

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
города Нижневартовска детский сад №71 «Радость»**

**СОГЛАСОВАНО:**

Советом родителей МАДОУ ДС №71  
«Радость»

(протокол от 11 апреля 2024 года №3)

**ПРИНЯТО:**

Внеплановым Педагогическим советом  
(протокол от 15 апреля 2024 года № 1)

**УТВЕРЖДЕНО:**

**Тарасенко  
Оксана  
Сергеевна**

приказ от 15.04.2024 №184

Подписан: Тарасенко Оксана Сергеевна  
DN: C=RU, S=Ханты-Мансийский автономный округ - Югра,  
L=Нижневартовск, T=Заместитель заведующего по  
воспитательно-методической работе, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКИЙ САД  
№71 "РАДОСТЬ"", SNИПС=05913424962, ИНН=860307831585,  
E=mbd0171@yandex.ru, G=Оксана Сергеевна, SN=Тарасенко,  
CN=Тарасенко Оксана Сергеевна  
Основание: я подтверждаю этот документ своей  
удостоверяющей подписью  
Местоположение:  
Дата: 2023-04-19 11:22:28  
Foxit Reader Версия: 9.4.1

**ОТЧЕТ  
о результатах самообследования  
муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения  
города Нижневартовска  
детского сада №71 «Радость» за 2023 год**



**НАПРАВЛЕНО УЧРЕДИТЕЛЮ:**

Исх. от 15 апреля 2024 года №285

**г. Нижневартовск  
2024г.**

ВВЕДЕНИЕ	3
1.1. Общая характеристика дошкольной образовательной организации	4
1.2. Организационно – правовое обеспечение учреждения	5
1.3. Анализ контингента воспитанников	9
<b>Часть I. Аналитическая</b>	12
<b>Раздел 1. Оценка образовательной деятельности</b>	12
Воспитательная работа	14
Дополнительное образование	17
<b>Раздел 2 Оценка системы управления организации</b>	20
2.1. Органы управления, действующие в учреждении	21
2.2. Характеристика структуры управления	30
2.3. Обеспечение организации взаимодействия семьи и учреждения	31
2.4. Результативность и эффективность действующей в учреждении системы управления	35
<b>Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников.</b>	40
3.1. Достижения воспитанников по усвоению образовательной программы	40
3.2. Организация работы в рамках Региональной инновационной площадки.	45
3.3. Организация работы с одаренными детьми	46
3.4. Система организации совместной деятельности учреждения с социальными институтами	47
<b>Раздел 4. Оценка организации образовательного процесса.</b>	48
4.1. Учебный план	49
4.2. Расписание непосредственно образовательной деятельности	50
4.3. Годовой календарный учебный график	51
4.4. Режим дня	52
4.5. Организация жизни детей в дни карантин, во время других неблагоприятных периодов	53
4.6. Организация сна	53
4.7. Организация прогулок	53
4.8. Организация питания	54
<b>Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения</b>	60
<b>Раздел 6. Оценка материально-технической базы</b>	74
6.1. Оценка учебно-методического обеспечения	74
6.2. Оборудование и оснащение библиотеки, характеристика библиотечного фонда, наличие электронных образовательных ресурсов	78
6.3. Сведения о здании, территории, помещениях, оборудовании и оснащении учреждения для организации образовательной деятельности	78
6.4. Соблюдение в учреждении мер противопожарной и антитеррористической безопасности	80
6.5. Сведения о наличии специально оборудованных помещений	84
<b>Раздел 7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования</b>	86
<b>Часть II. Результаты анализа показателей деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» за 2023 год</b>	91

## **ВВЕДЕНИЕ**

В отчете о самообследовании представлена оценка состояния инфраструктуры ДОУ, деятельности дошкольного учреждения, тенденции его развития, направления и результаты работы педагогического коллектива.

Основанием для осуществления самообследования МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость» (далее по тексту – учреждение) являются:

✚ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ред. от 30.12.2021г.) (с изм. и доп.)

✚ Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14.06.2013г. №462 (вступил в силу 01.09.2013г.);

✚ Приказ Минобрнауки России «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 14.06.2013г. №462» от 14.12.2017г. №1218;

✚ Приказ Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями от 03.11.2022г.);

✚ Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» от 29.12.2021г.

Цель проведения самообследования – обеспечить информационную открытость дошкольного образовательного учреждения, информировать общественность об образовательной деятельности, основных результатах и проблемах функционирования и развития дошкольной образовательной организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее по тексту – отчет).

Отчет о результатах самообследования содержит следующий разделы:

### **Часть I – Аналитическая**

- ✓ Раздел 1 «Оценка образовательной деятельности»
- ✓ Раздел 2 «Оценка системы управления»
- ✓ Раздел 3 «Оценка содержания и качества подготовки воспитанников»
- ✓ Раздел 4 «Оценка организации учебного процесса»
- ✓ Раздел 5 «Оценка качества кадрового обеспечения»
- ✓ Раздел 6 «Оценка материально-технической базы»
- ✓ Раздел 7 «Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования»

### **Часть II.**

«Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию»

Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определен приказом руководителя от 12.01.2024 №13 «Об организации и проведении самообследования МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» по итогам 2023 года (по состоянию на 01.04.2023)»

## 1.1. Общая характеристика МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость»

<b>Наименование образовательной организации</b>	<b>Полное:</b> муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №71 «Радость» <b>Сокращенное наименование:</b> МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость»		
<b>Руководитель</b>	Исполняющий обязанности заведующего: Тарасенко Оксана Сергеевна		
<b>Адрес организации</b>	<p>Полный почтовый адрес образовательного учреждения:  <u>Корпус 1:</u> 628606, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Нижневартовск, улица 60 лет Октября, дом 12;  <u>Корпус 2:</u> 628606, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Нижневартовск, улица Менделеева, дом 6а;  <u>Корпус 3:</u> 628606, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Нижневартовск, ул. проспект Победы, дом 116</p> <p>Юридический адрес образовательного учреждения: 628606, Российская Федерация, Тюменская область улица, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Нижневартовск, ул. 60 лет Октября, д.12</p>		
<b>Телефон, факс</b>	<p>1 корпус:  8 (3466)67-22-71 – заведующий;  8 (3466)24-32-42 – вахта (круглосуточно);  8 (3466)24-46-20 – медицинский кабинет,  тел./факс: 8 (3466)24-42-02 – бухгалтерия</p>	<p>2 корпус:  8 (3466) 67-12-08 – заведующий;  8 (3466) 67-15-42 – вахта (круглосуточно);  8(3466)67-03-60 – медицинский кабинет</p>	<p>3 корпус:  8 (3466) 67-05-09 – заведующий;  8 (3466) 67-24-17– вахта (круглосуточно)  8 (3466) 67-16-47 – медицинский кабинет</p>
<b>Адрес электронной почты</b>	E-mail: <a href="mailto:mbdou71@yandex.ru">mbdou71@yandex.ru</a>		
<b>Официальный сайт</b>	<a href="http://dou71.edu-nv.ru">dou71.edu-nv.ru</a>		
<b>Учредитель</b>	<p>Информация об учредителях:  ✓ Департамент образования администрации города Нижневартовска  адрес: 628615, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ — Югра, г. Нижневартовск, ул. Дзержинского, 15/13  Телефон (приемная): 8(3466)437529, 8(3466)436620(ф)  электронная почта: <a href="mailto:do@n-vartovsk.ru">do@n-vartovsk.ru</a>  сайт: <a href="http://www.edu-nv.ru">www.edu-nv.ru</a></p> <p>✓ Департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска  адрес: 628602, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, Таежная, 24  Телефоны: 8 (3466) 24-15-11; 8 (3466) 24-22-28;  24-15-11 телефон/факс  Электронная почта: <a href="mailto:dms@n-vartovsk.ru">dms@n-vartovsk.ru</a>  Сайт: <a href="http://www.n-vartovsk.ru/authorities/town_adm/structure/577.html">http://www.n-vartovsk.ru/authorities/town_adm/structure/577.html</a></p>		
<b>Дата создания</b>	<p>Учреждение создано в 06.09.1988 году.  С 09.11.1999 года муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №71 «Радость» реорганизовано путем выделения и зарегистрировано, как муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №71.  10.11.2002 года муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский комбинированного вида №71 «Радость» присвоен статус муниципального дошкольного образовательного учреждения</p>		

	<p>центра развития ребенка - детский сад №71 «Радость».</p> <p>С 16.07.2009 года муниципальное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад №71 «Радость» переименовано в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад №71 «Радость».</p> <p>С 01.10.2014 года муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад №71 «Радость» переименовано в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №71 «Радость».</p> <p>Согласно распоряжения администрации города Нижневартовска от 27.03.2017 № 406-р «О реорганизации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» путем присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №18 «Орлёнок» к автономному учреждению присоединено муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №18 «Орлёнок».</p> <p>Согласно распоряжения администрации города Нижневартовска от 05.10.2020 № 884-р «О реорганизации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» путем присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №8 «Снеговичок» к автономному учреждению присоединено муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №8 «Снеговичок».</p> <p>Автономное учреждение является правопреемником муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №18 «Орлёнок» и муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №8 «Снеговичок».</p>
<b>Лицензия</b>	№Λ035-01304-86/00175804 от 14.04.2021, выдана Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, срок действия бессрочно, приказ №30-ОД-389 от 14.04.2021

**Цель деятельности** учреждения – осуществление образовательной деятельности по реализации основных образовательных программ дошкольного образования.

**Предмет деятельности** учреждения – формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников

**Режим работы учреждения:**

Начало учебного года 1 сентября  
 Конец учебного года 31 мая  
 Продолжительность учебного года 36 недель  
 Летний оздоровительный период 01 июня -31 августа  
 Режим работы 07.00 – 19.00  
 Выходные дни суббота, воскресенье, праздничные дни

Длительность пребывания детей в группах – 12 часов.

Режим работы групп – с 07:00 до 19:00.

**1.2. Организационно – правовое обеспечение учреждения**

**Правоустанавливающие документы учреждения**

Устав	№524/36-01-П, утвержден приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов
-------	--

	администрации г. Нижневартовска от 05.03.2021года, Приказ «Внесение изменений в Устав» от 12.07.2023 г. №1072/36-01-П
Свидетельство о государственной регистрации	серия № НВ-11 регистрационный № 118 754 от 9 ноября 1999 года № 925
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01.07.2002 года	Серия 86 №000990319 от 22.08.2002 года
Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения на территории Российской Федерации	серия 86 №002345524 поставлена на учет 17 ноября 1999 года ИНН 8603092567 КПП 860301001 ОГРН 1028600940862
Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления на здание детский сад	Корпус 1 по адресу ул. 60 лет октября, д.12: свидетельство №86-01/03-10/2004-830 от 23.11.2004; Корпус 2 по адресу ул. Менделеева, д.6А: свидетельство №86-01/03-26/2004-176 от 15.10.2004; Корпус 3 по адресу ул. проспект Победы, д.11Б: свидетельство №86-72-16/034/2005-551 от 13.09.2005
Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления на здание (хозпостройка)	Корпус 1 по адресу ул. 60 лет октября, д.12: свидетельство №86-72-16/013/2009-327 от 06.05.2009; Корпус 2 по адресу ул. Менделеева, д.6А: свидетельство №86-86-02/061/2014-567 от 24.12.2014; Корпус 3 по адресу ул. проспект Победы, д.11Б: свидетельство №86-72-16/005/2009-521 от 04.03.2009
Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок. Вид права: Постоянное (бессрочное) пользование	Корпус 1 по адресу ул. 60 лет октября, д.12: свидетельство №86-72-16/024/2009-259 от 08.07.2009; Корпус 2 по адресу ул. Менделеева, д.6А: свидетельство №86-01/03-26/2004-114 от 07.10.2004; Корпус 3 по адресу ул. проспект Победы, д.11Б: свидетельство №86-72-16/018/2009-200 от 28.04.2009

### **Информация о документации учреждения**

В учреждении имеются в наличии основные федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, регламентирующие работу дошкольной организации.

Отношения между родителями (законными представителями) и образовательной организацией определяются Договором об образовании, заключенным между родителями (законными представителями) и МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость».

Имеются в наличии личные дела воспитанников в количестве 705 шт.- до 31.08.2023г.; 680 шт.- с 01.09.2023г до 01.12.2023г., ведется Книга движения воспитанников.

«Программа развития муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» на 2018-2025 годы и на период до 2030 года», согласована с учредителем, утверждена приказом заведующего от 19.12.2014 №280 (с изменениями от №189 от 31.08.2018 года, от 01.06.2022 №321).

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», с изменениями на

21 января 2019 года, приказ Минпросвещения от 21.01.2019 №32, приказ Министерства просвещения России от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»:

✚ в группах компенсирующей направленности разработана и реализуется адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи, с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей;

✚ в группах общеразвивающей направленности – основная образовательная программа.

В целях реализации образовательных программ педагогами разработаны рабочие программы.

Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей-инвалидов определяются в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Учебный план составлен и определяет перечень образовательных областей, распределение учебного времени, отводимого на освоение содержания дошкольного образования по всем возрастным группам, организацию непосредственно образовательной деятельности. Предельно допустимая недельная нагрузка не превышает установленных норм. Основной формой обучения является непосредственно образовательная деятельность (занятие).

Годовой календарный учебный график составляет - 37 недель и 1 день, 183 дня.

Расписание образовательной деятельности, режим дня соответствует требованиям СанПиН (утверждено приказами заведующего от 24.08.2023 № ДС71-ВнПриказ-377 и от 24.08.2023 № ДС71-ВнПриказ-336, прошли санитарно-эпидемиологическую экспертизу в целях установления соответствия (несоответствия) техническим регламентам, государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам (экспертное заключение НВ.19.П.01305.09.23 от 28.09.2023 главного врача ФФБУЗ «ЦГиЭ в ХМАО – Югре в городе Нижневартовске и в Нижневартовском районе, в городе Мегионе и в городе Радужном» Л.Н. Шафрановой).

Учебный план работы МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость» на 2023-2024 учебный год утвержден приказом заведующего от 24.08.2023 №337.

Имеются документы, регламентирующие предоставление платных услуг:

✚ Положение о порядке предоставления дополнительных платных услуг в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детском саду №71 «Радость»,

✚ Приказ от 23.09.2022 «Об утверждении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Нижневартовска детским садом №71 «Радость»,

✚ Приказ от 28.08.2023 №2 «Об организации предоставления дополнительных платных образовательных услуг в 2024-2024 учебном году»,

✚ Заключены договоры на оказание платных дополнительных услуг.

Имеется Акт готовности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» к 2023-2024 учебному году от 08.06.2023г.

Номенклатура дел утверждена приказом заведующего от 09.01.2023 №1.

Журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля ведется с 01.11.2011 года.

#### **Локальные акты учреждения:**

В связи с изменением в законодательстве в различных сферах деятельности дошкольной организации в 2023 году происходили разработка и внесение изменений локальных актов учреждения:

✚ Внесение изменений в Положение об организации пропускного и внутриобъектового режима в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость», утвержденное приказом от 27.10.2022 №570

✚ Внесение изменений в Положение о системе оплаты труда работников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» утвержденного приказом №438 от 12.10.23 (с изменениями);

✚ Приказ от 21.12.2023 №558 «Об утверждении Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость»;

✚ Приказ от 19.09.2023 №391 «О внесении изменений в Положение о порядке установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость», утвержденного приказом от 05.08.2021 №ДС71-ВнПриказ-276»;

✚ Приказ от 26.05.2023 №227 «Об утверждении Положения об определении Порядка, видов, сроков обучения работников по программам противопожарного инструктажа, в области пожарной безопасности в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71»;

✚ Положение об инновационной деятельности в МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость» (приказ от 25.09.2023 №408);

✚ Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания воспитанников МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость» (приказ от 06.12.2023 №523)

✚ Приказ от 13.11.2017 №345 «Об утверждении Положений и локальных актов «Положение о системе оплаты труда работников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» (с изменениями от 24.11.2017 №349, 25.12.2017 №388, 09.02.2018 №40, 25.05.2018 №139, 25.09.2018 №243, 13.11.2018 №272, 03.04.2019 №74, 29.05.2019 №116, 19.09.2019 №211, 17.01.2020 №28, 10.02.2020 №30, 16.04.2020 №70, 16.11.2020 №314, 05.05.2021 №156, 25.05.2021 №186, 15.12.2021 №542, 04.04.2022 №170, 11.05.2022 №242, 21.07.2022 № 370, 06.09.2022 № 481, 16.12.2022 №681, 09.03.2023 №93, 12.10.2023 №438, 13.12.2023 №534);

#### **Информация о документации образовательной организации, касающейся трудовых отношений**

В учреждении в отделе кадров имеются:

Журналы регистрации приказов по личному составу, по предоставлению отпусков и командировок.

