	Ахатова Ирина Фанисовна	воспитатель	«Формирование функциональной грамотности детей дошкольного возраста»	02.06.2021
24	Алероева Лариса Эльмуразаевна	воспитатель	«Современные методики преподавания по правилам дорожного движения»	08.01.2021

За последние 3 года 69 педагогов (100%) повысили свой профессионализм по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности.

Вывод: Таким образом, все педагоги реализуют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем один раз в три года (ФЗ-273 ст.47 п.2 п.5).

Непрерывность профессионального развития педагогических работников обеспечивается в процессе освоения ими дополнительных профессиональных программ в установленном объеме.

В учреждении актуализировалась работа по повышению профессиональной готовности педагогов к эффективному решению учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

Успешное функционирование информационной образовательной среды обеспечивается не только наличием электронных образовательных ресурсов, но и профессиональной компетентностью работников, их использующих. Такая подготовка позволила значительно снизить трудности при работе педагогов дистанционном режиме. 100% (69 педагогов) владеют информационно-компьютерными технологиями, используют ИКТ в образовательной деятельности дошкольников. Каждый педагог имеет личный блог или персональный сайт.

Достаточно высокий потенциал педагогического коллектива предполагает наличие передового педагогического опыта и возможность его диссеминации.

В отчетном году обеспечено участие педагогов в работе форсайт - центров и других формах организации методической деятельности на муниципальном уровне

Бегишева Юлия Рашидовна, воспитатель	Февраль 2021, форсайт- центр «Формирование основ инженерной деятельности»	«Формирование основ инженерной деятельности в познавательно-исследовательской деятельности»
Кочкина Виктория Сергеевна, воспитатель	Февраль, 2021 форсайт- центр «Детский сад- семья»	«Формирование образовательного пространства «Детский сад- семья»
Бородай Татьяна Сергеевна, воспитатель	Февраль 2021, форсайт - центр «Финансовая грамотность дошкольников»	«Применение образовательных квест- технологий при формировании основ финансовой грамотности у дошкольников»
Тагирова Балаханум Сиражутдиновна, воспитатель	Апрель 2021, форсайт- центр «Содействие занятости женщин – доступность дошкольного образования для детей»;	«Опыт работы по методике развития речевой активности с детьми раннего возраста «Говорим с пелёнок»»
Андреева Наталья Васильевна, старший воспитатель	Апрель 2021, форсайт- центр «Организация работы с родителями по профилактике дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних»;	Представление опыта работы педагогической мастерской для родителей «Грамотный пешеход»

Бегишева Юлия Рашидовна, воспитатель	Апрель 2021, форсайт-центр «Развитие интеллектуально-творческий способностей дошкольников - путь к инженерному мышлению в будущем»;	«Из опыта работы кружка Робототехники «Винтик и Шпунтик»
Жидкова Анна Алексеевна, воспитатель	Ноябрь 2021 форсайт-центр «Модель выпускника»	«Выпускник ДОУ - успешный первоклассник в рамках современных требований к обучению»
Морозова Яна Владимировна, воспитатель	Ноябрь 2021 форсайт-центр «Модель выпускника»	«Математически одаренный ребенок на пороге школы»

Таким образом, на заседаниях городских ресурсных методических центров, опытом своей работы и учреждения в целом поделилось 7 педагогов учреждения.

Опыт работы региональной инновационной площадки по направлению «Формирование финансовой грамотности у детей дошкольного возраста 5-7 лет» представлен на научно – методической сессии РИП ХМАО – Югры «Инновационная образовательная экосистема Югры: эффективные практики как ресурс развития» 27.08.2021 года, г. Ханты-Мансийск.

В течение 2021 года подготовлены и опубликованы в печатных и электронных средствах массовой информации 81 материал 62 педагогами.

*Представление опыта работы учреждения
(в СМИ, портале системы образования города Нижневартовска)*

ФИО автора статьи	Наименование статьи	Место размещения	Ссылка
Тарасенко Оксана Сергеевна	Здоровым быть здорово!	Портал системы образования администрации города Нижневартовска, 22.01.2021	https://edu-nv.ru/news/25-novosti/5396-zdorovym-byt-zdorovo
Андреева Наталья Васильевна	Подарили сердце детям	Портал системы образования администрации города Нижневартовска, 15.02.2021	https://edu-nv.ru/news/25-novosti/5507-serdechko
Андреева Наталья Васильевна	Всю ненужную бумагу в детский сад принесём, лес зеленый сбережём!	Портал системы образования администрации города Нижневартовска, 25.02.2021	https://edu-nv.ru/news/25-novosti/5536-vsyu-nenuzhnyu-bumagu-v-detskij-sad-prinesjom-les-zelenyj-sberezhom
Тарасенко Оксана Сергеевна	Посылка солдату	Портал системы образования администрации города Нижневартовска, 11.03.2021	https://edu-nv.ru/news/25-novosti/5598-posylka-dlya-soldat
Пархоменко Маргарита Андреевна	Здоровье всего дороже	Портал системы образования администрации города Нижневартовска, 16.03.2021	https://edu-nv.ru/news/25-novosti/5617-zdorove-vsego-dorozhe
Чепкасова Галина Николаевна	Спасибо от солдата	Портал системы образования администрации города Нижневартовска, 24.03.2021	https://edu-nv.ru/news/25-novosti/5669-spasibo-ot-soldata

Реутова Ирина Николаевна, Денисюк Алена Сергеевна	Путешествие на планету экономики и финансов	Портал системы образования администрации города Нижневартовска, 09.09.2021	https://edu-nv.ru/news/25-novosti/6235-puteshestvie-na-planetu-ekonomiki-i-finansov
Давыденко Альбина Диасовна, Мацина <i>Ольга Михайловна</i> .	Пусть слезы не коснутся глаз детей	Портал системы образования администрации города Нижневартовска, 13.12.2021	https://edu-nv.ru/news/25-novosti/6652-pust-slezy-ne-kosnutsya-glaz-detej

Развитие конкурсного движения среди педагогических работников, способствующего распространению в массовую практику авторского опыта, позволяет сформировать мотив дальнейшего педагогического опыта).