Книги учета личного состава, движения трудовых книжек и вкладышей к ним.

Личные дела работников.

Трудовые книжки работников, которые хранятся в сейфе

Коллективный договор заключен на период с 12.03.2023 по 11.03.2026 г.г.

Дополнительные соглашения к Коллективному договору:

№1 от 10.10.2023 (зарегистрировано в отделе труда управления экспертизы и труда департамента экономического развития администрации города Нижневартовска) 09.02.2024;

Правила внутреннего трудового распорядка МАДОУ соответствуют штатам работников, установленным требованиям.

В штатное расписание включены руководители 1, 2, 3 уровней, специалисты, служащие и рабочие. Каждый сотрудник учреждения имеет должностные инструкции.

Ведутся Журналы проведения инструктажей.

**Вывод:** в учреждении имеются правоустанавливающие документы, разработаны локальные акты в соответствии с требованиями законодательства различного уровня

### 1.3. Анализ контингента воспитанников

**Комплектование групп:** количество детей в группах определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты - для групп раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5 метра квадратного на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) - не менее 2,0 метра квадратного на одного ребенка, без учета мебели и ее расстановки.

	01.01.2023 – 31.08.2023				01.09.2023 – 31.12.2023				
<b>Мощность:</b>	705 детей				680 детей				
<b>Количество групп</b>	31 группа				30 групп				
<b>Возрастная категория детей</b>				Количество групп					
		1 корпус	2 корпус	3 корпус		1 корпус	2 корпус	3 корпус	
	Ранний возраст с 1 до 3 лет	2	1	1	Ранний возраст с 1 до 3 лет	3	1	1	
	Дошкольный возраст с 3 до 4 лет	3	2	2	Дошкольный возраст с 3 до 4 лет	2	2	1	
	Дошкольный возраст с 4 до 5 лет	3	1	1	Дошкольный возраст с 4 до 5 лет	2	1	2	
	Дошкольный возраст с 5 до 6 лет	2	3	2	Дошкольный возраст с 5 до 6 лет	4	1	1	
	Дошкольный возраст с 6 до 7 лет	4	1	1	Дошкольный возраст с 6 до 7 лет	3	3	2	
	ГКП для детей с 1 до 3 лет		1	1	ГКП для детей с 1 до 3 лет			1	
	<b>Всего:</b>	<b>14</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>Всего:</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	
<b>Количественный состав детей</b>	<b>Возраст</b>	<b>Кол-во групп</b>	<b>Кол-во детей</b>	<b>Наименование группы</b>	<b>Возраст</b>	<b>Кол-во групп</b>	<b>Кол-во детей</b>	<b>Наименование группы</b>	
	от 1 до 3 лет	4	102	Группа ОРН для детей от 1 года до 3 лет	от 1 до 3 лет	5	135	Группа ОРН для детей от 1 года до 3 лет	
		2	20	ГКП для детей 1 года до 3 лет (5-ти часовая)		1	10	ГКП для детей 1 года до 3 лет (5-ти часовая)	

	от 3 до 4 лет	7	162	Группа ОРН для детей от 3 до 4 лет		от 3 до 4 лет	5	130	Группа ОРН для детей от 3 до 4 лет
	от 4 до 5 лет	5	134	Группа ОРН для детей от 4 до 5 лет		от 4 до 5 лет	5	129	Группа ОРН для детей от 4 до 5 лет
	от 5 до 6 лет	4	119	Группа ОРН для детей от 5 до 6 лет		от 5 до 6 лет	5	121	Группа ОРН для детей от 5 до 6 лет
		3	30	Группа КН для детей от 5 до 6 лет			1	10	Группа КН для детей от 5 до 6 лет
	от 6 до 7 лет	5	128	Группа ОРН для детей от 6 лет до прекращения образовательных отношений		от 6 до 7 лет	4	105	Группа ОРН для детей от 6 лет до прекращения образовательных отношений
		1	10	Группа КН для детей от 6 лет до прекращения образовательных отношений			4	40	Группа КН для детей от 6 лет до прекращения образовательных отношений
	<b>ИТОГ</b>	<b>31</b>	<b>705</b>			<b>ИТОГ</b>	<b>30</b>	<b>680</b>	

Прием, отчисление и перевод в (из) учреждения осуществляется в соответствии с:

✓ Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

✓ Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. N373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";

✓ Постановлением администрации города от 23.08.2022 №595 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования" (с изменениями от 12.12.2022 №863, от 14.03.2023 №205)

✓ Уставом Учреждения;

✓ Положением о порядке приема детей в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 "Радость" (с изменениями);

✓ Приказами руководителя от 31.05.2023 №250 «О предварительном комплектовании и определении численного состава детей в группах МАДОУ ДС№71 «Радость» на 2023-2024 учебный год»

✓ Отношения между родителями (законными представителями) и образовательной организацией определяются Договором об образовании, заключенным между родителями (законными представителями) и муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Нижневартовска детским садом №71 «Радость»

## Аналитическая часть

### Раздел 1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 года №1155 (далее по тексту – ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования от 25.11.2022 года №1028 (далее по тексту - ФОП ДО)

С 01.01.2021 года учреждение функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 - дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольной образовательной организации МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» на 2023 - 2024 учебный год (далее по тексту – программа)<sup>1</sup>, которая составлена в соответствии с ФГОС ДО, с ФОП ДО.

Программа обеспечивает:

- ✚ создание единого федерального образовательного пространства для воспитания и развития дошкольников;
- ✚ обеспечение детей и родителей равными и качественными условиями дошкольного образования на всей территории российской Федерации;
- ✚ создание единого ядра содержания дошкольного образования, которое будет приобщать детей к традиционным духовно- нравственным и социокультурным ценностям;
- ✚ воспитание и развитие ребенка с активной гражданской позицией.

Цель Программы - воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций» в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть формируемая участниками образовательных отношений и дополнительный раздел (требования ФГОС ДО раздел II пункт 2.11., ФОП ДО).

Обязательная часть Программы обеспечивает развитие детей в пяти образовательных областях:

- ✚ «Социально-коммуникативное развитие»,
- ✚ «Познавательное развитие»,
- ✚ «Речевое развитие»,
- ✚ «Художественно-эстетическое развитие»,
- ✚ «Физическое развитие».

---

<sup>1</sup> Приказ от 24.08.2023 №338

Конкретное содержание указанных образовательных областей зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами Программы.

Обучение, воспитание и развитие детей в учреждении осуществляется по программам дошкольного образования:

№ п/п	Наименование образовательной программы	Ф.И.О. автора	Возраст детей, охваченных программами
<b>1. Комплексная:</b>			
1.1	"От рождения до школы" - инновационная программа дошкольного образования	Н.Е. Веракса, Т.С.Комарова, Э.М. Дорофеевой	дошкольный возраст с 1 до окончания образовательных отношений
<b>2. Парциальные:</b>			
2.1	«Программа коррекционно-развивающей работы в группе компенсирующей направленности для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (ОНР) с 3 до 7 лет»	Н.В. Нищева	дошкольный возраст  с 5 до окончания образовательных отношений
2.2	Программа формирования ценностного отношения к природе и культуре ХМАО - Югры у детей старшего дошкольного возраста «Наследие Югры: на пути к истокам»	Л.А. Лашкова, П.П. Ушакова, С.А. Якоб	дошкольный возраст  с 5 до окончания образовательных отношений
2.3	Программа "Основы безопасности детей дошкольного возраста"	Р.Б. Стеркина, О.А. Князева, Н.Н. Авдеева	дошкольный возраст  с 3 до окончания образовательных отношений
2.4	Программа "Социокультурные истоки"	И.А. Кузьмин, А.В. Камкин	дошкольный возраст  с 3 до окончания образовательных отношений
2.5	«Экология для малышей»	Е.В. Гончарова	дошкольный возраст  с 3 до 5 лет
2.6	Программа «Обучение дошкольников грамоте»	Н.В. Дурова	дошкольный возраст  с 5 до окончания образовательных отношений
2.7	Программа «Спортивная карусель»	А. П. Щербак	дошкольный возраст с 3 до окончания образовательных отношений
2.8	«Обучение плаванию детей дошкольного возраста»	Т.А. Осокина	дошкольный возраст с 3 до окончания образовательных отношений
2.9	Программа «КвестФинанс» разработана творческим коллективом МАДОУ на основе примерной парциальной «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности» Министерства Образования и Науки Российской Федерации и Банка России 2018 года		дошкольный возраст с 5 до окончания образовательных отношений

В группах компенсирующей направленности реализуется адаптированная образовательная программа для детей с тяжелыми нарушениями речи МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» на 2023-2024 учебный год<sup>2</sup>.

Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательных областей ориентировано на разностороннее развитие дошкольников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям - физкультурно-оздоровительному, социально-личностному, познавательному-речевому и художественно-эстетическому. Задачи психолого-педагогической работы по формированию физических, интеллектуальных и личностных качеств детей решаются интегрировано, в ходе освоения всех образовательных областей наряду с задачами, отражающими специфику каждой образовательной области, с обязательным психологическим сопровождением.

В учреждении для освоения образовательной программы дошкольного образования в условиях непосещения детьми учреждения по болезни, пропускам по карантину, было предусмотрено проведение мероприятий в формате предоставления записи занятий на имеющихся ресурсах: мобильное приложение Viber, WhatsApp, социальные сети ВКонтакте, Одноклассники, персональные сайты педагогов.

Создан раздел «Страничка педагога» на официальном сайте учреждения, на котором для качественной организации родителями (законными представителями) привычного режима для детей, специалистами учреждения систематически проводилась консультация, оказывалась методическая помощь.

Использование интерактивных форм общения и взаимодействия с родителями реализуются на основании принципа партнерства и диалога, позволяет установить контакт с семьями воспитанников для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Педагог-психолог провел плановый мониторинг состояния воспитанников и выявил, что уровень тревожности детей в третьей декаде года снизилась на 20% по сравнению с показателями первого полугодия. В четвертой декаде процент снижения составил 22.

### **Воспитательная работа**

С 01.09.2023 учреждение реализует Программу воспитания<sup>3</sup>, которая является частью образовательной программы дошкольного образования.

Система и последовательность воспитательной работы прослеживается в календарном плане воспитательной работы и реализуется через организованную образовательную деятельность, тематические беседы, художественно-продуктивную деятельность, игровую деятельность, игровые обучающие ситуации, чтение художественных произведений, итоговые мероприятия, индивидуальную работу.

Воспитательные задачи пронизывают все направления развития детей:

✚ физическое и оздоровительное – воспитание ценностей здорового образа жизни, культуры здоровья;

✚ социальное – воспитание норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности, формирование ценностного

<sup>2</sup>Приказ от 24.08.2023 №332

<sup>3</sup> Приказ от 24.08.2023 №338

отношения к семье; развитие общения и взаимодействия ребенка с взрослыми и сверстниками;

- ✚ эстетическое - воспитание эстетического отношения к миру средствами искусства, становление ценностного отношения к красоте;

- ✚ познавательное – формирование ценности познания; воспитание у ребёнка стремления к истине, становление целостной картины мира, в которой интегрировано ценностное, эмоционально окрашенное отношение к миру, людям, природе, деятельности человека;

- ✚ патриотическое - содействие формированию у ребёнка личностной позиции наследника традиций и культуры, защитника Отечества и творца (созидателя), ответственного за будущее своей страны;

- ✚ духовно - нравственное - формирование способности к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию, индивидуально-ответственному поведению;

- ✚ трудовое - формирование ценностного отношения детей к труду, трудолюбию и приобщение ребёнка к труду.

В учреждении реализуются дополнительные программы, технологии, проекты, направленные на организацию системы воспитательной работы.

За время реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в учреждении, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного в марте 2023 года. Вместе с тем, родители высказали некоторые пожелания. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей детского сада включены в календарный план воспитательной работы.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2023 году проводился анализ состава семей воспитанников.

<b>01.01.2023г.-31.08.2023г.</b>		<b>01.09.2023г.-31.12.2023г.</b>	
Количество детей всего, из них:	705	Количество детей всего, из них:	680
-мальчиков	379	-мальчиков	420
-девочек	326	-девочек	260
Контингент семей:		Контингент семей:	
- многодетные	154	- многодетные	188
- родитель одиночка	36	- родитель одиночка	22
- родитель инвалид	1	- родитель инвалид	5
- ребенок инвалид	7	- ребенок инвалид	5
- опекуны	2	- опекуны	2
- малоимущие	10	- малоимущие	13
- беженцы	0	- беженцы	0
- иностранное гражданство	3	- иностранное гражданство	31
- коренные народы Севера	3	- коренные народы Севера	3
- военнослужащие	0	- военнослужащие	3
- мобилизованные	4	- мобилизованные и др. на СВО	18
- состоящие в реестре СОП (социально опасном положении)	3	- состоящие в реестре СОП (социально опасном положении)	7
- семья, которую необходимо поставить на внутренний учет (наблюдение)	1	- семья, которую необходимо поставить на внутренний учет (наблюдение)	1
- проживающие в СОНТах (садово-огороднических хозяйствах)	40	- проживающие в СОНТах (садово-огороднических хозяйствах)	40

За отчетный период можно отметить применение воспитателями эффективных форм и методов работы с детьми, методически грамотное распределение деятельности детей в режиме дня.

В период с 09.01.2023 по 31.12.2023 с детьми были проведены следующие мероприятия:

- Праздник «До свиданья лето!
- Квест- игра «Умники и умницы»
- Конкурс поделок «Чудеса из фантиков»
- Конкурс- выставка из природных материалов «Дары осени»
- День открытых дверей. Флешмоб «Становись на зарядку»»
- Акция «Зарядка с чемпионом»
- Развлечение «Хорошо нам рядышком с дедушкой и бабушкой» с приглашением пожилых людей;
- Развлечение «Осень, осень, в гости просим»;
- Открытый фольклорный фестиваль «Звучи душа народная»
- Акция по безопасности дорожного движения «Светофор»
- Конкурс лэпбуков по финансовой грамотности «От идкеи до воплощения»
- Спортивное соревнование «Зимние забавы»
- Экологическое представление – сказка
- Военно-спортивная игра, посвященная Дню защитника Отечества «Папа и я- настоящие друзья!!!»
- Эстафета «День отца»
- «День народного единства» - Праздничное мероприятие и флешмоб «Единство в наших сердцах»;
- «Выборы»- мероприятие по ознакомлению с устройством государства
- Развлечения «Мама я тебя люблю»
- Выставка детских рисунков «Мы все едины!»;
- Выставка детских работ «Портрет любимой мамочки», посвященная Дню матери
- Квест- игра «Остров сокровищ»
- Праздничное мероприятие «Бессмертный полк»
- Концерт «День Победы»
- Новогодний бал «Новогодняя сказка» - проведение новогодних праздников;
- Экологическая акция «Покормите птиц зимой»
- Благотворительная акция в помощь животным приюта;
- Спортивный досуг «Зимнее забавы»

В группах имеются центры активности по патриотическому, духовно-нравственному воспитанию, содержанием которых является: символика страны, области, родного города; художественная литература для детей (сказки, рассказы); дидактические игры на формирование представлений детей о профессиях, природе; иллюстративный материал.

Важным условием решения задачи воспитания дошкольников является взаимодействие с родителями и оно реализовалось через:

- ✚ организацию развлечений «Золотая осень», «Мамин день...» и др.;
- ✚ организацию выставок рисунков, фотовыставок: «Дары осени» - выставка поделок из природных материалов и овощей, «Новогодняя игрушка - 2023», «Профессии наших родителей», выставка поделок «Вторая жизнь вещей» из бросового материала.
- ✚ подготовку детей к соревнованиям «Осенний кросс «Золотая осень»», «Лыжные гонки», «Губернаторские состязания», «Веселые старты».

Проведение широкомасштабных акций: #PRO\_бумагу, «Сдай макулатуру и помогай природе- БУМБАТЛ», «10 000 добрых дел», «Посылка солдату - День защитника Отечества !!!», «Кормушка добра» и др.

Презентацию семейных проектов – схем по финансовой грамотности «Мой бизнес- план», «От идеи до воплощения»

В результате систематической работы в области воспитания у детей складываются предпосылки к вхождению в социум: приобретается опыт общения с взрослыми и сверстниками, формируются основы культуры поведения в общественных местах, дружеские взаимоотношения; дети приобретают знания о Родине, символике России, семье, дружбе.

Благодаря организации взаимодействия с родителями удалось решить такие проблемы как жалобы на различные стороны деятельности детского сада в вышестоящие инстанции. Грамотно выстроенная система изучения запросов родителей, презентация образовательной деятельности по основной и дополнительным программам, совместные досуги, выставки, презентации позволили включить родителей в образовательный процесс.

**Вывод:** Таким образом, работа по реализации программы воспитания организована на достаточно высоком уровне. Воспитательная работа в учреждении строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

### **Дополнительное образование**

Дополнительное образование детей по праву рассматривается как важнейшая составляющая образовательного пространства, сложившегося в современном российском обществе, как единый целенаправленный процесс, объединяющий воспитание, обучение и развитие личности за пределами образовательных стандартов. Основное предназначение данного процесса – удовлетворять постоянно изменяющиеся индивидуальные социокультурные и образовательные потребности детей.

Сегодня дополнительное образование остается в числе приоритетов развития образования. Происходит актуализация роли дополнительного образования, что обуславливает необходимость его совершенствования в связи с вызовами времени, общественными потребностями. Дополнительное образование является одним из элементов повышения качества образования дошкольного учреждения.

В 2023 году педагогами и специалистами учреждения реализовывались программы дополнительного образования детей по следующим направлениям:

№	Направленность / Наименование программы	Форма организации	Возраст	Год, количество воспитанников		Бюджет	За плату
				2022	2023		
<b>1</b>	<b>Художественно – эстетическая направленность</b>						
<b>1.1</b>	проведение занятий по развитию конструктивных способностей у детей	групповая	4-7 лет	13	10		+
<b>1.2</b>	проведение занятий по развитию театральных способностей у детей	групповая	4-7 лет	24	9		+
<b>1.3</b>	проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей	групповая	4-7 лет	12	29		+

1.4	проведение занятий по развитию художественных способностей у детей	групповая	4-7 лет	50	43		+
1.5	проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей	групповая	5-7 лет	15	15		+
1.6	проведение занятий по развитию хореографических способностей у детей	групповая	4-7 лет	0	0		+
1.7	проведение занятий по развитию творческих способностей у детей	групповая	3-7 лет	21	29		+
<b>Итого</b>				<b>135</b>	<b>135</b>		
<b>2</b>	<b>Физкультурно-оздоровительная направленность</b>						
2.1	проведение занятий в спортивной секции по обучению детей элементам игры в баскетбол	групповая	5-7 лет	20	27		+
2.2	проведение занятий в спортивной секции по обучению детей основным видам движений	групповая	2-4 лет	18	5		+
2.3	проведение занятий по обучению детей плаванию	групповая	4-7 лет	0	0		+
2.4	проведение занятий по обучению детей элементам ритмики, аэробики	групповая	5-7 лет	2	0		+
2.5	дополнительная общеобразовательная программа «Спортивная карусель»	групповая	3-7 лет	596	583	+	
<b>Итого</b>				<b>636</b>	<b>615</b>		
<b>3</b>	<b>Интеллектуально - познавательная направленность</b>						
3.1	проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей	групповая	5-7 лет	44	23		+
3.2	проведение занятий по обучению детей к обучению в школе	групповая	5-7 лет	66	66		+
3.3	проведение занятий по обучению детей игре в шахматы	групповая	5-7 лет	18	15		+
3.4	проведение занятий по развитию у детей – логика – математических способностей	групповая	5-7 лет	11	9		+
3.5	проведение занятий по обучению и развитию детей на основе компьютерных технологий	групповая	5-7 лет	11	0		+
3.6	проведение занятий по развитию инженерное – технических способностей	групповая	4-7 лет	5	0		+
3.7	Дополнительная	групповая	5-7 лет	288	288	+	

	общеобразовательная программа «Формирование основ финансовой грамотности «КвестФинанс»»						
	<b>Итого:</b>			<b>443</b>	<b>401</b>		
<b>4</b>	<b>Познавательно – речевая направленность</b>						
<b>4.1</b>	проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей	индивидуальная	4-7 лет	21	15		+
<b>4.2</b>	проведение занятий по изучению иностранных языков	групповая	4-7 лет	34	11		+
<b>4.3</b>	проведение занятий по обучению детей послоговому чтению	групповая	6-7 лет	49	14		+
<b>4.4</b>	проведение занятий по развитию речевой активности детей раннего возраста	групповая	1,6-3 лет	30	11		+
	<b>Итого:</b>			<b>134</b>	<b>51</b>		
<b>5</b>	<b>Социально-коммуникативная направленность</b>						
<b>5.1</b>	организация досуговых мероприятий	индивидуальная	2-7 лет	7	17		+
<b>5.2</b>	дополнительная общеобразовательная программа «Социокультурные истоки»	групповая	3-7 лет	596	596	+	
	<b>Итого</b>			<b>603</b>	<b>613</b>		
<b>6</b>							
<b>6.1</b>	Изготовление и реализация кислородных коктейлей	групповая	1,6-7 лет	241	304		+
<b>6.2.</b>	Организация группы вечернего пребывания	групповая	1,6-7 лет	4	7		+
<b>6.3</b>	Оказание услуг по развитию и оздоровлению детей раннего и дошкольного возраста	групповая	1,6-3 лет	6	1		+
<b>6.4</b>	Оказание услуг по коррекции эмоционального состояния детей	индивидуальная	4-7 лет	0	0		+
	<b>Итого</b>			<b>251</b>	<b>312</b>		

За период 2023 года 276 воспитанников дошкольного образовательного учреждения воспользовались сертификатами ПФДО.

*Сравнительный анализ оказания дополнительных образовательных услуг за 2 года:*

Показатель	2022	2023	В течение года функционировали секции дополнительного образования, реализующие дополнительные общеобразовательные программы физкультурно – оздоровительной направленности «Спортивная карусель», социально – личностной направленности «Социокультурные истоки», познавательной направленности «Формирование основ финансовой грамотности «КвестФинанс»
1.1. Количество кружков и секций	3 ед.	3 ед.	
1.2. Доля детей, охваченных дополнительным образованием (работа кружков и секций):	100%	100%	
Показатель	2022	2023	В учреждении созданы все условия для обеспечения прав граждан на получение дополнительного образования.
1.3. Количество платных кружков и секций	30 ед.	30 ед.	

1.4. Доля детей, охваченных дополнительными платными образовательными услугами	79,6%	86%	Организованы и предоставляются 30 дополнительных платных услуг, из которых 26 услуг образовательных.
--	-------	-----	--

Исходя из полученных данных, дополнительное образование в учреждении реализуется достаточно активно, наблюдается значительное увеличение посещаемости занятий в сравнении с 2022 годом.

За 2023 год учреждением получено доходов от оказания дополнительных платных образовательных услуг на сумму 1 783 391 30, что на 564 344 рублей больше чем в 2022 году.

Полученные от оказания платных образовательных услуг средства расходовались в соответствии с действующим законодательством, на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

По результатам анкетирования родителей, качество предоставляемых в учреждении дополнительных образовательных услуг полностью удовлетворяет потребителей, обеспечивая продуктивную организацию свободного времени детей, их гармоничное развитие.

**Вывод:** Таким образом

- все виды дополнительных образовательных услуг проводятся в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями дошкольников, скорректированы с программой учреждения по охране и укреплению здоровья детей в соответствии с ФГОС;

- созданы условия для реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка», доля детей, охваченных дополнительным образованием, составила 100%, доля детей, охваченных дополнительными платными образовательными услугами составила 86% (585 детей 3-7 лет), что на 7% выше, чем в 2022 году

## **Раздел 2 Оценка системы управления организации**

Важным эффектом инновационного развития дошкольного образования является становление целостной государственно-общественной системы управления, которая позволяет:

- ✚ повысить роль всех участников образовательного процесса: родителей, педагогов, образовательных учреждений, общественности, административных и управленческих структур;

- ✚ обеспечить развитие дошкольного образования как открытой государственно-общественной системы;

- ✚ создать механизм общественного контроля образовательной политики;

- ✚ укрепить материально-техническую базу дошкольных образовательных учреждений за счет привлечения в ДОУ внебюджетных средств; стимулировать инновационные процессы в дошкольном образовании.

В учреждении создана мобильная структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения, направленными на разумное использование самоценного периода дошкольного детства для подготовки ребенка к обучению в школе и самостоятельной жизни.

Все функции управления (прогнозирование, программирование, планирование, организация, регулирование, контроль, анализ, коррекция, стимулирование) обоснованы и направлены на достижение оптимального результата.

Система управления в дошкольном учреждении включает в себя:

- + всех участников образовательных отношений и участников отношений в сфере образования (п.31, п.32 ст.2 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273"Об образовании в Российской Федерации");
- + нормативную правовую базу, регламентирующую деятельность субъектов государственно-общественного управления образованием;
- + процедуры и механизмы их взаимодействия.

Основными и характерными особенностями управления являются:

- + совместная деятельность государственных и общественных структур по управлению учреждения;
- + процедура принятия решений, которая включает обязательное согласование проектов решений с представителями общественности;
- + делегирование части властных полномочий органов управления образованием структурам, представляющим интересы определенных групп общественности;
- + разработка механизмов (способов) разрешения возникающих противоречий и конфликтов между государственными и общественными структурами управления;
- + удовлетворение образовательных потребностей и интересов всех категорий участников образовательных.

Управление учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость».

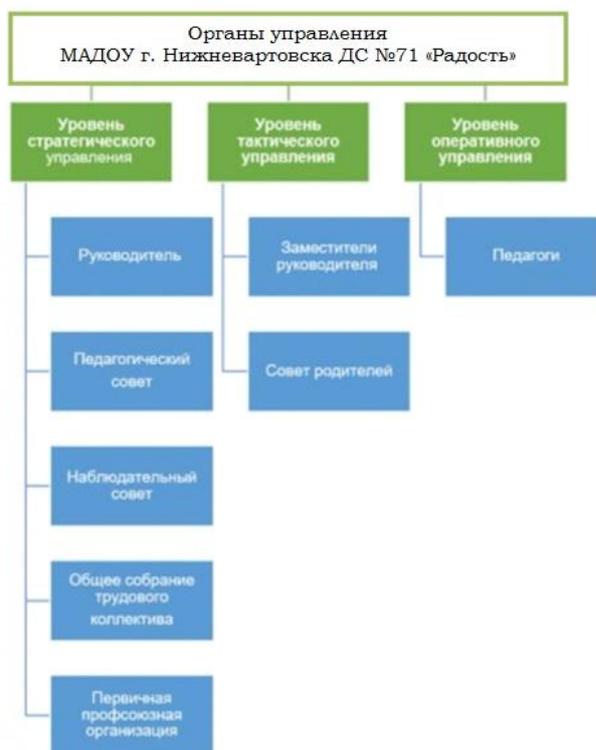
Управление учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Высшим органом управления учреждением являются коллегиальные органы:

- + Наблюдательный совет,
- + Педагогический совет,
- + Общее собрание (конференция) работников.

Единоличным исполнительным органом является руководитель - заведующий учреждения.

Деятельность всех органов управления учреждения регламентируется локальными актами и Уставом учреждения.



## 2.1. Органы управления, действующие в учреждении

Наименование органа	Функции
<b>Заведующий</b>	– осуществляет текущее руководство деятельностью дошкольного учреждения, за

	<p>исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом к компетенции учредителя, наблюдательного совета или иных органов дошкольного учреждения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- действует без доверенности от имени дошкольного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;</li> <li>- утверждает штатное расписание, план финансово- хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность дошкольного учреждения внутренние документы;</li> <li>- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками дошкольного учреждения.</li> </ul>
<b>Педагогический совет</b>	<p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью учреждения. К его компетенции относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение направлений оздоровительной и образовательной деятельности автономного учреждения;</li> <li>- утверждение учебных планов и образовательных программ;</li> <li>- заслушивание и обсуждение докладов заведующего автономным учреждением, его заместителей, главного бухгалтера, медицинского работника, других педагогических работников;</li> <li>- согласование вопросов об отчислении воспитанников из автономного учреждения;</li> <li>- рассмотрение других вопросов, предусмотренных Уставом, в том числе касающиеся: развития образовательных услуг; регламентации образовательных отношений; разработки образовательных программ; выбора методических и учебных пособий, средств обучения и воспитания; материально-технического обеспечения образовательного процесса; аттестации, повышении квалификации педагогических работников; координации деятельности методических объединений</li> </ul>
<b>Общее собрание (конференция) работников</b>	<p>Решает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о необходимости заключения с администрацией автономного учреждения коллективного договора, рассматривает и принимает его проект;</li> <li>- о создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и избрание ее членов;</li> <li>- о рассмотрении и утверждении кандидатуры работников на награждения;</li> <li>- о делегировании представителя работников автономного учреждения в наблюдательный совет автономного учреждения.</li> </ul> <p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</p>
<b>Наблюдательный совет</b>	<p>Рассматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предложения учредителя или заведующего автономным учреждением о внесении изменений в устав автономного учреждения;</li> <li>- предложения учредителя или заведующего автономным учреждением о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;</li> <li>- предложения учредителя или заведующего автономным учреждением о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;</li> <li>- предложения учредителя, департамента или заведующего автономным учреждением об изъятии имущества, закреплённого за автономным учреждением на праве оперативного управления;</li> <li>- предложения заведующего автономным учреждением об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный</li> </ul>

	<p>(складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проект плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;</li> <li>– по представлению заведующего автономным учреждением отчеты о деятельности автономного учреждения и об использовании имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения;</li> <li>– предложения заведующего автономным учреждением о совершении сделок по распоряжению имуществом которым автономное учреждение вправе распоряжаться только с согласия департамента;</li> <li>– предложения заведующего автономным учреждением о совершении крупных сделок;</li> <li>– предложения заведующего автономным учреждением о заключении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;</li> <li>– предложения заведующего автономным учреждением о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;</li> <li>– вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.</li> </ul>
--	--

Деятельность коллегиальных органов управления учреждения регламентируется Положениями, разработанными учреждением самостоятельно и утвержденных в виде локальных актов. Работа коллегиальных органов осуществляется в соответствии с планами, все заседания и принятые на них решения протоколируются.

### **Общее собрание (конференция работников) учреждения**

В 2023 году проведено 3 заседания общего собрания (конференции) работников учреждения, рассмотрено и решено более 9 вопросов.