В течение 2021 года 57 (82,6%) педагогических работников приняли участие в 65 смотрах, спартакиадах, фестивалях и конкурсах различного уровня.

1 место	2 место	3 место	Лауреат
Муниципальный уровень			
1	-	-	-
Региональный уровень			
6	4	1	-
Всероссийский уровень			
18	7	3	-
Международный уровень			
16	5	3	-
Республиканский уровень			
1	-	-	-

В конкурсах профессионального мастерства на муниципальном уровне приняли участие 2 педагога (7%).

1 – педагог - участник городского конкурса профессиональных сайтов «ТРЕНД- Топовый Ресурс Наставника Детей». Диплом участия

1 педагог (2%)- победитель конкурса на муниципальном уровне «Педагогический дебют 2021»,

Вывод: Таким образом, качественные показатели результатов образовательной деятельности учреждения обусловлены хорошим уровнем профессиональной компетентности и высоким образовательным потенциалом педагогического коллектива.

В учреждении работает квалифицированный педагогический коллектив, обладающий достаточным потенциалом, способный предоставлять качественные образовательные услуги по реализации основной и дополнительных образовательных программ.

Достаточно высокий уровень ИКТ-компетентности педагогов позволил им организовать работу по реализации образовательной программы дистанционно

Раздел 6. Оценка материально-технической базы

6.1. Оценка учебно-методического обеспечения

Образовательный процесс в учреждении осуществляется как в групповых комнатах, так и в специально оборудованных помещениях – кабинетах.

В учреждении созданы условия для воспитания, развития и обучения детей в детском саду. В группах уютно, комфортно, организованы специальные зоны для различных видов деятельности детей.

Анализ учебно-методического обеспечения (в %)

Наименование	2020		2021	
	обеспеченность	обновления	обеспеченность	обновления
Методическая литература	99%	1%	100%	0
Детская литература	95%	5%	99%	1%
Картины, репродукции	98%	2%	100%	0
Предметы декоративно-прикладного искусства	83%	17%	93%	7%
Технические средства обучения	70%	30%	90%	10%

Для осуществления воспитательно-образовательного процесса имеется программно-методический комплект: программы, учебно-методические пособия, справочная и энциклопедическая литература, учебно-наглядные пособия (демонстрационные и раздаточные материалы), диагностические материалы, комплекты современных развивающих игр Воскобовича В.В., блоки Дьенеша, палочки Кюизенера, лицензионные компьютерные программы).

Учреждение обеспечено методической литературой, детской художественной литературой, справочными изданиями.

Общий фонд составляет 1412 экземпляров. Имеется электронный каталог демонстрационного материала, мультимедийная библиотека по образовательным областям основной образовательной программы дошкольного образования.

Для художественно-эстетического развития детей в группах, в музыкальном зале, в театральной и ИЗО - студии есть разнообразный наглядно-дидактический материал (образцы изделий народных мастеров, репродукции известных художников, наборы театров, комплект русских народных инструментов, комплекты детско-взрослых театральных костюмов и др.).

Для полноценного физического развития детей имеются современные комплексы спортивного оборудования - шведская стенка, массажные дорожки, большой сухой бассейн, набор тренажеров, гимнастические мячи, балансиры и др.

Для реализации приоритетных направлений в каждой группе оборудованы центры познавательно-речевого развития, в которых имеются дидактические игры и пособия по развитию речи и ознакомлению с окружающим (формированию экологической культуры, воспитанию культурно-гигиенических навыков, формированию основ безопасности жизнедеятельности), а так же развивающие логико-математические игры.

Для социально-личностного развития в групповых комнатах организованы игровые уголки для сюжетно-ролевых игр, уголки экспериментирования, мини-огороды, уголки уединения.

Для развития трудовой деятельности имеется оборудование, но необходимо пополнение инвентаря для труда на участках учреждения.

Для оказания индивидуальной психолого-педагогической помощи в детском саду оборудован кабинет педагога-психолога.

При построении образовательного процесса с использованием форм работы с детьми, соответствующим возрастным особенностям воспитанников, их потребностям и интересам используется все групповое пространство. Групповое пространство доступно детям: игрушки, дидактический материал, игры.

Для развития воспитанников используются все функциональные помещения, не только групповые, но и раздевальные комнаты. Оснащение помещений позволяет детям самостоятельно или под руководством педагога определить содержание деятельности, наметить план действий, распределить свое время и активно участвовать в процессе образования, взаимодействуя друг с другом и педагогами.

Учебно-методическая оснащенность воспитательно-образовательного процесса позволяет осуществлять уставную образовательную деятельность для детей от 1 года до 7 лет.

6.2. Оборудование и оснащение библиотеки, характеристика библиотечного фонда, наличие электронных образовательных ресурсов

Библиотека учреждения является составной частью методического кабинета МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» и включена в воспитательно-образовательный процесс в целях обеспечения права участников образовательных отношений на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, в мини-кабинетах педагогов в группах детского сада.

Оснащение воспитательно-образовательного процесса соответствуют достаточному уровню методического оснащения. Библиотечный фонд дошкольного учреждения представлен детской художественной литературой, методической литературой по всем направлениям развития и образования детей (образовательным областям) в детском саду, познавательной литературой по всем разделам воспитания, развития и обучения в детском саду, а также другими информационными ресурсами на различных носителях (аудио-, видеокассетах, CD-дисках и т. д.).

Программы, педагогические технологии, методическое обеспечение, используемые педагогами распределены по соответствующим разделам примерных программ. Имеющийся фонд методической литературы составляет около 3000 экземпляров. Имеются методические комплекты к образовательным программам.

Для воспитанников учреждения организована детская мини-библиотека. Фонд детской и познавательной литературы составляет 1500 экземпляров.