<b>№</b>	<b>Дата</b>	<b>Основные вопросы</b>
<b>1</b>	09.03.2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О рассмотрении и принятии Коллективного договора муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска ДС № 71 «Радость» между работодателем и работниками МАДОУ Г.Нижневартовска ДС № 71 «Радость».</li> <li>2. О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость».</li> <li>3. О рассмотрении и принятии Порядка установления (снижения) стимулирующих выплат за качество выполняемых работ педагогическим и руководящим работникам МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость»</li> </ol>
<b>2</b>	11-12.10.2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О внесении изменений в Коллективный договор между работодателем и работниками МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость» заключенный на период с 12 марта 2023 года по 11 марта 2026 года</li> <li>2. О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость».</li> <li>3. Согласование состава экспертной комиссии по установлению (снижению) выплат стимулирующего характера работникам МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость»</li> </ol>
<b>3</b>	13-14.12.2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О внесении изменений в Коллективный договор между работодателем и работниками МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость» заключенный на период с 12 марта 2023 года по 11 марта 2026 года.</li> <li>2. О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость».</li> <li>3. Об организации и проведении антикоррупционной деятельности в МАДОУ ДС №71 «Радость» в 2023 году</li> </ol>

Таким образом, можно считать работу общего собрания в 2023 году эффективной и качественной. Оно позволило выстроить вертикальную связь между работниками учреждения и его руководством, обеспечить оперативное решение вопросов, внести изменения и принять внутренние нормативные локальные акты, а также решить актуальные вопросы, связанные с

награждением работников учреждения за проявленные заслуги и достижения.

### **Наблюдательный совет учреждения**

В отчетном периоде проведено 16 заседаний Наблюдательного совета, на которых рассмотрены следующие вопросы:

<b>№</b>	<b>Дата</b>	<b>Основные вопросы</b>
<b>1</b>	17.01.2023	Рассмотрение отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» за 2022 год.
<b>2</b>	30.01.2023	Рассмотрение предложения о внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 гг.
<b>3</b>	16.02.2023	1. Рассмотрение отчета о результатах деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества по состоянию на 1 января 2023 года. 2. Рассмотрение предложения заведующего МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» о совершении сделки по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно.
<b>4</b>	27.02.2023	Рассмотрение предложения о внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 гг.
<b>5</b>	30.03.2023	Рассмотрение предложения о внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 гг.
<b>6</b>	27.04.2023	Рассмотрение предложения о внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 гг.
<b>7</b>	30.05.2023	Рассмотрение предложения о внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 гг.
<b>8</b>	29.06.2023	1. Рассмотрение предложений исполняющего обязанности заведующего муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» о внесении изменения в Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость». 2. Рассмотрение предложения о внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 гг.
<b>9</b>	28.07.2023	Рассмотрение предложения о внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 гг.
<b>10</b>	30.08.2023	Рассмотрение предложения о внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 гг.
<b>11</b>	28.09.2023	Рассмотрение предложения о внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 гг.
<b>12</b>	30.10.2023	1. Рассмотрение предложения о внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 гг. 2. Рассмотрение предложения заведующего МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» о совершении сделки по распоряжению имуществом, которым в

		соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.
13	29.11.2023	Рассмотрение предложения о внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 гг.
14	13.12.2023	Рассмотрение предложения заведующего МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» об утверждении Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» в новой редакции.
15	26.12.2023	Рассмотрение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 гг.
16	28.12.2023	Рассмотрение предложения о внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 гг.

*Решения наблюдательного совета за 2023 год:*

1. Совет дал рекомендации по отчету об использовании плана финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада № 71 «Радость» за 2022 год;

2. Совет дал заключение на утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» на 2024 год и плановый период 2025-2026 гг.

3. Совет дал положительные заключения на внесения изменений в план финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.

4. Совет дал рекомендации по отчету о результатах деятельности МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества по состоянию на 01 января 2023 года.

5. Совет дал рекомендации о совершении сделки по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 ФЗ от 03.11.2006 №174 -ФЗ «Об автономных учреждениях» учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно. Совет рекомендовал руководителю обратиться в департамент муниципальной собственности ресурсов администрации города по вопросу передачи имущества в безвозмездное пользование.

6. Совет дал рекомендации о внесении изменений в Устав учреждения.

7. Совет дал рекомендации о совершении сделки по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 ФЗ от 03.11.2006 №174 -ФЗ «Об автономных учреждениях» учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно. Совет рекомендовал руководителю обратиться в департамент муниципальной собственности ресурсов администрации города по вопросу передачи имущества в безвозмездное пользование. Совет рекомендовал обратиться в департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города по вопросу передачи имущества в аренду сроком на 11 месяцев в целях проведения тренировок общей физической подготовки с элементами ушу для детей с четырех лет и проведения занятий по общей физической подготовке и развитию у детей спортивных способностей.

8. Совет дал решение об утверждении Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» в новой редакции.

## Педагогический совет учреждения

Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы учреждения, а также внепланово.

В состав педагогического совета входят все педагоги дошкольного учреждения, председатель родительского комитета (в случае необходимости и по приглашению).

Руководство собранием осуществляет заведующий учреждения Ольга Евгеньевна. Ведение протоколов собрания осуществляется секретарем – заместителем заведующего по ВМР.

В 2023 году проведено 3 плановых заседания.

№	Дата	Основные вопросы
3.	09.03.2023	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Формирование звукопроизношения для детей 3-7 лет</li><li>2. Современные средства обучения, необходимые для речевого развития ребенка</li><li>3. Использование технологии «Синквейн» в речевом развитии дошкольников</li><li>4. Лэпбук, как современный и наглядный способ передачи азов финансовой грамотности детям и взрослым.</li><li>5. Функциональная грамотность: современное понимание. Компетенции педагога.</li><li>6. Развитие цифровой образовательной среды в дошкольном учреждении</li><li>7. Единое Федеральное образовательное пространство для воспитания и развития дошкольников</li><li>8. «Методические рекомендации по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования</li></ol>
1.	24.08.2023	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Образовательная программа ДООУ - первый шаг к единому стандарту качества дошкольного образования</li><li>2. Адаптированная образовательная программа- соответствие ФОАП ДО.</li><li>3. Представление рабочих образовательных программ групп общеразвивающей направленности с 1,6-3 лет, 3-4 лет, 4-5 лет, 5-6 лет, 6-7 лет; групп компенсирующей направленности для детей с ТНР 5-6 лет, 6-7 лет.</li><li>4. Представление рабочих образовательных программ музыкальных руководителей, инструкторов по физической культуре</li><li>5. Внедрение в образовательную систему учреждения цифровой платформы «SMART SCHOOL».</li><li>6. Представление плана работы психолого- педагогического сопровождения работы учреждения на 2023-2024 учебный год.</li><li>7. Представление плана коррекционно- развивающей работы на 2023-2024 учебный год</li><li>8. Представление программы по профилактике дорожно- транспортного травматизма «Светофор и Я».</li><li>9. Представление программы по профилактике пожарной безопасности «Искорка»</li><li>10. О текущем моменте: -представление плана работы консультационного пункта на 2023-2024 учебный год; -представление плана работы Совета профилактики на 2023-2024 учебный год.</li></ol>
	25.09.2023	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Анализ деятельности региональной инновационной площадки за 2022-2023 учебный год. Реализация проекта по формированию финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста 5-7 лет «КвестФинанс».</li><li>2. Представление опыта работы по формированию финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста по программе «Сберкласс-это класс!»</li><li>3. Анализ деятельности инновационного проекта «Эко-школа/Зеленый флаг»</li><li>4. Внедрение проекта Федеральной сетевой инновационной площадки АНО ДПО НИИ Всероссийской общественной организации содействия развитию профессиональной сферы дошкольного образования «Воспитатели России»: «Картинная галерея в детском саду».</li><li>5. Представление инновационного проекта по духовно- нравственному воспитанию детей старшего дошкольного возраста «Карусель дружбы»</li><li>6. Представление инновационного проекта по патриотическому воспитанию старших дошкольников «Юнармия».</li><li>7. Представление социокультурного проекта по патриотическому воспитанию старших дошкольников «Юные кадеты».</li><li>8. Организация работы учреждения с молодыми педагогами. Программа «Наставник» Проект «Реверсивное наставничество»</li><li>9. О текущем моменте: -программа предоставления образовательной услуги в адаптационной группе кратковременного пребывания для детей от 1,6 до 3 лет, не посещающих учреждение</li></ol>

		(вариативная форма предоставления услуги); -планы работы творческих групп на 2023-2024 учебный год; -планы работы общесадовых социокультурных проектов на 2023-2024 учебный год; -планы работы родительских клубов на 2023-2024 учебный год; -Порядок оказания психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся из семей ветеранов (участников) специальной военной операции в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость»
2.	13.11.2023	1. Презентация опыта профессиональной деятельности 2. Анализ проведенных педагогических мероприятий с детьми в рамках конкурсных мероприятий. 3. Анализ проведенных мастер-классов со взрослой аудиторией в рамках конкурсных мероприятий

В течение календарного года было рассмотрено и решено более 30 вопросов.

Таким образом, можно считать работу педагогического совета в 2023 году эффективной и качественной. Грамотная работа педагогического совета способствовала повышению творческой инициативы, инновационной деятельности педагогов, возрастанию у них потребности в самосовершенствовании, помогла наладить механизм сотрудничества, повысить уровень образовательного процесса в учреждении.

В учреждении функционирует Первичная профсоюзная организация, которая обеспечивает защиту социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов коллектива.

В 2023 году Первичная профсоюзная организация принимала активное участие в работе учреждения: согласовала локальные акты, нормативно-правовые документы, имеющие отношение к выполнению трудового законодательства; члены профсоюза входили в состав различных комиссий: аттестационной комиссии для аттестации педагогических и руководящих работников на соответствие занимаемой должности, комиссии по установлению (снижению) выплат стимулирующего характера.

В Учреждении создан Совет родителей. Основная цель данного органа – учет мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления организацией, прежде всего при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы названных лиц.

В состав Совета родителей МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость» в 2023 году вошли 88 родителей со всех 30 возрастных групп. В основном это председатели и представители групповых Советов родителей, которые имеют возможность донести до своих родителей группы всю информацию, организовать активное участие родителей в том или ином мероприятии.

Возглавляет Совет родителей председатель, который, представляет работу комиссий на общих родительских собраниях.

Совет родителей подчиняется и подотчетен родительскому собранию. Для координации работы Совета в его состав входит заведующий учреждения.

Благодаря активности членов Совета родителей в детском саду был реализован План работы Совета родителей.

	Дата	Основные вопросы
3	18.04.2023	1. О результатах работы учреждения за 2022 год. Результаты самообследования учреждения. <i>Зам зав по ВМП Тарасенко О.С</i> 2. О результатах проведения родительского контроля за организацией питания детей в учреждении в 1 квартале 2023 года. <i>Шеф-повар Нуктулова К.М</i> 3. О текущем моменте. <i>Гл. бухгалтер Молодетская О.А</i>

4	18.05.2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О результатах работы учреждения в 2022 – 2023 учебном году. Представление Анализа Программы развития МАДОУ ДС №71 «Радость» за 2022 год. Публичного доклада за 2022 год. Представление Анализа работы за 2022 – 2023 учебный год. <i>Зам зав по ВМП Тарасенко О.С., зам зав по ВМП Зиятдинова Д.Н</i></li> <li>2. Перспективы развития учреждения в 2023 – 2024 учебном году. Цели, задачи, основные мероприятия работы МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» в 2022 – 2023 учебном году. <i>Старший воспитатель Колесникова Е.С</i></li> <li>3. Об организации летнего оздоровительного периода 2023 в МАДОУ ДС №71 «Радость». <i>Старший воспитатель Пархоменко М.А</i></li> <li>4. О переходе МАДОУ ДС №71 «Радость» на Федеральную образовательную программу дошкольного образования. <i>Зам зав по ВМП Зиятдинова Д.Н</i></li> <li>5. О текущих вопросах. Свободный микрофон. Принятие решения по итогам работы заседания Совета родителей (законных представителей)</li> </ol>
1	17.10.2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация работы совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в 2022-2023 учебном году. <i>Председатель Самойлов Д.Ю.</i></li> <li>2. О противодействии коррупции в учреждении. О запрете несанкционированного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) на нужды учреждения. <i>Зам зав по ВМП Тарасенко О.С.</i></li> <li>3. Распределение основных функций между членами совета родителей (законных представителей) - выбор в комиссию по организации и качеству питания. Выбор представителей родительской общественности в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. <i>Зам. зав по ВМП Тарасенко О.С.</i></li> <li>4. Организация безопасного пребывания детей в дошкольном учреждении: соблюдение правил пропускного и внутриобъектового режима. <i>Зам зав по безопасности Тарасова О.А.</i></li> <li>5. Об организации работы родительских клубов в 2023-2024 учебном году. <i>Старший воспитатель Бодрон С.М.</i></li> <li>6. Реализация проектов инновационного развития МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 71 «Радость» в 2023-2024 учебном году. <i>Зам зав по ВМП Зиятдинова Д.Н</i></li> <li>7. Об использовании вариативных форм предоставления дошкольного образования в МАДОУ ДС №71 «Радость» <i>Зам зав по ВМП Зиятдинова Д.Н.</i></li> <li>8. Психолого-педагогическое сопровождение детей МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость» в 2023-2024 учебном году <i>Зам зав по ВМП Зиятдинова Д.Н</i></li> <li>9. Родительская плата за детский сад. Оформление компенсации. Предоставление социальных гарантий. <i>Гл. бухгалтер Молодетская О.А.</i></li> <li>10. О текущих вопросах. <ul style="list-style-type: none"> <li>- О получении массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием единого портала государственных услуг.</li> <li>- Участие родителей в «Независимой оценке качества» на сайте департамента образования администрации города Нижневартовска</li> <li>- Рассмотрение и согласование проектов внутренних локальных нормативных актов учреждения по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности детей. <i>Зам зав по ВМП Тарасенко О.С.</i></li> </ul> </li> </ol>
2	04.12.2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О безопасности всех участников образовательного процесса в учреждении при проведении новогодних мероприятий. <i>Зам зав по безопасности Тарасова О.А.</i></li> <li>2. Об обеспечении безопасности воспитанников при формировании сладких новогодних подарков (ознакомление с требованиями Технических регламентов Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» и ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»). <i>Зам зав по ВМП Тарасенко О.С.</i></li> <li>3. Об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ ДС №71 «Радость» в 2023-2024 учебном году <i>Зам зав по ВМП Тарасенко О.С.</i></li> <li>4. О текущем моменте.</li> </ol>

Таким образом, создание и обеспечение деятельности в учреждении Совета родителей, наделенных комплексом управленческих полномочий, способствует расширению возможностей для удовлетворения общественного заказа на дошкольное образование, привлечению дополнительных ресурсов в учреждение.

В системе управления Учреждением используются современные ИКТ, что ускоряет процесс управленческой деятельности в режиме развития, повышая ее эффективность. Имеется база нормативных документов «Консультант +», электронная система «Образование». В учреждении имеются

материально-технические ресурсы - компьютерная техника, программное обеспечение, доступ к локальной сети, сети Интернет.

Административная команда в своей деятельности активно использует современные информационно-коммуникационные технологии: для автоматизации управленческой деятельности, подготовки графического планирования, организации коммуникации, получения информации и др.

Использование средств ИКТ для автоматического сбора, преобразования, хранения, поиска и передачи на расстояние информации любого вида стало необходимой частью управленческой деятельности.

Электронная почта обеспечивает связь с управлением образования, другими образовательными учреждениями, организациями, что повышает оперативность при работе с входящей документацией, при выполнении приказов, распоряжений, отчетов и других документов.

В 2023 году активно используется электронный документооборот в ходе установления электронной офисной системы АРМ «Помощник». Электронный документооборот позволил добиться увеличения эффективности работы учреждения на 58% за счет скорости доставки и подготовки документов, уменьшения затрат на бумагу и расходных комплектующих для принтеров и МФУ.