В 2020 году библиотечный фонд увеличился за счет приобретения программно-методических пособий по ознакомлению с окружающим миром, безопасности дорожного движения, пособий для работы педагога-психолога и др. Постоянно ведется систематизация и каталогизация литературы.

Для родителей и общественности в помещениях дошкольного учреждения представлены информационные стенды (уголки) различной тематики, организованы выставки детских творческих работ.

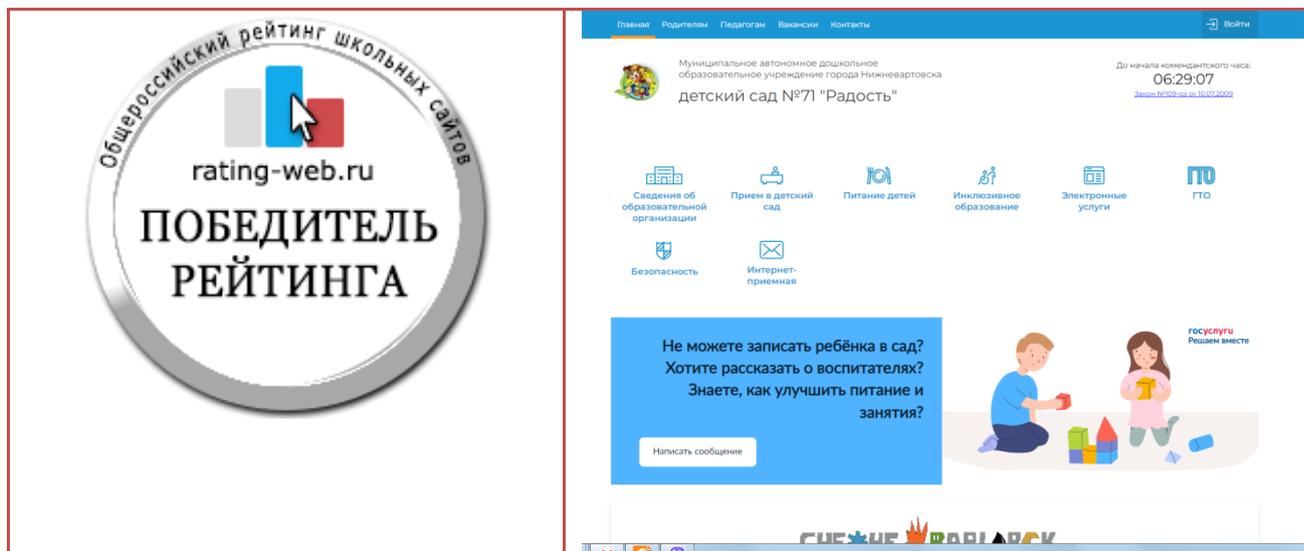
В 2020 году обновлена пространственная среда помещений новыми стендами «Городская среда».

В учреждении создана инновационная среда для поступательного и качественного развития.

Имеются точки доступа в Интернет, электронная почта - mbdou71@yandex.ru, организована работа сайта дошкольного учреждения – dou71.edu-nv.ru. На сайте учреждения размещена информация для родителей и педагогов, которая регулярно пополняется и обновляется.

Во всероссийском рейтинге школьных сайтов, официальный сайт учреждения набрал 87 баллов из 87 и признан Победителем рейтинга

Согласно данным мониторинга «Информационная наполняемость сайтов образовательных организаций», проводимого департаментом образования администрации города Нижневартовска и МБУ «Центр развития образования», на основании информации, обязательной для размещения на официальном сайте образовательной организации, за 2021 год официальный сайт Учреждения набрал 100% (высокий показатель наполняемости).



Для родителей систематически ведется раздел «Наши новости» благодаря которому родители могут ознакомиться с жизнью дошкольного учреждения.

Также организована официальная страница учреждения в социальной сети «Инстаграм».

Использование современных информационных-коммуникационных технологий в образовательном процессе:

<i>Образовательные и развивающие информационные технологии</i>	
Наименование	Количество
Акустическая система	2
Мультимедийная система	5
Компьютеры, ноутбуки	70
Сканеры / ксероксы	6
Принтеры	7
МФУ	30
Интерактивная панель «Колибри»	8
Многофункциональный комплекс «Страна чудес»	1
Интерактивные доски в том числе SMART	13
Цифровая лаборатория «Наураша»	1
Мультимедийный проектор	4
Музыкальные центры	31
Методический комплекс «Финансовый гений»	3
Методический комплекс «Экономград»	4
Интерактивный стол «Творческая лаборатория»	5
Световой стол для рисования песком	2
Потолок «Звездное небо»	3
Воздушно-пузырьковая панель	2
DVD театр с напольной акустикой	10
Министсистема	4
Видео проекторы	10
Экран	5

Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами и пр.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, составления отчётов, документов по различным видам деятельности учреждения, проведения самообследования, самоанализа, мониторинга качества образования, использование компьютера в образовательной работе с детьми.

Образовательный процесс становится более содержательным, интересным.

Методическое обеспечение при использовании ИКТ направлено на оказание методической поддержки педагогам в использовании ИКТ, развитие их творческого потенциала.

Инерактивный стол	2
Фотоаппарат цифровой	2
Видеокамера	2
Телевизоры в том числе SMART	10
Аппаратный комплекс "Кубик"	1
Документ-камера	1
Лего ПервоРобот	8
Микроскоп цифровой	6
Интерактивный глобус	7

Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами и пр.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, составления отчётов, документов по различным видам деятельности учреждения, проведения самообследования, самоанализа, мониторинга качества образования, использование компьютера в образовательной работе с детьми.

Образовательный процесс становится более содержательным, интересным.

Методическое обеспечение при использовании ИКТ направлено на оказание методической поддержки педагогам в использовании ИКТ, развитие их творческого потенциала.