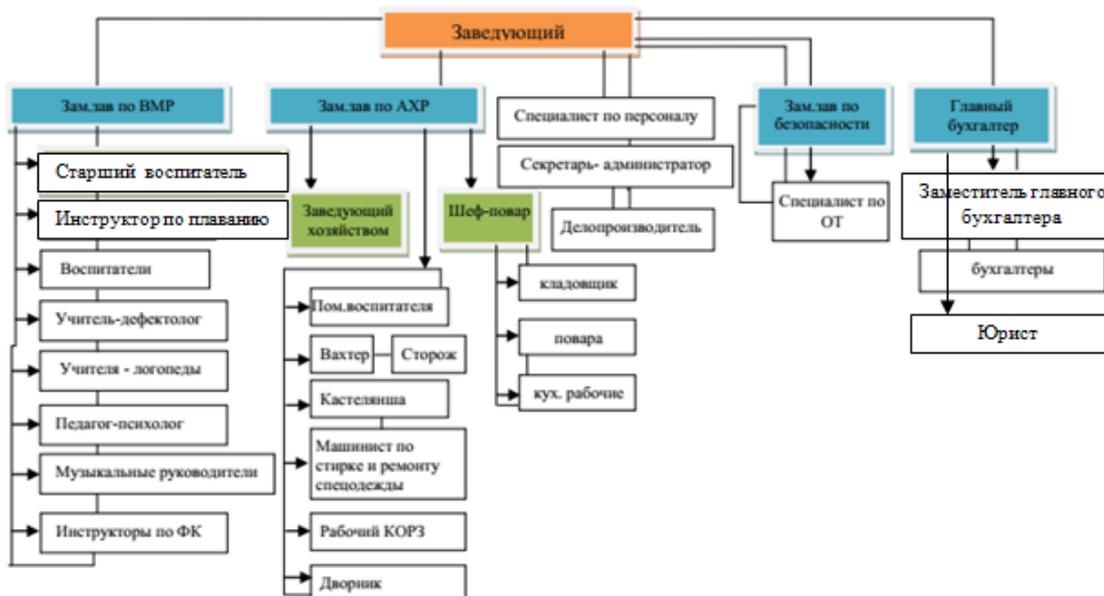
Продолжаем успешно работать с размещением вакансий, предоставляем ежемесячные отчеты по инвалидам в платформе «Работа России». В 2024 году также планируем продолжить ее использовать для заключения гражданско-правовых договоров.

Применение ИКТ позволило на порядок поднять качество и культуру управленческой деятельности, создать резервы для работы в режиме развития.

Основные факторы, способствующие повышению эффективности образовательного процесса при условии комплексной информатизации системы образования:

- ✚ оперативность получения информации;
- ✚ снижение прямых и обратных потоков информации;
- ✚ оперативное получение и обработка отчетности–системное хранение и оперативное использование нормативной базы, информации о материально-технической базе, кадровом составе, периодичности прохождения педагогическими кадрами курсов повышения квалификации;
- ✚ снижение затрат времени специалистами на осуществление функций анализа, контроля, подготовку текущей информации;
- ✚ использование новых форм предоставления информации, новых информационных технологий педагогического и управленческого назначения;
- ✚ реализация системы компьютерного сопровождения механизма оценки качества образования.

## 2.2. Характеристика структуры управления



В учреждении создана функционально-целевая модель управления.

I уровень – предназначен для выработки стратегии развития МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 "Радость". Стратегическое управление осуществляет исполняющий обязанности заведующего учреждения – Оксана Сергеевна Тарасенко.

II уровень – предназначен для выработки тактики развития учреждения и направлен на развитие научно-методического обеспечения, способствует эффективной организации образовательного процесса, развитию инновационной деятельности, материально- технической базы. Тематическое управление находится в компетенции заместителей руководителя, Педагогического совета, Света родителей (законных представителей).

III уровень – оперативное управление осуществляют члены органов соуправления самоуправления: педагоги, профильные специалисты, родители воспитанников, объединенные по интересам в различные группы и решающие вопросы, не требующие административного управления.

Модель включает в себя временные и постоянные функциональные группы, состоящие из представителей разных структурных подразделений, в том числе из рядовых сотрудников и родителей.

Функционально-целевая модель управления предусматривает организацию работы в соответствии с программами развития округа, города, учреждения. Это способствует выявлению и планированию, как единых стратегических целей образования, так и определение миссии учреждения.

**Вывод:** система управления в дошкольном учреждении является эффективной, что свидетельствует о планомерном использовании сил, средств, времени, человеческих ресурсов для достижения оптимального результата, выполнения поставленных задач.

**Административные обязанности** распределены согласно Уставу учреждения, штатного расписания, тарифно-квалификационных характеристик.

Административная команда образовательного учреждения состоит из 6 специалистов:

✚ исполняющий обязанности заведующего – Оксана Сергеевна Тарасенко

- ✚ заместители заведующего по воспитательно-методической работе – Тарасенко Оксана Сергеевна, Зиятдинова Дина Нахимовна;
- ✚ заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе – Андреева Наталья Васильевна;
- ✚ заместитель заведующего по безопасности – Тарасова Ольга Анатольевна;
- ✚ главный бухгалтер – Молодетская Ольга Анатольевна.

В целях улучшения работы администрации учреждения, недопущения дублирования, создания системы координации действий ежегодно издается приказ "О распределении обязанностей между членами администрации МАДОУ", тем самым осуществляется координация деятельности членов административной команды.

Грамотное распределение функциональных обязанностей обеспечивает автономное управление каждого структурного подразделения, персональную ответственность руководителей подразделения за результативность труда.

Управленческая деятельность администрации учреждения, направлена на достижение эффективности и качества образовательного процесса, на реализацию целей образования.

### **2.3. Обеспечение организации взаимодействия семьи и учреждения**

Признавая приоритет семейного воспитания в развитии личности ребенка, педагогический коллектив МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» уделяет особое внимание организации взаимодействия с родителями (законными представителями). Внимание акцентируется на выработке стратегии в едином ключе: «педагог – специалист – семья» с целью установления доверительных отношений, сотрудничества и взаимодействия, привлечения родителей к созданию единого пространства развития ребенка, в котором всем участникам образовательного процесса будет комфортно, интересно, безопасно, полезно и эмоционально благополучно.

Взаимодействие с родителями коллектив учреждения строит на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Ведущие цели взаимодействия детского сада с семьей - создание в учреждении необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания.

#### **Основные формы взаимодействия с семьей**

*Знакомство с семьей:* встречи-знакомства, посещение семей, анкетирование семей.

*Информирование родителей о ходе образовательного процесса:* дни открытых дверей, индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, оформление общих и групповых информационных стендов, организация выставок детского творчества, приглашение родителей на детские концерты и праздники, создание информационных листов, памяток, листовок, переписка по электронной почте, а так же в группах, созданных посредством использования мессенджеров WhatsApp и Viber, выпуск

ежемесячной газеты «Вагончик новостей» и размещение информации на официальном сайте учреждения, а также в социальных сетях на официальных страницах Вконтакте, Одноклассники.

*Образование родителей:* организация работы семейных клубов (лекции, семинары, семинары-практикумы), проведение мастер-классов.

*Совместная деятельность:* привлечение родителей к участию в конкурсах, праздниках, выставках, широкомасштабных акциях, семейных объединениях (клуб, студия, секция), семейных праздниках, к участию в детской исследовательской и проектной деятельности.

В 2023 году активно работают комитеты, советы и комиссии, созданные по решению Совета родителей:

- ✚ комиссия по контролю за организацией питания в учреждении;
- ✚ комиссия по закупкам игр, игрушек и игрового оборудования;
- ✚ комиссия по распределению ремонтных работ;
- ✚ комиссия по безопасности, в том числе «Родительский патруль»

С целью оказания информационно-консультативной, методической помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста в условиях семьи, в каждом корпусе учреждения функционирует консультационный пункт<sup>4</sup> для родителей (законных представителей).

Прием ведут высококвалифицированные специалисты: учитель-логопед, педагог – психолог, заместитель заведующего по воспитательно – методической работе, воспитатели групп для детей от 0 до 3 лет.

*Отчет о работе консультационного пункта МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» за 2023 год*

Период отчетности	Численность лиц, охваченных деятельностью служб, оказывающих услуги по психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям)	Численность лиц, охваченных деятельностью служб, оказывающих услуги по психолого-педагогическому консультированию родителей (законных представителей)	Количество оказанных услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе: (ед.)	Численность специалистов служб, оказывающих услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей (чел.), в том числе:	Формы оказания помощи
-------------------	--	---	--	---	-----------------------

<sup>4</sup>Приказ от 24.08.2023 №356

			Всего:	из них в дистанционной форме	на базе учреждения	Всего:	Прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования по вопросам психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям	методическая	психолого-педагогическая	консультативная	диагностическая
1 кв	121	30	124	50	74	21	0	20	45	41	18
2 кв	127	31	137	46	91	21	0	33	52	42	10
3 кв	39	35	72	22	50	21	0	14	32	14	12
4 кв	127	40	111	24	87	21	1	21	59	25	6
<b>2023</b>	<b>414</b>	<b>136</b>	<b>444</b>	<b>142</b>	<b>302</b>	<b>21</b>	<b>1</b>	<b>88</b>	<b>188</b>	<b>122</b>	<b>46</b>
<b>2022</b>	<b>392</b>	<b>134</b>	<b>410</b>	<b>161</b>	<b>249</b>	<b>21</b>	<b>5</b>	<b>54</b>	<b>198</b>	<b>90</b>	<b>68</b>

Таким образом, в 2023 году услугами консультационного пункта учреждения воспользовались 414 человек, получено 444 услуги, 142 из которых в дистанционной форме.

В течение 2023 года в учреждении вели работу семейные клубы<sup>5</sup>:

<b>09.01.2023 – 31.08.2023</b>	<b>01.09.2023 – 31.12.2023</b>
9 клубов: - «#ЯРКОЕНАЧАЛО», средний охват 59 родителей; -«Малышок», средний охват 48 родителей; -«Учимся, играя», средний охват 28 родителей; -«Умелые ручки», средний охват 22 родителя; -«Юные финансисты», средний охват 90 родителей; -«Школа первоклассных родителей», средний охват 50 родителей; -«Университет для родителей», средний охват 52 родителя; - «Семейный английский» 25 родителей; -«Мы вместе», средний охват 18 родителей	13 клубов: -«#ЯРКОЕНАЧАЛО», средний охват 60 родителей; -«Гармония детства», средний охват 45 родителей; -«Малышок», средний охват 48 родителей; -«Учимся, играя», средний охват 35 родителей; -«Умелые ручки», средний охват 24 родителя; -«Юные финансисты», средний охват 105 родителей; -«Школа первоклассных родителей», средний охват 67 родителей; -«Наши дети говорят красиво», средний охват 58 родителей; -«Университет для родителей», средний охват 62 родителя; -«Грамотейка», средний охват 46 родителей; -«Семейный английский» 35 родителей; -«Мы вместе», средний охват 28 родителей; -«Бабушки сударушки», средний охват 12 родителей.
Проведено по 2 заседания в каждом клубе, согласно планов работы семейных клубов.	Проведено по 2 заседания в каждом клубе, согласно планов работы семейных клубов.
Всего в заседаниях клубов участвовало 392 семьи (55,6%).	Всего в заседаниях клубов участвовало 525 семьи (75%).

Взаимодействие с родительской общественностью в формате родительского клуба дает положительные результаты. Вовлеченность родителей увеличилась на 123 семьи по сравнению с 2022 годом. Исходя из анкетирования родителей – они готовы не только получать знания, но и передавать опыт воспитания детей.

<sup>5</sup>Приказ от 25.09.2023 №409

Результатом эффективности деятельности учреждения является удовлетворенность родителей (законных представителей) количеством и качеством образовательных услуг, степени вовлеченности родителей в образовательную деятельность дошкольной организации: по результатам проведения социологического опроса родительской общественности образовательной организации (муниципальный уровень), в том числе через интернет-опрос, уровень удовлетворенности качеством образования, получаемого в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость», в 2023 году составляет:

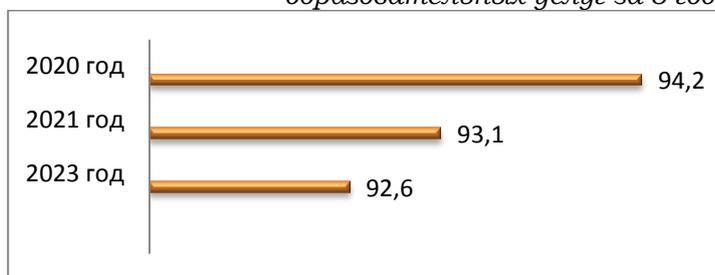
09.01.2023 – 31.08.2023	01.09.2023 – 31.12.2023
81,8%	92,6%

Во второй половине 2023 года наблюдается повышение на 11%, а так же в количестве респондентов, принимавших участие в анкетировании.

Анкетирование родителей показало высокую степень (92,6%) удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

*Сравнительный анализ удовлетворенности населения качеством предоставляемых образовательных услуг за 3 года*

2021 год	2022 год	2023 год
94,2%	93,1%	92,6%



Сравнительные результаты мониторинга за последние три года показывают высокий показатель удовлетворенности родителей количеством и качеством образовательной деятельности, но вместе с тем есть, над чем поработать в предстоящем году.

В настоящее время наряду с традиционными формами работы, в реалиях настоящего времени, требуется быстрота общения и принятых решений, говоря о качестве образования, мы продолжаем вести часть образовательного процесса в дистанционном формате с использованием цифровых технологий (дети с ОВЗ, встречи с родителями).

Используются современные мессенджеры и дистанционные образовательные технологии, используем в полном объеме функциональное помещение дошкольного учреждения - конференц-зал, таким образом, мы говорим о качественной материально-технической базе ИКТ и об обучающих цифровых ресурсах:

Максимальное информирование родителей (законных представителей) осуществляется через:

- ✚ информационные стенды («Стандарты качества предоставления муниципальных услуг», по дополнительному образованию, по обеспечению безопасности и т.д.);

- ✚ общие родительские встречи;

- ✚ деятельность коллегиальных органов;

- ✚ выпуск ежемесячной газеты «Радостные известия», «Вагончик новостей»;

- ✚ встречи с родителями в системе Zoom, Skype;

- ✚ рассылка информации через мессенджеры Viber, WhatsApp;

✚ действие официального сайта дошкольного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», который позволяет обеспечить открытость и доступность деятельности учреждения.

✚ официальные группы учреждения в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники»

Такое сотрудничество способствует повышению информационной культуры (родители и дети воспринимают компьютер, не как игрушку, а как средство для получения знаний); поддержку очного обучения (дети, которые находятся дома длительное время (болезнь), не оторваны от образовательного процесса, а могут обучаться в домашних условиях). Системное сотрудничество ДООУ и семей воспитанников позволяет вырастить успешное поколение, востребованное обществом.

**Вывод:** по результатам опроса 92,6% родителей считают, что дошкольное учреждение конкурентоспособно. Родителей полностью удовлетворяет уход, воспитание, обучение, развитие детей. Установлены партнерские отношения участников образовательных отношений, активное включение родителей (законных представителей) в жизнедеятельность организации. Учреждение имеет свой имидж, высокий рейтинг среди других дошкольных образовательных организаций.

#### **2.4. Результативность и эффективность действующей в учреждении системы управления**

Используемая структура управления МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» позволяет организовывать работу учреждения в режиме развития, своевременно выявлять проблемы и принимать соответствующие решения в распределении ресурсов, приспособления к внешней среде, в организации внутренней координации, в прогнозировании дальнейшей деятельности учреждения.

Эффективность управления в учреждении отражена в следующем:

✚ четко отработана система управления образовательным процессом в постоянно меняющихся условиях жизнедеятельности позволила исключить сбой в работе учреждения;

✚ в управление вовлекаются все участники образовательного процесса с соблюдением их прав и обязанностей;

✚ администрация создает все условия для активной, самостоятельной, творческой деятельности всех специалистов;

✚ управленческие решения носят согласованный характер, принимаются коллегиально на педагогических советах, совещаниях при заведующем, методических советах, что способствует реализации принципа открытости и гласности в применении решений, повышению ответственности за их выполнение;

✚ управленческая деятельность администрации учреждения отличается дипломатичностью и демократическим стилем управления;

✚ ежегодные отчеты администрации учреждения и органов общественного управления заслушиваются и обсуждаются при участии родителей, представителей общественности;

✚ рост общественных возможностей обеспечивает необходимую связь от “потребителя” образовательных услуг (от семьи – ребенка и его законных представителей, а также от более отдаленного и опосредованного “потребителя” этих услуг, а именно местного сообщества) к “поставщику” образовательных услуг: воспитателям учреждения и ее администрации.

Грамотное распределение функциональных обязанностей обеспечивает автономное управление каждого структурного подразделения, персональную ответственность руководителей подразделения за результативность труда. Управленческая деятельность администрации учреждения, направлена на достижение эффективности качества образовательного процесса, на реализацию целей образования.

В 2023 году в отношении учреждения было проведено 9 проверок сторонними организациями:

Наименование органа, осуществляющего проведение контрольного мероприятия	План (тема) контрольного мероприятия	Период проведения контрольного мероприятия	Выявленные нарушения	Мероприятия, проведенные по результатам контрольного мероприятия
<b>Департамент образования администрации города Нижневартовска</b>	Установление соответствия допустимого отклонения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполнения работ), утвержденным значениям в муниципальном задании на 2022 год.	10.01.2023 - 16.01.2023	Нарушений не выявлено	-
<b>Департамент образования администрации города Нижневартовска</b>	Установление соответствия допустимого отклонения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполнения работ), утвержденным значениям в муниципальном задании на 2023 год.	03.04.2023 - 06.04.2023	Нарушений не выявлено	-
<b>Департамент образования администрации города Нижневартовска</b>	Установление соответствия допустимого отклонения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполнения работ), утвержденным значениям в муниципальном задании на 2023 год	03.07.2023 - 05.07.2023	Нарушений не выявлено	-
<b>Департамент образования администрации города Нижневартовска</b>	Контроль за размещением в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> информации и	30.07.2023 - 30.08.2023	Нарушение пункта 15 приказа министерства финансов от 21.07.2011 №86-н -нарушение сроков	Информация принята к сведению. В целях устранения и дальнейшего недопущения нарушений требований к

	документов с целью обеспечения учреждением публичности и открытости своей деятельности		размещения сведений о контрольных мероприятиях и их результатах (в части финансовой деятельности)	порядку формирования и предоставления структурированной информации, утвержденных приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н издан Приказ МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 «Радость» №274-к от 11.09.2023 г. «О наложении дисциплинарного взыскания» в виде замечания ответственным лицам, отвечающим за размещение информации на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> .
<b>Департамент образования администрации города Нижневартовска</b>	Установление соответствия допустимого отклонения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполнения работ), утвержденным значениям в муниципальном задании на 2023 год.	02.10.2023 - 05.10.2023	Нарушений не выявлено	-
<b>Департамент образования администрации города Нижневартовска</b>	Осуществление контроля соблюдения законодательства в области защиты прав несовершеннолетних, анализ эффективности мероприятий воспитательной и профилактической работы, направленных на выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, обеспечение реализации прав несовершеннолетних на образование, оказание помощи родителям (законным представителем) в воспитании детей, имеющим отклонения либо иные проблемы в поведении, сотрудниками МАДОУ	08.06.2023 - 08.06.2023	Нарушений не выявлено	-

	города Нижевартовска детский сад №71 "Радость"			
<b>Департамент образования администрации города Нижневартовска</b>	Внеплановая проверка сведений, указанных в анонимном обращении сотрудников дошкольного учреждения	18.10.2023 - 19.10.2023	По итогам проверки факты, указанные в анонимном обращении сотрудников МАДОУ города Нижневартовска ДС №71 "Радость", не подтвердились.	-
<b>КУ ХМАО-Югры "Нижневартровский центр занятости населения"</b>	Проверка соблюдения условий и порядка предоставления бюджетных средств, выделенных на частичную компенсацию Работодателю по оплате труда временно трудоустроенных граждан. в рамках реализации мероприятия " Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время".	30.10.2023 - 30.10.2023	Нарушения, замечания отсутствуют	-
<b>Департамент образования администрации города Нижневартовска</b>	Установление соответствия допустимого отклонения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполнения работ), утвержденным значениям в муниципальном задании на 2023 год.	01.12.2023 - 06.12.2023	Нарушений не выявлено	-

На протяжении ряда лет учреждение принимает участие в рейтингах различного уровня.

Независимая оценка качества образования направлена на получение сведений об образовательной деятельности, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ.

Независимая оценка качества образования включает в себя:

- 1) независимую оценку качества подготовки обучающихся;
- 2) независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

Учреждение внесено в Национальный Реестр «Ведущие образовательные учреждения России».

По результатам независимой оценки качества образовательной деятельности образовательных организаций, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, общий рейтинг учреждения в 2023 году составляет 97,5 балла из 100 возможных, со значением «отлично».

### **Достижения учреждения в 2023 году:**

Учреждение стабильно развивается и имеет положительные достижения, имеющие значение не только для детского сада, но и для города:

✚ В 2023 году учреждению продлили статус региональной инновационной площадки «Формирование финансовой грамотности у детей дошкольного возраста 4-7 лет «КвестФинанс»» по направлению «Современные востребованные образовательные программы дополнительного образования».

✚ В 2023 году учреждению присвоили статус Федеральной инновационной площадки «Картинная галерея в ДОУ»

✚ Диплом лауреата IX Всероссийского конкурса «Лучшая дошкольная образовательная организация- 2023».

✚ Диплом 1 место в городском конкурсе профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации- 2023

✚ Диплом участника городского конкурса «Лучшая дошкольная образовательная организация города Нижневартовска в сфере цифровой трансформации».

✚ Диплом победителя общероссийского рейтинга школьных сайтов - 2023

✚ Диплом участника, реализующего программу Международной Экошколы «Зеленый флаг» (с вручением символа «Зеленый флаг»)



### **Награды, полученные в 2023 году:**

#### 1. 2 ведомственных награды:

✚ Почетное звание «Почетный работник сферы образования Российской Федерации»:

-Батршина Гульсина Тимербулатовна, воспитатель;

-Жидкова Анна Алексеевна, воспитатель;

#### 2. 1 награда ХМАО – Югры:

✚ Подготовлены и предоставлены 01.09.2023 года документы на награду ХМАО - Югры: Почетная грамота Думы Ханты - Мансийского автономного округа - Югры на Ухову Юлию Александровну, воспитателя;

#### 3. 10 наград администрации и главы города Нижневартовска:

✚ Почетная грамота главы города Нижневартовска:

- Андреева Наталья Васильевна, заместитель заведующего по АХР;

- ✚ Благодарность главы города Нижневартовска:
  - Тарасенко Оксана Сергеевна, заместитель заведующего по ВМР;
  - Никитина Наталья Аркадьевна, воспитатель;
  - Юнусова Эльмира Магомедовна, повар;
  - Магина Наталья Александровна, музыкальный руководитель;

✚ Благодарственное письмо администрации города Нижневартовска:

- Бундакова Светлана Александровна, помощник воспитателя;
- Глазунова Ирина Алексеевна, помощник воспитателя;
- Галиуллина Дарья Александровна, музыкальный руководитель;
- Ахатова Ирина Фанисовна, воспитатель;
- Рекина Марина Александровна, воспитатель;

Таким образом, в 2023 награду получили 12 человек, согласно установленной квоте, ожидают награду 1 человек.

За организацию, проведение и активное участие в программных мероприятиях XX Международной экологической акции «Спасти и сохранить» награжден заместитель заведующего по ВМР Тарасенко Оксана Сергеевна



**Вывод:** таким образом, можно отметить, что развитие учреждения идет в ногу с изменениями в законодательстве, обеспечивая решение задач в рамках национальных проектов «Демография», «Образование».

Используемая структура управления учреждением позволяет организовывать работу учреждения в режиме развития, своевременно выявлять проблемы и принимать соответствующие решения в распределении ресурсов, приспособления к внешней среде, в организации внутренней координации, в прогнозировании дальнейшей деятельности учреждения.

### **Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников.**

#### **3.1. Достижения воспитанников по усвоению Основной образовательной программы**

Основная образовательная программа определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования, обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей, формируется как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

Уровень усвоения воспитанниками программного материала (образовательного стандарта) - 100%.

С целью определения степени усвоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования проводится педагогическая диагностика - изучение индивидуального развития дошкольников, связанная с оценкой эффективности педагогических действий, являющаяся основанием для дальнейшего проектирования образовательного процесса.

Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдения за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. Инструментарий для педагогической диагностики – карты наблюдений детского развития, позволяющие фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка.

Педагогический мониторинг проводился по 5 образовательным областям: физическое развитие, социально-личностное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие.

*Сроки проведения мониторинга:* май 2023 года.

*Методы:* наблюдение, беседа.

*Количество групп:* 31

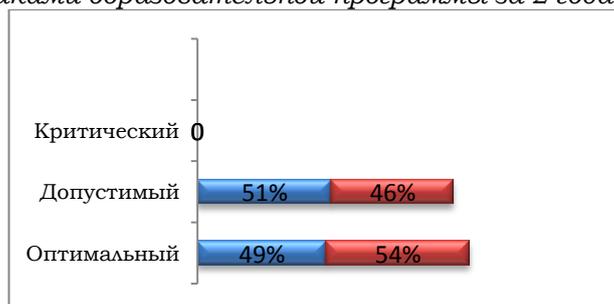
*Всего обследовано детей:* 504

По результатам диагностики образовательной программы дошкольного образования определены следующие показатели:

Образовательная область	Разделы программы	Оптимальный уровень	Допустимый уровень	Критический уровень
<b>Речевое развитие</b>	Развитие речи	26% (104)	74% (390)	1% (10)
	Обучение грамоте	24 % (101)	75% (397)	1% (6)
	Художественная литература	40% (150)	60% (354)	0%
<b>Познавательное развитие</b>	Мир природы и мир человека	61% (306)	39% (198)	0%
	Математические представления	72,2% (346)	27,8% (158)	0%
<b>Физическое развитие</b>	Физическая культура	83,4% (405)	16,6% (99)	0%
	Здоровье	89% (449)	11% (55)	0%
<b>Художественно-эстетическое развитие</b>	Изобразительное искусство	66% (338)	34% (162)	0% (2)
	Конструирование и ручной труд	58% (299)	42% (205)	0%
	Музыка	36% (163)	64% (341)	0%
<b>Социально коммуникативное развитие</b>	Социализация	55% (229)	45% (275)	0%
	Труд	40,2% (193)	59,8% (311)	0%
<b>Итого:</b>		<b>54%</b>	<b>46%</b>	<b>0%</b>

*Уровень освоения воспитанниками образовательной программы за 2 года*

	Оптимальный уровень	Допустимый уровень	Критический уровень
2022	49%	51%	0%
2023	54%	46%	0%



*Уровень освоения воспитанниками образовательной программы в части формируемой участниками образовательного процесса*

№	Разделы программы	Оптимальный уровень	Допустимый уровень	Критический уровень
1	«Экология для малышей»	78%	22%	0%
2	«КвестФинанс»	77%	23%	0%
3	Безопасность	71%	29%	0%
4	«Социокультурные истоки»	40%	52%	8%
5	«Спортивная карусель»	52%	48%	0%
<b>Итого</b>		65%	35%	0

**Доступность образования детей с ограниченными возможностями здоровья**

В дошкольном учреждении созданы условия для обучения различных категорий детей.

В 2023 учебной году на базе учреждения работало до мая 2023 года 4 группы, а с сентября 2023 года 5 групп компенсирующей направленности в которых обучалось 50 детей с тяжелыми нарушениями речи. Работу групп компенсирующей направленности координирует Положение о группах компенсирующей направленности. Учреждение так же посещали 7 детей, имеющих статус ребенка-инвалида с января по август 2023г., а с 01.09.2023г. по 31.12.2023г.- 5 детей- инвалидов.

Одной из задач учреждения является: создание равных стартовых возможностей. Для коррекции развития детей в штат детского сада входят 2 педагога-психолога, 5 учителей-логопедов. Деятельность специалистов строилась в соответствии с рабочими учебными программами.

Педагоги дошкольного учреждения создают единый детский коллектив, воспитывают у детей уважительное отношение друг к другу, формируют навыки общения друг с другом и взрослыми.

В дошкольном учреждении осуществляется:

- ✚ психолого-педагогическое сопровождение детей;
- ✚ информационно-просветительская работа с родителями,
- ✚ проводится раннее выявление детей, требующих особое внимание и оказание им квалифицированной помощи.

Для детей инвалидов разработан и реализуются индивидуальные маршруты, адаптированные образовательные программы дошкольного образования.

В соответствии с Концепцией организации инклюзивного образования в учреждении организована:

- ✚ работа психолого-педагогического консилиума для обоснованного выявления детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом их психофизиологических особенностей;
- ✚ работа по своевременному выявлению недостатков в развитии детей и организации коррекционной работы на раннем этапе;
- ✚ создание вариативных условий для реализации права на образование всех категорий детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом их психофизиологических особенностей. Интеграция детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательные организации, осуществляющие обучение по общеобразовательным программам.

Посредством деятельности психолого-педагогического консилиума (ППк)<sup>6</sup> в учреждении осуществляется коррекционное, психолого-педагогическое сопровождение воспитанников с различными отклонениями в развитии, в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей.

Заседания ППк проводились:

- ✚ в соответствии с планом работы психолого- педагогического консилиума;
- ✚ по результатам обследования (психолого-педагогической диагностики);
- ✚ по запросу родителей (законных представителей);
- ✚ по запросу воспитателей.

Членами консилиума в 2023 году проведено 4 плановых и 6 внеплановых заседаний.

С целью успешной организации работы с детьми ОВЗ, детьми-инвалидами 4 педагогических работников прошли курсовую подготовку по данному направлению работы.

Для повышения психолого-педагогической культуры родителей в детском саду продолжает работать консультативный пункт, функционируют курсы для родителей «Основы детской психологии и педагогики».

Родителям предлагаются разнообразные формы работы: индивидуальное, подгрупповое, семейное консультирование (онлайн, личное обращение, по электронной почте, по телефону) обучение родителей использованию новых информационных, здоровьесберегающих технологий для развития и оздоровления детей.

*Мониторинг речевого развития детей*

Уровни	1-14.09.2022 (Н)		23.12.2022 (С)		25.05.2023 (К)	
Звукопроизношение						
	кол-во детей	%	кол-во детей	%	кол-во детей	%
норма	0	0	0	0	20	<b>50</b>
средний	0	0	20	50	20	<b>50</b>
ниже среднего	0	0	20	50	0	<b>0</b>
низкий	40	100	0	0	0	<b>0</b>
Звуковой анализ и синтез						
норма	0	0	0	0	18	<b>45</b>
средний	0	0	15	38	22	<b>55</b>
ниже среднего	5	13	25	63	0	<b>0</b>
низкий	35	88	0	0	0	<b>0</b>
Словарь						
норма	0	0	8	20	38	<b>95</b>
средний	13	33	32	80	2	<b>5</b>
ниже среднего	27	68	0	0	0	<b>0</b>
низкий	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Грамматический строй речи						
норма	0	0	10	25	35	<b>88</b>
средний	0	0	26	65	5	<b>12</b>
ниже среднего	33	83	4	10	0	<b>0</b>
низкий	7	18	0	0	0	<b>0</b>
Связная речь						
норма	0	0	0	0	37	<b>93</b>

<sup>6</sup>Приказ от 24.08.2023 №356

средний	0	0	33	83	3	<b>7</b>
ниже среднего	33	83	7	18	0	<b>0</b>
низкий	7	18	0	0	0	<b>0</b>
Слоговая структура слов						
норма	0	0	14	35	40	<b>100</b>
средний	20	50	26	65	0	<b>0</b>
ниже среднего	20	50	0	0	0	<b>0</b>
низкий	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Фонематическое восприятие						
норма	0	0	0	0	38	<b>95</b>
средний	0	0	27	68	2	<b>5</b>
ниже среднего	0	0	13	33	0	<b>0</b>
низкий	40	100	0	0	0	<b>0</b>

Анализируя результаты реализации адаптированной образовательной программы было выявлено: наблюдается положительная динамика речевого развития у всех воспитанников.