6.3. Сведения о здании, территории, помещениях, оборудовании и оснащении учреждения (с учетом правоустанавливающих документов) для организации образовательной деятельности

Учреждение имеет 3 корпуса: 1 корпус расположен в трёхэтажном типовом здании, здание построено в 1989 году, с проектной мощностью 343 мест (14 групп), 2 корпус расположен в двухэтажном здании, которое построено в 1977 году с проектной мощностью 181 мест (8 групп), 3 корпус расположен в двухэтажном здании, которое построено в 1973 году с проектной мощностью 181 мест (8 групп).

Внешнее и внутреннее пространство учреждения соответствует требованиям СанПиН, Роспотребнадзора и Госпожнадзора.

Входы в здание оборудованы системой контроля электронного доступа. Проектом предусмотрено внутренние сети охранной и пожарной сигнализации, оповещения, телефонизации. На территории детского сада и в здании установлены камеры наружного и внутреннего видеонаблюдения.

В учреждении утвержден и согласован с органами безопасности города и департаментом образования Паспорт безопасности, Паспорт социально значимых объектов.

Внутреннее пространство учреждения, включает групповые комнаты, специальные помещения и оборудование, позволяющие осуществлять разностороннее развитие детей.

Обустройство территории детского сада

Зона игровой территории

Зона игровой территории включает в себя:

- 30 групповых площадок, индивидуальных для каждой группы с соблюдением принципа групповой изоляции;
- 3 физкультурных площадки

Покрытие групповых площадок и физкультурной зоны травяное. Групповые площадки для детей раннего возраста располагаются в непосредственной близости от выходов из помещений этих групп. Для защиты детей от солнца и

осадков на территории каждой групповой площадки установлены тентовые навесы (веранды). Тентовые навесы оборудованы деревянными полами, ограждены с трех сторон. Предусмотрены условия для раздельного хранения игрушек, используемых для игры на улице.

Игровые и физкультурная площадки оборудованы с учетом возрастных особенностей детей. На территории групповых игровых площадок имеются малые архитектурные формы, которые в свою очередь включают в себя детали с всевозможными физическими свойствами, игровые элементы стационарные и подвижные, игровые поверхности которые находятся на одном или нескольких уровнях. Каждый элемент малых архитектурных форм предназначен для целенаправленного развития одного или нескольких физических навыков, знакомят с чувством ритма, способствуют развитию координации движений, равновесия и т.п. Каждый игровой элемент по отдельности и игровая площадка в целом отвечают всем показателям уровня безопасности для воспитанников и располагаются на игровых участках с учетом возрастных особенностей детей, оборудование надежно закреплено, находится в хорошем состоянии, имеется акт осмотра и проверки оборудования детской игровой площадки.

Физкультурная площадка располагается на отведенном для этих целей участке. Поверхность спортивной площадки травмобезопасна, покрыта травяным утрамбованным грунтом. На спортивной площадке расположено физкультурное, игровое оборудование, которое соответствует педагогическим, гигиеническим и эргономическим требованиям и отвечает требованиям безопасности детей при использовании оборудования. Каждое оборудование надежное, прочное, пригодное для эксплуатации: перекладины лестниц достаточной толщины и прочности, узлы соединений разных деталей надежны, без острых углов и резко выступающих частей, оборудование изготовлено из разных современных материалов древесины, фанеры пластика и металла, все оборудование хорошо зачищено, отполировано, не подвержено деформации, коррозии, разломам.

На физкультурной площадке для травмобезопасности воспитанников дошкольного образовательного учреждения, обеспечена надежность и устойчивость физкультурного и игрового оборудования, имеется акт испытания оборудования гимнастических снарядов, спортивного и игрового оборудования на территории учреждения.

Ежегодно, весной, на игровых площадках проводится полная смена песка и производится забор песка для анализов на соответствие гигиеническим нормативам по паразитологическим, микробиологическим, санитарно-химическим, радиологическим показателям согласно договора на возмездное оказание медико-гигиенических услуг с ФБУЗ «ЦГиЭ в ХМАО – Югре в г. Нижневартовске и Нижневартовском районе и в г. Мегионе». Песочницы в отсутствие детей закрываются деревянными крышками во избежание загрязнения песка.

Озеленение: огород, ягодник, цветник, мини-цветники на каждом участке, травяные газоны, деревья (осина, береза, рябина, ели, кедр, ива), кустарники (шиповник, малина, смородина, ирга, боярышник, сирень, акация), саженцы хвойных деревьев (30 шт.).

Игровой материал на площадках: с водой (подставки для игр с водой, плавающие игрушки), с песком (песочницы, оборудование для игр с песком, для двигательной активности (малые архитектурные формы, горки детские, дуги для подлезания, лазания бросания, мишени навесные), для сюжетно-ролевых игр (столы, скамейки).

6.4. Оборудование и оснащение учреждения

Учреждение оборудовано современными средствами противопожарной защиты:

АПС (автоматическая пожарная сигнализация), система оповещения людей о пожаре, первичные средства пожаротушения, индивидуальные средства защиты, СКУД (система контроля управления доступом), система видеонаблюдения, КТС (кнопка тревожной сигнализации), система передачи данных ПАК «Стрелец – Мониторинг», предназначенная для передачи извещений от объектового охранно – пожарного оборудования к пультовой станции, установленной на пульте централизованного наблюдения.

На территории детского сада и в здании дополнительно установлены 15 камер видеонаблюдения, которые позволяют, записывать, воспроизводить и просматривать при необходимости информацию в режиме реального времени. Дистанционное управление производится с компьютера, работник имеет возможность управлять всеми этими системами с рабочего места

Учреждение на 100% укомплектовано средствами пожаротушения, установлены противопожарные двери.

Для предупреждения террористических актов установлена кнопка тревожной сигнализации, оборудован пропускной пункт, имеются средства индивидуальной защиты для каждого сотрудника и воспитанника.

С целью отработки практических действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций с сотрудниками и воспитанниками Учреждения регулярно проводятся инструктажи, практические занятия, учебные тренировки – эвакуации.