<b>Итого на конец периода:</b>	<b>Код-во</b>	<b>%</b>
норма	33	83
средний	7	17
ниже среднего	0	0
низкий	0	0
Освоение АООП ДОУ	<b>40</b>	<b>100%</b>

**Таким образом,** в учреждении созданы условия для осуществления образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО, основной адаптированной образовательной программой.

В мае 2023 года педагоги учреждения проводили обследование выпускников на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 133 человек.

Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля

*Коэффициент готовности ребенка к школе*

<b>Уровни</b>	<b>Интеллектуальный</b>	<b>Социальный</b>	<b>Эмоциональный</b>
Оптимальный	120 – 91%	129 – 97%	130 – 98%
Допустимый	13 – 9%	4 – 3%	3 – 2%
Критический	-	-	-

Результаты исследования, представленные в таблицах, свидетельствуют о 100% готовности 133 выпускников учреждения к обучению в школе.

Высокий уровень готовности к обучению в школе стал возможным благодаря системной работе в реализации образовательной программы учреждения, совместной работе узких специалистов, а также разработке индивидуальных маршрутов для детей с проблемами в усвоении программного материала.

**Вывод:** Результаты освоения образовательной программы дошкольного образования воспитанниками учреждения составляет 100%. Основная образовательная программа дошкольного образования на 2022-2023 учебный год реализована в полном объеме на 100%.

Этому способствовали:

- ✚ Системная и последовательная работа педагогов в том числе дистанционно.
- ✚ В течение года корректировались методы и формы работы.
- ✚ Дети редко пропускали учреждение. Для этого была разработана система, включающая профилактические и закаливающие мероприятия, оздоровительная работа.
- ✚ Дифференцированный подход с целью улучшения освоения программы и развития ребенка
- ✚ Планирование воспитательно-образовательной работы
- ✚ Учет индивидуальных особенностей ребенка
- ✚ Положительный результат педагогической диагностики свидетельствует о прочных знаниях и умениях детей, способности применять их в повседневной деятельности

### **3.2. Организация работы в рамках Региональной инновационной площадки.**

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики ХМАО – Югры от 19.10.2022 №10-П-2278 "О признании образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры региональными инновационными площадками", МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» продлен статус региональной инновационной площадки по направлению «Современные востребованные программы дополнительного образования».

Проект «КвестФинанс» разработан в целях формирования предпосылок финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста 5 – 7 лет.

В течение 2023 года в среднем 282 ребенка 5-7 лет получают дополнительные образовательные услуги по программе «КвестФинанс».

С сентября 2023 года в учреждении на базе 1 и 2 корпуса в группах ОРН для детей 5-6, 6-7 лет работают 2 Сберкласса, которые посещают 55 детей и реализуется дополнительная программа «Сберкласс – это класс!» в тесном взаимодействии с ПАО «Сбербанк»

В течение 2023 года 1 педагог представил личный опыт работы на заседании регионального марафона по финансовой грамотности 2023 «Global money week по-Югорски», 2 педагога представили опыт работы на базе региональной инновационной площадки на базе МАДОУ г. Нижневартовска ДС №66 «Забавушка», 3 руководителя 1 и 2 уровней и представили опыт работы учреждения на V региональном форуме "Финансовая грамотность для всех" в городе Сургут.

Апрель 2023	Мороз Элиза Дарвиновна, воспитатель	«Формирование основ финансовой грамотности у детей 5-6 лет с нарушения речи».	Региональный марафон по финансовой грамотности 2023 «Global money »	
Май 2023	Максименко Эльвира Наильевна, воспитатель	"Взаимодействие педагогов с родителями через детско-родительский клуб «Юный финансист».	Региональная инновационная площадка на базе МАДОУ ДС №66 "Забавушка"	
Май 2023	Никитина Наталья Аркадьевна, воспитатель	"Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников по экономическому воспитанию с целью формирования финансовой грамотности у дошкольников".	Региональная инновационная площадка на базе МАДОУ ДС №66 "Забавушка"	

Ноябрь 2023	Тарасенко Оксанв Сергеевна заместитель заведующего по ВМР	"Создание современных условий в учреждении для реализации задач экономического воспитания дошкольников"	V региональный форум "Финансовая грамотность для всех" город Сургут.
	Зиятдинова Дина Нахимовна заместитель заведующего по ВМР	"Сберкласс - как инновационная форма экономического воспитания детей дошкольного возраста"	
	Пархоменко Маргарита Андреевна старший воспитатель	"Проект «Формирование финансовой грамотности у детей дошкольного возраста 5-7 лет «КвестФинанс» в МАДОУ ДС №71 «Радость»"	

**Вывод:** таким образом, реализуя различные инновационные проекты, учреждение успешно развивается и движется вперед с учетом всех изменений и требований законодательства.

### 3.3. Организация работы с одаренными детьми

Одним из приоритетных направлений работы дошкольного учреждения, является работа с одаренными детьми, которая является неотъемлемой частью более широкой проблемы реализации творческого потенциала личности.

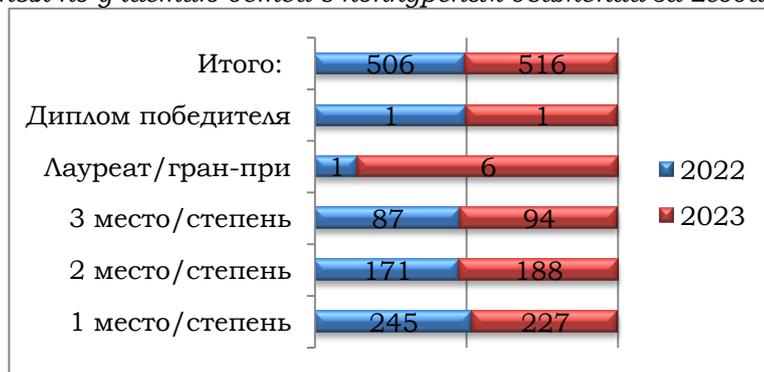
В учреждении созданы оптимальные условия для выявления, поддержки и развития одаренных детей, их самореализации. Разработан цикл мероприятий, позволяющих выявить направления одаренности каждого ребенка и выстроить линию ее развития.

Наиболее ярким показателем эффективности работы педагогического коллектива по организации с одаренными обучающимися и развитию их способностей являются многочисленные призовые места и победы воспитанников по итогам участия в конкурсах различного уровня.

Уровни	1 корпус	2 корпус	3 корпус	Всего
Международный уровень	689	49	33	173
Всероссийский уровень	102	55	46	203
Региональный уровень	28	12	13	53
Городской уровень	3	7	9	19
Муниципальный уровень	24	21	23	68
<b>Итого:</b>	<b>246</b>	<b>144</b>	<b>126</b>	<b>516</b>
Результативность	1 корпус	2 корпус	3 корпус	Всего
1 место	71	56	58	185
2 место	79	46	38	163
3 место	44	23	15	82
1 степень	27	7	8	42
2 степень	15	7	3	25
3 степень	8	4	0	12
грамота	0	0	1	1
лауреат	2	1	2	5
диплом победителя	0	0	1	1
<b>Итого:</b>	<b>246</b>	<b>144</b>	<b>126</b>	<b>516</b>

Банк данных по участию детей в конкурсном движении за 2года

	2022	2023
1 место /степень	245	227
2 место /степень	171	188
3 место /степень	87	94
Лауреат/гран-при	1	6
Диплом победителя	1	1
<b>Итого:</b>	<b>506</b>	<b>516</b>



**Вывод:** Исходя из полученных данных, значительно увеличилось количество детей, принявших участие в конкурсах различного уровня. Таким образом, в МАДОУ реализуется национальный проект РФ «Образование», созданы необходимые условия для формирования эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей.

### 3.4. Система организации совместной деятельности учреждения с социальными институтами

Современное дошкольное учреждение не может сегодня успешно реализовывать свою деятельность и развиваться без широкого сотрудничества с социумом. Являясь частью муниципальной системы образования, МАДОУ ДС №71 «Радость» активно взаимодействует с различными образовательными учреждениями города и муниципальными организациями в вопросах образования и воспитания детей.

В текущем году сотрудничество МАДОУ с государственными и общественными структурами осуществлялось по следующим направлениям:

№	Социальный институт	Сотрудничество в рамках:
1	МБОУ «СОШ №6» и №7	- программа преемственности «На пороге школы» - договор о сотрудничестве; - круглый стол по преемственности; - обмен опытом;
2	Городские детские библиотеки №1,14	-система познавательных-развлекательных мероприятий; - реализация совместного проекта «Друзья книг»
3	ОГИБДД УМВД по городу Нижневартовску	-совместного проведения мероприятий с детьми, сотрудниками и родителями; - реализации программы «Светофор и я»; - организации работы «Родительского патруля» - проведение совместных широкомасштабных акций
4	МАУ ДО г. Нижневартовска центр детского творчества	- участие в конкурсах
5	Управление по природопользованию и экологии администрации города Нижневартовска	- исследование потребляемых отходов и сортировка мусора;
6	Бюджетное учреждение ХМАО - Югры Природный парк «Сибирские увалы»	- организация выездных мероприятий, - показа презентаций и проведения бесед с детьми
7	БУ ХМАО - ЮГРЫ «Нижневартовская окружная клиническая детская больница»	- проведение совместных широкомасштабных акций; -проведение благотворительных празднично – развлекательных мероприятий
8	Департамент образования	Нормативно-правовое обеспечение деятельности

	администрации города Нижневартовска	МАДОУ, координация и регулирование воспитательно-образовательного процесса с участниками образовательных отношений. Консультирование, аттестация педагогов, обобщение педагогического опыта, его презентация на выставках и совещаниях и т.п.
9	Центр развития образования	Организация и проведение выставок, конференций, совещаний, семинаров, оказание информационно-методической, консультационной помощи, создание условий и организация комплектования фондов учебно-методической литературы, организационно-техническое сопровождение информационных систем, баз данных, организация дополнительного профессионального образования работников учреждения
10	Нижневартовский государственный университет	Практика студентов на базе МАДОУ
11	Нижневартовский социально гуманитарный колледж	Практика студентов на базе МАДОУ
12	Детская городская поликлиника	Плановые профилактические осмотры обучающихся специалистами ДП
13	ТКДН и ЗП (территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Нижневартовска)	Взаимодействие в рамках реализации индивидуального плана реабилитации с несовершеннолетним/семьей, находящимися в социально опасном положении
14	Управление по опеке и попечительству г. Нижневартовска	Взаимодействие по работе с опекаемыми детьми, с несовершеннолетними/семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении
15	ТПМПК (территориальная психолого-медико педагогическая комиссия города Нижневартовска)	Взаимодействие по выявлению детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, организации и проведении комплексного диагностического обследования, определения образовательного маршрута и отслеживание динамики развития
16	Департамент по социальной политике администрации города Нижневартовска	Взаимодействие по организации и осуществлению мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период; содействие и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов
17	Нижневартовская городская Профсоюзная организация работников народного образования и науки Российской Федерации	Содействие в развитии системы социального партнерства, социальная защита работников образования, консультирование, оказание юридической помощи организациям и членам профсоюза, контроль за соблюдением трудового законодательства, создание условий для повышения профессионального мастерства педагогов МАД

**Вывод:** в воспитании дошкольников принимают участие все субъекты образовательной политики города. Социальное партнерство - это дополнительные резервы для развития личности каждого ребенка. Поэтому

детский сад расширяет возможности социального взаимодействия с учреждениями образования, культуры и другими организациями

#### **Раздел 4. Оценка организации образовательного процесса.**

В основе образовательного процесса в учреждении лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей.

*Образовательный процесс* - это специально организованное, развивающееся во времени и рамках определенной педагогической системы взаимодействие педагога и воспитанников, направленное на достижение целей и задач воспитания, обучения, образования и развития личности.

Образовательный процесс выполняет ряд функций: развивающую, социализирующую, информационную и адаптивную. Основные особенности образовательного процесса: целенаправленность, вариативность, целостность, субъект - субъектный характер взаимодействия педагога и ребенка.

При построении образовательного процесса МАДОУ учитывается принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и индивидуальными особенностями воспитанников, спецификой образовательных областей. Это способствует тому, что основные задачи содержания дошкольного образования каждой образовательной области «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие» решаются и в ходе реализации других областей Программы.

Образовательный процесс предусматривает цикличность организации обучения и отдыха детей. Цикличность организации обучения и отдыха детей создает возможность разноуровневого усвоения образовательной программы.

##### *Модель образовательного процесса*

Образовательный процесс в ДОУ строится на основе следующих компонентов:

-  учебный план;
-  расписание непрерывной образовательной деятельности;
-  годовой календарный учебный график;
-  режим дня

#### **4.1. Учебный план**

Вся специально-организованная деятельность педагога с детьми, проводимая в образовательном учреждении, регламентирована учебным планом.

Учебный план<sup>7</sup> составлен на 5 дневную учебную неделю и определяет перечень образовательных областей, распределение учебного времени, отводимого на освоение содержания дошкольного образования по всем возрастным группам, организацию образовательной деятельности. Содержание учебного плана обеспечивает сохранение, укрепление и дальнейшее развитие физических и интеллектуальных возможностей каждого ребенка, квалифицированную коррекцию недостатков в психическом и физическом развитии детей. Предельно допустимая недельная нагрузка не превышает рекомендованных норм.

---

<sup>7</sup> Приказ от 24.08.2023 №337

Отбор учебного материала происходит с учетом того, что ребенок должен и может усвоить в процессе обучения, его зоны ближайшего развития. Специфика учебного плана заключается в предельно точном определении для каждой возрастной группы интеллектуальных, физических и психоэмоциональных нагрузок в течение недели, месяца. Учебный план определяет в режиме дня общую продолжительность образовательной деятельности.

В структуре учебного плана выделены обязательная часть, и часть, формируемая участниками образовательного процесса, интересы и особенности воспитанников, запросы родителей. Обе части учебного плана реализуются во взаимодействии друг с другом, органично дополняя друг друга, и направлены на всестороннее развитие детей.

Объем обязательной части Программы рекомендуется не менее 60% от её общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

Общий объем обязательной части Программы 60% рассчитан в соответствии с возрастом воспитанников, основными направлениями их развития, спецификой дошкольного образования и включает время, отведенное на:

— образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы);

— образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;

— самостоятельную деятельность детей;

— взаимодействие с семьями детей по реализации образовательной программы дошкольного образования.

Часть формируемая 40% участниками образовательных отношений учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и, в частности, ориентирована на:

— специфику национальных, социокультурных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

— специфику климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

— сложившиеся традиции дошкольного учреждения, группы.

В содержании части, формируемой участниками образовательных отношений предусмотрено:

— ознакомление детей с родным краем на основе ознакомления с жизнью и бытом коренных Ханты-Мансийского округа - Югра;

— воспитание экогуманистического отношения к природе, человеку, обществу с учетом социально-экономических процессов в ХМАО;

— приобщение детей к социокультурным истокам, русской народной культуре;

Исходя из особенностей контингента воспитанников, в вариативную часть учебного плана введены занятия плаванием 2 раза в неделю в группах начиная с младшего дошкольного возраста, занятия по физическому развитию на улице.

Направление «Развитие речи» интегрируется с логопедическими занятиями в коррекционных группах; коррекционно-развивающая работа

осуществляется во взаимосвязи со всеми участниками образовательного процесса: родителями, педагогами, детьми.

Таким образом, содержание учебного плана обеспечивает сохранение, укрепление и дальнейшее развитие физических и интеллектуальных возможностей каждого ребенка, квалифицированную коррекцию недостатков в психическом и физическом развитии детей.

#### **4.2. Расписание непосредственно образовательной деятельности**

При организации режима пребывания детей в учреждении, учитывается оптимальное распределение непосредственно образовательной деятельности (НОД) в течение дня и недели, которое проводится на основе сетки.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки строго регламентировано, согласно требований СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".