В каждой группе имеются «Уголки безопасности», оснащенные дидактическими и развивающими играми, наглядным материалом и игровым оборудованием.

В организации систематически проводятся месячники по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности.

Для снижения количества детского травматизма, коллектив детского сада активизирует деятельность по формированию ценностного отношения к своему здоровью и собственной безопасности участников образовательного процесса с использованием совместных форм работы с родителями воспитанников и представителями органов внутренних дел, пожарной службы, управления гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.

Паспорт комплексной безопасности Учреждения разработан в соответствии с установленными требованиями ежегодно корректируется и дополняется необходимыми данными.

Условия обеспечения безопасности

№	Условия обеспечения безопасности	Наличие
1.	Служба охраны труда	имеется
2.	комиссия по охране труда	имеется
3.	предписание надзорных органов	не было
4.	количество несчастных случаев	нет
5.	пищевые отравления	нет
6.	угроза взрывов	нет
7.	пожары	нет
8.	Работа системы канализации	сбоев нет
9.	Работа системы отопления	сбоев нет
10.	Работа системы энергообеспечения	сбоев нет
11.	Организация работы медицинского кабинета	100%
12.	Укомплектованность аптечками средствами первой помощи	100%

13.	Укомплектованность кабинетов средствами индивидуальной защиты	100%
14.	Наличие первичных средств пожаротушения	имеются в наличии в соответствии с требованиями
15.	Наличие системы оповещения и сигнализации	имеется
16.	Наличие телефонов с определителем входящего номера	имеется
17.	Обучение сотрудников и воспитанников мерам безопасности	проводится по плану
18.	Организация практических занятий с воспитанниками	проводятся в системе

Оценка качества медицинского обеспечения, системы охраны здоровья воспитанников

Медицинское обслуживание и соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов дошкольного учреждения обеспечивает «Нижневартовская городская детская поликлиника» в соответствии с договором об организации медицинского обеспечения.

Медицинский кабинет, его оборудование соответствует санитарным правилам и нормативам.

Работа медицинского обслуживания воспитанников обеспечивается медицинским персоналом городской детской поликлиники, которые наряду с администрацией и педагогическим персоналом несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания воспитанников.

В целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений медицинские работники проводят:

- медицинские осмотры детей;
- систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья;
- работу по организации профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок;
- распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием;
- информирование руководителя, воспитателей о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья;
- сообщение в территориальные учреждения здравоохранения о случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала учреждения в течение 2 часов после установления диагноза;
- систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом;
- организацию и контроль за проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий;
- работу по организации и проведению профилактической и текущей дезинфекции, а также контроль за полнотой ее проведения;
- работу с персоналом и детьми по формированию здорового образа жизни;
- медицинский контроль за организацией физического воспитания, состоянием и содержанием мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья;
- контроль за пищеблоком и питанием детей;
- ведение медицинской документации.

Персонал учреждения проходит предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры, в установленном порядке, аттестацию на знание настоящих санитарных норм и правил не реже 1 раза в 2 года, для персонала пищеблока, а также лиц, участвующих в раздаче пищи детям - не реже 1 раза в год. Каждый работник имеет личную медицинскую книжку, в которую внесены результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуск к работе.

Ежедневно перед началом работы проводится осмотр работников, связанных с приготовлением и раздачей пищи. Результаты осмотра заносятся в журнал здоровья.

Важное направление работы по сохранению и укреплению здоровья детей – сохранение высоких показателей охвата детей спортивно-оздоровительными мероприятиями, ведется мониторинг здоровья воспитанников, журнал здоровья. Учебным планом предусмотрено третье занятие по физической культуре. Сохраняется интерес детей к физической культуре и спорту.

Воспитанники принимают активное участие в проведении традиционных мероприятий спортивной направленности: «Лыжные гонки», «Легкоатлетический кросс «Золотая осень», «Губернаторские состязания среди дошкольных образовательных учреждений», «ГТО».

6.5. Сведения о наличии специально оборудованных помещений

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется как в групповых комнатах, так и в специально оборудованных учебно – вспомогательных кабинетах.

Дополнительные помещения для занятий с детьми, предназначенные для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами:

Для реализации основной образовательной программы дошкольного образования, предусмотрен следующий набор помещений:

- ✓ музыкальный зал в каждом корпусе;
- ✓ спортивный зал в каждом корпусе;
- ✓ бассейн;
- ✓ логопедический кабинет в каждом корпусе;
- ✓ кабинет психологической разгрузки в каждом корпусе;
- ✓ сенсорная комната;
- ✓ театральная студия «Сказка»;
- ✓ 2 мини-библиотеки для детей;
- ✓ зона для ознакомления детей с правилами дорожного движения и пожарной безопасности;
- ✓ музей коренных народов Севера;
- ✓ музей «Куклы народов мира»
- ✓ музей русского быта «Изба»;
- ✓ 2 музея «Мы помним! Мы гордимся!»;
- ✓ Музей народного костюма и деревянной игрушки;
- ✓ кабинет робототехники и конструирования;

В учреждении созданы условия для воспитания, развития и обучения детей в детском саду. В 31 группе уютно, комфортно, организованы специальные зоны для различных видов деятельности детей.

Для полноценного физического развития детей имеются современные комплексы спортивного оборудования - шведская стенка, массажные дорожки, сухой бассейн, набор тренажеров, гимнастические мячи, балансиры и др.

Для реализации приоритетных направлений в каждой группе оборудованы центры активности.

Центры	Предназначение
Центр искусства	<p><i>Влияние на развитие</i> <i>Эмоциональное развитие</i> -канал для выражения чувств и собственных представлений о мире вокруг себя; -возможности эмоциональной разрядки; -чувство удовлетворения от создания собственного продукта; -радость от ощущения собственной успешности.</p> <p><i>Сенсомоторное развитие</i> -развитие мелкой моторики; -развитие тактильного восприятия; -увеличение остроты зрительного восприятия; -развитие крупной моторики; -приобретение опыта координации зрения и руки.</p> <p><i>Социальное развитие</i> -возможности сотрудничать с другими детьми и действовать по очереди; -воспитание уважения к чужим идеям; -обучение ответственности за сохранность материалов; -стимулирование детей к принятию совместных решений и к реализации совместных замыслов.</p> <p><i>Интеллектуальное развитие</i> -знакомство с линией, цветом, формой, размером и текстурой; -приучение к последовательности и планированию;</p> <p><i>Художественно-эстетическое развитие</i> -формирование художественного вкуса; -развитие художественных, музыкальных и иных способностей к искусству; -развитие творческого самовыражения; -формирование способности ценить культурное художественное наследие.</p>
Центр строительства	<p><i>Влияние на развитие</i> Строительство по своей природе - это замысел, это опробование, это расчет, соотнесение, сравнение. В процессе конструирования у детей появляется много возможностей проявить свое творческое начало. Строительство - важнейшая деятельность для развития детей во многих отношениях, включая речь, социальные навыки, математическое и научное мышление и представления о социальном окружении. Развитие мелкой и крупной моторики Игры с конструктором развивают общую и тонкую моторику. Дети учатся действовать со строительными элементами разных размеров и веса, уравнивать их. Кроме того, дети привыкают действовать в рамках заданного пространства. У них развивается точность движений, глазомер. В процессе схватывания, поднимания и взаимной подгонки элементов происходит выделение ведущей руки. Благодаря поиску тонкого равновесия совершенствуется зрительное восприятие. Развитие представлений о социальном окружении Играя с конструктором, дети расширяют свои знания путем схематического его отображения. Изучение самих элементов конструктора - хороший способ узнать совместно с другими детьми о свойствах дерева, о том, как элементы делаются и почему важно стандартное измерение. Дети получают представление о важности взаимозависимости людей, о самих людях и их работе.</p>
Речевой центр + центр грамотности и письма в старших	<p><i>Влияние на развитие:</i> - развитие естественного стремления ребенка к постоянному речевому общению, способствуя развитию уверенной связной речи и обогащению словаря</p>

<p>группах (библиотечный уголок)</p>	<p>- чтению и рассматриванию книг, открыток, фотографий</p> <p>- развитию диалогической и связной речи</p> <p>- обогащению словаря и пониманию смысла слов, словообразования</p> <p>- развитию звуковой культуры речи</p> <p>- развитию опыта слухового восприятия речи, слушания литературных текстов в устном виде и в звукозаписи</p> <p>- развитию интереса к грамотности и письму, ненасильственной подготовке к школьному обучению</p>
<p>Центр сюжетно-ролевых и драматических игр</p>	<p><i>Влияние на развитие</i></p> <p>- развивают активную и пассивную речь;</p> <p>- помогают детям разобраться во взаимоотношениях людей и освоить модели поведения;</p> <p>- способствуют развитию всех пяти чувств;</p> <p>- увязывают между собой различные представления;</p> <p>- учат решению проблем;</p> <p>- стимулируют творческое начало, креативность;</p> <p>- развивают самооценку и самоуважение;</p> <p>- учат способам выражения эмоций и чувств;</p> <p>развивают общую и тонкую моторику</p>
<p>Центр песка и воды</p>	<p><i>Влияние на развитие</i></p> <p>Математическое развитие</p> <p>- насыпание или наливание равных количеств песка и воды в сосуды разной формы поможет детям понять, что количество не зависит от изменения формы сосуда;</p> <p>- исследование, сколько и каких мисок или ведерок с водой и песком потребуется, чтобы наполнить стол-бассейн или песочницу, конечно, поможет совершенствовать навыки счета;</p> <p>- переливание воды в пластмассовые бутылочки разной величины поможет детям сравнить и понять, что значит «большее» и «меньшее», посчитать, сколько воды из маленьких бутылочек поместится в большую, к тому же эти совсем нехитрые материалы (пластиковые бутылки разных форм и размеров) с удовольствием принесут родители - обратитесь к ним с такой скромной просьбой;</p> <p>Развитие естественнонаучных представлений</p> <p>- эксперименты и наблюдения типа «Что будет, если я брошу этот предмет в воду?» или «Что будет, если снег или лед оставить в пустом ведре или в теплой воде?»;</p> <p>- осуществление изменений с помощью добавления воды в песок, красителя в воду или кубиков льда в теплую воду;</p> <p>- классификация плавающих и тонущих предметов.</p> <p><i>Сенсомоторное развитие</i></p> <p>- пересыпание песка и плескание в воде, просеивание песка и зарывание в нем предметов, просто копание в песке дарят детям замечательные тактильные ощущения и развивают мелкую моторику;</p> <p>- развитие мелкой моторики - пальцев и рук при переливании из одного сосуда в другой, удерживании скользких кусочков мыла;</p> <p>- освоение тонких движений при использовании пластмассовой пипетки при накапывании в банки различных красителей и добавления воды из кувшина.</p> <p><i>Речевое и социальное развитие</i></p> <p>- необходимость договариваться о том, кто с какими игрушками будет играть, способствует развитию диалога и беседы между детьми, развивает позитивное социальное взаимодействие;</p> <p>- активная деятельность в центре песка и воды дает возможность воспитателям включаться в нее с вопросами, способствует развитию связной речи. Дети свободнее и качественнее готовы рассказать вам о собственной понятной и интересной игре, нежели пересказывать чужой текст;</p> <p>- безусловно, активное и органичное, естественное обогащение словаря происходит в процессе игр с самыми разными предметами и игрушками в этом центре.</p>

<p>Центр математики и манипулятивных игр</p>	<p><i>Влияние на развитие:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -обогащать сенсорный опыт детей, совершенствовать аналитическое восприятие, развивать умение выделять свойства предметов с помощью разных органов чувств. -способствовать освоению детьми разных способов обследования, установлению связей между способом обследования и познаваемым свойством предмета. -способствовать освоению детьми соответствующего словаря (название способа обследования и познаваемых свойств: ударил об пол — отскочил, упругий; понюхал — без запаха; погладил ладонью — шероховатый, холодный и т. п.), его активному использованию. -помогать выделять структуру геометрических фигур (угол, сторона, вершина), устанавливая связи между цветами спектра (например, смешение желтого и красного цветов дают оранжевый), подбирать мерки для измерения соответствующих величин (протяженность — условной мерой длины, глубину — палочкой, шестом с отметкой уровня, объем — условной мерой, имеющей объем и т. п.). -поддерживать и стимулировать попытки самостоятельного познания детьми окружающих предметов, установления связей между ними по чувственно воспринимаемым признакам.
<p>Центр науки и естествознания</p>	<p><i>Влияние на развитие:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -развитие представлений о физических качествах предметов и явлений; -развитие тактильной чувствительности пальцев рук; -формирование элементарных математических представлений и форме, размерах, объеме, величинах, времени, о причине и следствии; -развитие восприятия различных цветов, вкусов, запахов; -развитие речи и других коммуникативных навыков; -умение размышлять, сопоставлять, формулировать вопросы, делать собственные выводы; -обогащение эмоциональных переживаний ребенка; -обеспечение социального развития детей в процессе учебного взаимодействия.

Для социально-личностного развития в групповых комнатах организованы игровые уголки для сюжетно-ролевых игр, уголки экспериментирования, мини-огороды, уголки уединения. Для развития трудовой деятельности имеется оборудование, но необходимо пополнение инвентаря для труда на участках детского сада.

Для оказания индивидуальной психолого-педагогической помощи в детском саду оборудован кабинет педагога-психолога. При построении образовательного процесса с использованием форм работы с детьми, соответствующим возрастным особенностям воспитанников, их потребностям и интересам используется все групповое пространство. Групповое пространство доступно детям: игрушки, дидактический материал, игры.

Для развития воспитанников используются все функциональные помещения, не только групповые, но и раздевальные комнаты. Оснащение помещений позволяет детям самостоятельно или под руководством педагога определить содержание деятельности, наметить план действий, распределить свое время и активно участвовать в процессе образования, взаимодействуя друг с другом и педагогами.

Раздел 7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Мониторинг качества образования Учреждения представляет собой систему непрерывного наблюдения за фактическим положением дел в образовательном пространстве учреждения для своевременного системного анализа происходящих

в нем изменений, предупреждения негативных тенденций, а также для краткосрочного и долгосрочного прогнозирования.

Цели мониторинга качества образования:

✚ Создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в учреждении, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в МАДОУ.

✚ Отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых в учреждении.

✚ Получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

✚ Повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием в учреждении.

✚ Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений администрацией учреждения.

Задачи мониторинга качества образования:

✚ Формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.

✚ Оценка уровня индивидуального развития воспитанников.

✚ Оценка состояния и эффективности деятельности учреждения.

✚ Оценка качества образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг.

✚ Выявление факторов, влияющих на качество образования.

✚ Содействие повышению квалификации педагогов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

Содержание мониторинга качества образования

Мониторинг качества образования осуществляется по следующим направлениям:

✓ Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства;

✓ Исполнение муниципального задания;

✓ Соответствие условий требованиям ФГОС ДО;

✓ Информационная открытость;

✓ Реализация мероприятий по привлечению и закреплению молодых педагогов в учреждении;

✓ Развитие профессионального мастерства и компетенций педагогов;

✓ Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми;

✓ Обеспечение доступности и качества образования;

✓ Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.

✓ Реализация программ дополнительного образования детей;

✓ Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг.

Мониторинг осуществляется на основе данных статистического наблюдения, обследований, в том числе социологических обследований, деятельности учреждения.

Мониторинг проводится не реже 1 раза в год в соответствии с процедурами, сроками проведения и показателями мониторинга, устанавливаемыми ежегодно приказом заведующего.

Мониторинг качества образования учреждения отвечает следующим организационно-методическим требованиям:

- ✓ набор и форма показателей мониторинга ограничены и постоянны в течение установленного периода времени;
- ✓ периодически (по необходимости) предусмотрена коррекция используемого набора критериев и показателей;
- ✓ критерии и показатели фиксируют такие феномены образовательного процесса, которые достаточно глубоко изучены и адекватно отражают уровень качества образования учреждения;
- ✓ критерии и показатели носят также и оценочный характер управления качеством образования в учреждении.

Обобщенные результаты внутреннего мониторинга качества образования являются входными данными для ежегодного анализа результативности функционирования внутренней системы оценки качества образования и системы менеджмента качества со стороны руководства учреждения.

Во исполнение части 5 статьи 97 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпункта 15, пункта 2, статьи 3 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 №68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», эффективность деятельности муниципальных образовательных организаций определяется показателями муниципального мониторинга системы образования:

– Постановление администрации города от 07.11.2014 №2243 «Об утверждении показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города»;

– Постановление администрации города от 07.12.2016 №1780 "О внесении изменений в приложения 2, 3 к постановлению администрации города от 07.11.2014 №2243 "Об утверждении показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города»;

Сбор статистических данных осуществлялся в рамках проведения сбора результатов деятельности муниципальных образовательных организаций по итогам 2021 года, на основании приказа департамента образования администрации города от 21.12.2021 №1081 «Об организации проведения мониторинга оценки эффективности деятельности муниципальных организаций города Нижневартовска, подведомственных департаменту образования администрации города за 2021 год». Этим же приказом определена школа оценивания каждого показателя.

Эффективность деятельности учреждения, по итогам 2021 года определялась по следующим направлениям:

✚ Соответствие деятельности образовательной организации требованиям Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства в сфере образования

✚ Обеспечение высокого качества обучения

✚ Реализация программ, направленных на работу с одаренными обучающимися

✚ Реализация программ дополнительного образования на базе образовательной организации

- ✚ Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья обучающихся
- ✚ Развитие кадрового потенциала
- ✚ Эффективное использование ресурсов
- ✚ Личные достижения, подтверждающие организаторский и управленческий уровень руководителя учреждения
- ✚ Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг

Максимальное количество баллов, которое могла набрать муниципальная образовательная организация по итогам мониторинга и в соответствии с показателями эффективности деятельности – 100 баллов.

По результатам работы Учреждение за 2021 год набрало 93 балла.

Результаты мониторинга качества образовательной деятельности

№	Направление	Целевые показатели	Количество во баллах
1	Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства в сфере образования	предписания надзорных органов	6
		обоснованные жалобы граждан по вопросам соблюдения прав участников образовательных отношений	1
		уровень исполнительской дисциплины руководителя образовательной организации (своевременное предоставление информации, качественное ведение документации)	0
		исполнение муниципального задания за отчетный год	2
		достижение целевых показателей средней заработной платы педагогических работников образовательной организации	1
		поддержка трудоустройства несовершеннолетних в образовательных организациях	1
		общая стоимость закупок у субъектов малого предпринимательства, социально-ориентированных некоммерческих организаций	3
		увеличение доли закупок, размещенных конкурентными способами (количество)	3
2	Обеспечение высокого качества обучения	создание условий для реализации образовательных программ дошкольного образования, в том числе адаптированных образовательных программ	2
		психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности	2
		использование вариативных форм предоставления дошкольного образования: группы кратковременного, сокращенного, вечернего пребывания; круглосуточного пребывания; другие формы, программы, проекты инновационного развития учреждения	10
		применение информационных технологий в образовательном процессе и обеспечение широкого использования электронных образовательных ресурсов	2
		представление опыта деятельности государственно-общественного управления образовательной организации	2
3	Реализация программ, направленных на работу с одаренными обучающимися	наличие победителей и призеров спортивных, творческих и интеллектуальных конкурсов муниципального, регионального, всероссийского уровней	8

4	Реализация программ дополнительного образования на базе образовательной организации	охват дополнительными образовательными программами	3
		охват дополнительными образовательными программами естественнонаучной и технической направленности	3
5	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья обучающихся	создание условий применения здоровьесберегающих и здоровьесозидающих технологий (эффективность применения в образовательном процессе здоровьесберегающих и здоровьесозидающих технологий, реализации программ по сохранению и укреплению здоровья обучающихся)	1
		динамика среднего показателя заболеваемости	0
		коэффициент посещаемости детьми дошкольной образовательной организации от показателей, доведенных муниципальным заданием	7
		создание условий для выполнения натуральных норм питания	6
		случаи травматизма обучающихся во время образовательного процесса	1
		наличие секций и кружков спортивной направленности	1
		охват обучающихся занятиями в секциях и кружках спортивной направленности	1
		участие в мероприятиях спортивной направленности	2
		6	Развитие кадрового потенциала
отсутствие педагогических работников, не прошедших аттестацию на заявленную категорию	2		
наличие победителей (лауреатов) среди педагогических работников в очных этапах профессиональных конкурсов уровня субъекта Российской Федерации и выше	1		
создание условий для прохождения практики студентов высших и средних учебных заведений	2		
7	Эффективное использование ресурсов	результаты приемки образовательной организации к началу нового учебного года	5
		исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности	2
		просроченная кредиторская задолженность	0
		создание безбарьерной среды	1
		организация и проведение мероприятий муниципального, регионального, федерального уровней на базе образовательной организации	0
		наличие у образовательной организации статуса инновационной, стажерской площадки, форсайт-центра (при наличии статуса инновационной площадки различного уровня или нескольких площадок одного уровня, баллы суммируются)	2
		создание развивающей предметно-пространственной среды	2
		привлечение дополнительных средств на цели развития образования образовательной организации (платные образовательные услуги, аренда, гранты, заказы избирателей, меценаты)	2
8	Личные достижения,	личное участие руководителя в экспертных комиссиях, жюри, творческих группах и т.д.	1

	подтверждающие организаторский и управленческий уровень руководителя учреждения	наличие документально подтвержденных результатов выступления руководителя в семинарах, форумах, практикумах, педагогических конференциях	1
9	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг	уровень удовлетворенности населения качеством предоставляемых образовательных услуг по результатам независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	2
	ИТОГО:		93

В целом, образовательная организация успешно развивается, с высокой степенью эффективности решает задачи развития.

Информирование участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования проходит по средствам информации на сайте учреждения, на педагогическом совете, на общем родительском собрании.

Вывод: Таким образом, в учреждении разработана и действует эффективная внутренняя система оценки качества образования, позволяющая:

- определить эффективность проведенной работы (на основании аналитических справок по итогам мониторинга);
- сопоставить полученные результаты с нормативными показателями;
- определить имеющиеся проблемы, пути их решения и приоритетные задачи образовательного учреждения для реализации в новом учебном году.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2021 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Часть II.

Результаты анализа показателей деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» за 2021 год

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	705 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	685 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	20 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	142 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	563 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	0 человек/%

1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	30 человек / 4,3%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	30 человек / 4,3%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7,9 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	69 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	41 / 59,4%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	41 / 59,4%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	28 / 40,6%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	28 / 40,6%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	37 / 53,7%
1.8.1	Высшая	10 / 14,6%
1.8.2	Первая	27 / 39,1%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	8 / 11,6%
1.9.2	Свыше 30 лет	13 / 18,9%
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	6 / 8,7%
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	15 / 21,7%
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно – хозяйственных работников	80 / 100%
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших	80 / 100%

	повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.14.	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	69 / 705
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1.	Музыкального руководителя	да
1.15.2.	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3.	Учителя-логопеда	да
1.15.4.	Логопеда	нет
1.15.5.	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6.	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	9,1 м ²
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	900,6 м ²
2.3.	Наличие физкультурного зала	да
2.4.	Наличие музыкального зала	да
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

18 апреля 2022 года

Заведующий МАДОУ ДС №71 «Радость» _____ О.Е. Проконина