Расписание непосредственной образовательной деятельности на 2022 – 2023 учебный год<sup>8</sup> составлено на 5 дневную учебную неделю и определяет перечень образовательных областей, распределение учебного времени, отводимого на освоение содержания дошкольного образования по всем возрастным группам, организацию непосредственно образовательной деятельности. Предельно допустимая недельная нагрузка не превышает установленных норм.

<i>Возрастная группа</i>	<i>Время НОД</i>	<i>Форма организации</i>	<i>1 половина дня</i>	<i>2 половина дня</i>	<i>Количество в неделю</i>
Группа для детей 1,5- 2 лет	10 мин	непрерывная образовательная деятельность (НОД)	10 мин	10 мин	10
Группа для детей 2- 3 лет	10 мин	непрерывная образовательная деятельность (НОД)	10 мин	10 мин	10
Группа от 3 до 4 лет	15 мин	непрерывная образовательная деятельность (НОД)	30 мин	15 мин	10
Группа от 4 до 5 лет	20 мин	непрерывная образовательная деятельность (НОД)	40 мин	20 мин	10
Группа от 5 до 6 лет	25 мин	непрерывная образовательная деятельность (НОД)	45 мин	25 мин	15
Группа от 6 до 7 лет	30 мин	непрерывная образовательная деятельность (НОД)	1,5 ч	30 мин	15

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младших и средних группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно.

Непосредственно образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей,

<sup>8</sup> Приказ от 24.08.2023 №337

проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности.

Для профилактики утомления указанные занятия сочетаются с физкультурными и музыкальными занятиями.

При распределении образовательной нагрузки педагоги используют необходимые здоровьесберегающие компоненты: вид деятельности, требующий умственного напряжения, чередуется с двигательной и музыкально-художественной деятельностью.

Во время ОД для снятия утомления проводится физкультминутки, динамические паузы. Перерывы между непосредственно образовательной деятельностью – не менее 10 минут.

Начало занятий не ранее 08.00, окончание не позднее 17.00. Дополнительные образовательные и оздоровительные услуги – не позднее 19.00

#### **4.3. Годовой календарный учебный график**

Годовой календарный учебный график - является локальным нормативным документом<sup>9</sup>, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в новом учебном году.

Годовой календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности воспитанников и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Содержание годового календарного учебного графика включает в себя следующее:

- режим работы ДОУ;
- продолжительность учебного года;
- количество недель в учебном году;
- праздничные дни;
- работа учреждения в летний период.

Учреждение работает с 07.00 до 19.00, в режиме пятидневной рабочей недели.

Согласно годовому календарному графику учебный год начинается 01 сентября и заканчивается 31 мая.

Продолжительность учебного года составляет 37 недель, в течение которого реализуется основная образовательная программа дошкольного образования, в том числе адаптированные образовательные программы.

Праздничные дни соответствуют производственному календарю. В такие дни учреждение не работает.

Летний период начинается с 01 июня по 31 августа включительно. В данный отрезок времени осуществляется оздоровительно-воспитательная деятельность.

В режиме дня групп в соответствии с требованиями ФГОС ДО уделяется время для организации непосредственной образовательной деятельности воспитателя с детьми, образовательной деятельности в режимных моментах, самостоятельной деятельности детей.

Двигательный режим соответствует нормам и правилам Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно –

---

<sup>9</sup> Приказ от 24.08.2023 №333

эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г. №28.

#### **4.4. Режим дня.**

Одно из ведущих мест в образовательном процессе дошкольного учреждения принадлежит режиму дня<sup>10</sup>. Под режимом принято понимать научно обоснованный распорядок жизни, предусматривающий рациональное распределение времени и последовательность различных видов деятельности и отдыха.

В учреждении организован гибкий режим пребывания ребенка. Предусмотрено проведение образовательной деятельности физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла в режиме дня (не менее 50% общего времени, отведенного на образовательную деятельность).

Основные компоненты режима:

- ✚ дневной сон,
- ✚ бодрствование,
- ✚ прием пищи,
- ✚ время прогулок.

Режим дня воспитанников включает в себя организованную и самостоятельную деятельность, режим двигательной активности и систему оздоровительных мероприятий.

Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию.

Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки зависит от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки рекомендуется сокращать.

Прогулки проводятся 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

Свободное распределение деятельности детей определяется воспитателем в зависимости от решаемых задач, погодных условий, объема образовательной деятельности. Эта вариация составляется воспитателем самостоятельно, согласовывается с администрацией, учитывается длительность прогулки в течение дня в соответствии с требованиями СП, расписанием непосредственно-образовательной деятельности.

В режиме организации жизнедеятельности учтено время для оптимальной организации двигательного режима детей, профилактических мероприятий, направленных на профилактику переутомления воспитанников и профилактику нарушений опорно-двигательного аппарата (артикуляционная, пальчиковая гимнастика, утренняя гимнастика, гимнастика после сна и т.п.).

#### **4.5. Организация жизни детей в дни карантин, во время других неблагоприятных периодов (морозы, затяжные дожди, и т.п.).**

Режим организации жизнедеятельности воспитанников во время карантина разрабатывается совместно с медицинским персоналом образовательного учреждения при участии заместителя заведующего по воспитательной и методической работе и предлагается воспитателю вместе с режимом противоэпидемических мероприятий.

---

<sup>10</sup> Приказ от 24.08.2023 №336

Во время эпидемии гриппа соблюдается общий режим для всего образовательного учреждения, прежде всего: сокращается время пребывания детей в помещении, ограничиваются контакты. Вся деятельность по возможности протекает на свежем воздухе. В режиме учтено время для осмотра детей и проведения специальных профилактических мероприятий.

#### **4.6. Организация сна детей**

В соответствие с СанПиН 1.2.3685-21 общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12-12,5 часов, из которых 2,5-3 часа отводится дневному сну.

При организации сна учитываются следующие правила:

- в момент подготовки детей ко сну обстановка в группе спокойная, доброжелательная;
- первыми за обеденный стол садятся дети с ослабленным здоровьем, чтобы затем они первыми ложились в постель;
- спальню перед сном проветривают, проводят влажную уборку;
- производится постепенный подъем детей, с проведение гимнастики после сна.

#### **4.7. Организация прогулок.**

Ежедневная продолжительность прогулки детей составляет не менее 3 ч в день. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой в соответствие с графиком прогулок: в первую (до обеда – после занятий) и вторую половину дня (после дневного сна).

В группах младшего, среднего и старшего дошкольного возраста прием детей также на улице (в зависимости от погоды). В процессе прогулки воспитатели организуют деятельность детей в соответствие с планом образовательной работы.

Пребывание детей на свежем воздухе имеет большое значение для физического развития дошкольника. Прогулка является первым и наиболее доступным средством закалывания детского организма. Она способствует повышению его выносливости и устойчивости к неблагоприятным воздействиям внешней среды, особенно к простудным заболеваниям.

Чтобы дети не перегревались и не простужались, выход на прогулку организовывается подгруппами, а продолжительность регулируется индивидуально, в соответствии с возрастом, состоянием здоровья и погодными условиями. Детей учат правильно одеваться, в определенной последовательности.

В зависимости от предыдущего занятия и погодных условий – изменяется и последовательность разных видов деятельности детей на прогулке. Так, если в холодное время дети находились на занятии, требующем больших умственных усилий, усидчивости, на прогулке необходимо вначале провести подвижные игры, пробежки, а затем перейти к наблюдениям. Если до прогулки было физкультурное или музыкальное занятие, то начинают с наблюдений, спокойных игр.

Прогулка представляет собой комплекс проведения образовательной деятельности с детьми. Все виды деятельности по ФГОС можно использовать на прогулке в различных сочетаниях.

Процесс прогулки воспитатели организуют деятельность детей в соответствие с планом образовательной работы.

#### **4.8. Организация питания**

Здоровье детей невозможно обеспечить без рационального питания, которое является необходимым условием их гармоничного роста, физического и нервно-психического развития, устойчивости к действию инфекций и других неблагоприятных факторов внешней среды. Кроме того правильно организованное питание формирует у детей культурно-гигиенические навыки, полезные привычки, так называемое рациональное пищевое поведение, закладывает основы культуры питания.

При организации питания воспитанников в Учреждении выполняются следующие принципы: регулярность, полноценность, разнообразие путем соблюдения режима питания, норм потребления продуктов, гигиены питания и индивидуального подхода к детям во время приема пищи.

Организация питания детей в учреждении осуществляется в установленные часы приема пищи по составленному и утвержденному графику.

Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заместителя заведующего по ВМР, зам зав по АХР, шеф - повара, кладовщика и медицинский персонал.

Организация питания учреждения регламентируется:

✚ Приказом от 31.05.2023г. №240 «Об организации питания детей и работников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» в 2023-2024 учебном году»

✚ Приказом от 06.12.2023г. №522 «Об организации питания детей, имеющих медицинские показания на замену продуктов питания в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость», в 2023-2024 учебном году»

✚ Приказом от 24.08.2023г. №335 «Об утверждении графиков выдачи пищи и питьевой воды в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» на 2023-2024 учебный год»

✚ Положением об организации питания в МАДОУ г.Нижневартовска ДС №71 "Радость"

✚ Положением об организации питьевого режима в МАДОУ ДС №71 "Радость"

✚ Приказом от 24.03.2022 г. №154 «О создании группы ХАССП, разработке и внедрении системы ХАССП»

✚ Приказом от 20.04.2022 г. №205 «Об утверждении программы организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»

✚ Приказом от 22.04.2022 г. №209 «О распределении мер ответственности и обязанностей работников при выполнении санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий программы организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно- противоэпидемических (профилактических) мероприятий»

✚ Приказом от 11.05.2022 г. №243 «Об утверждении плана ХАССП»

✚ Приказом от 19.05.2022 г. №269 «Об утверждении программы предварительных условий»

✚ Приказом от 19.05.2022 г. №270 «Об утверждении регламента работы по системе пищевой безопасности»

✚ Приказом от 20.05.2022 г. №274 «Об утверждении программы предварительных условий по пищевой безопасности»

✚ Приказом от 20.05.2022 г. №275 «Об утверждении программы предварительных условий по санитарии и гигиене системы безопасности пищевой продукции»

✚ Приказом от 20.05.2022 г. №276 «Об утверждении программы предварительных условий по техническому обслуживанию»

Распределение обязанностей по организации питания между работниками детского сада определено должностными инструкциями.

Весь цикл приготовления блюд происходит на пищеблоках, состоящих из горячего цеха, холодного цеха, мясо-рыбного цеха, овощного цеха, цеха для первичной обработки овощей, цеха для обработки яиц, кладовой для хранения продуктов, холодильной камеры. Помещение пищеблока размещается на первом этаже, имеет отдельный выход.

Технологическое оборудование, инвентарь, посуда, тара изготовлены из материалов, разрешенных для контакта с пищевыми продуктами. Весь кухонный инвентарь и кухонная посуда имеют маркировку для сырых и готовых пищевых продуктов. При работе технологического оборудования исключена возможность контакта пищевого сырья и готовых к употреблению продуктов.

Производственное оборудование, разделочный инвентарь и посуда отвечают следующим требованиям:

- столы, предназначенные для обработки пищевых продуктов - цельнометаллические;

- для разделки сырых и готовых продуктов имеются отдельные разделочные столы, ножи и доски из деревьев твердых пород;

Для ополаскивания посуды (в том числе в пищеблоке) имеются гибкие шланги с душевой насадкой. В производственных помещениях пищеблока установлены раковины для мытья рук с подводкой горячей и холодной воды.

Пищеблок на 100% укомплектован кадрами. Работники пищеблока аттестованы и своевременно проходят санитарно-гигиеническое обучение.

Питание в детском саду осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным для трех возрастных категорий: «Ясли» (с 1,6 года до 3 лет) и «Сад» (с 3 до 7 лет) на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и энергии для детей дошкольного возраста, в соответствии с рекомендуемыми нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20, утвержденным приказом заведующего; технологическими картами кулинарных изделий (блюд), ведомостями выполнения норм продуктового набора, норм потребления пищевых веществ, витаминов и минералов, утвержденными приказом заведующего.

Продукты питания приобретаются у поставщиков в соответствии с договорами при наличии сертификатов соответствия, удостоверения качества на продукты, соответствующих справок на мясную и молочную продукцию. Доставка пищевых продуктов осуществляется специализированным транспортом в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

Прием продуктов питания осуществляется согласно «Инструкции по проведению входного контроля сырья» СБПП-2022-И-000-6-1 от 12.05.2022, утвержденной руководителем учреждения при внедрении системы ХАССП.

Ветеринарный контроль осуществляется через ФГИС «Меркурий» (сертификаты качества на продукты питания отслеживаются

Росветнадзором), предназначенный для снижения рисков фальсификации продуктов питания.

Согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 15.12.2020 №2099 «Об утверждении Правил маркировки молочной продукции средствами идентификации и особенностях внедрения государственной информационной системы мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, в отношении молочной продукции» для снижения принятия нелегальной продукции с 01.12.2023 года молоко и молочная продукция принимаются только после прохождения маркировки через ГИС МТ «Честный знак», систему, предназначенную для пресечения распространения нелегальной и фальсифицированной продукции.

При приёмке товара учитывается информация о выявленной фальсифицированной продукции, размещенной на сайтах Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору.

Осуществляется фото-видеосъемка приемки товаров, а также результаты фото-видеосъемки включаются в отчетные документы, подтверждающие приемку товаров.

Пищевые продукты хранят в соответствии с условиями их хранения и сроками годности, установленными предприятием-изготовителем в соответствии с нормативно-технической документацией. В учреждении помещения для хранения продуктов оборудованы приборами для измерения температуры воздуха, влажности; холодильное оборудование - контрольными термометрами.

Прием пищи детьми организован в групповых помещениях. Дети получают в детском саду пятиразовое питание, которое осуществляется в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным приказом заведующего. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания воспитанников.

Готовая пища выдается на раздачу только с разрешения бракеражной комиссии в соответствии с Положением о бракеражной комиссии в учреждении, утвержденным приказом заведующего после снятия ею пробы и записи в бракеражном журнале.

В учреждении организован питьевой режим в соответствии с графиком питьевого режима. Используется кипяченая питьевая вода при условии ее хранения не более трех часов и бутилированная вода.

В целях контроля за качеством питания, администрацией учреждения осуществляется внутренний контроль за организацией питания. Вопросами контроля являются:

- Выполнение натуральных норм питания
- Бракераж готовой пищи
- Условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов
- Условия хранения и соблюдения температурного режима хранения
- Соблюдение правил и требований транспортировки продуктов
- Качество и безопасность продуктов при поступлении в детский сад
- Закладка основных продуктов
- Маркировка посуды, оборудования
- Нормативные показатели выхода блюд (вес, объем, калорийность)

- Санитарное состояние пищеблока, групп
- Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками
- Соблюдение режима питания
- Выполнение финансового норматива
- Правила мытья посуды и инвентаря
- Организация питания в образовательном процессе

Программа производственного контроля на пищеблоках учреждения основана на принципах ХАССП, включающая в себя:

- *Программу предварительных условий (ППУ)* – это программа, необходимая для поддержания гигиеничной окружающей среды, средства и способы, которые каждое предприятие должно использовать, чтобы обеспечивать безопасность пищевых продуктов и на этой основе создать эффективно действующий план самоконтроля;

- *Регламент* – внутренние стандарты предприятия, работы по системе пищевой безопасности, где отражены требования к обеспечению выпуска безопасной продукции с ссылками на пункты и нормативные документы.

- *План ХАССП* – это методический материал для проведения анализа рисков. К ней должны прилагаться результаты проведенной работы: перечень опасных факторов и оценка тяжести последствий; карта опасных факторов – показывает способ возникновения опасного фактора (внесение/наличие/рост) в зависимости от этапа, позволяет определить меры управления опасными факторами на том или ином этапе, объединить типовые опасные факторы; анализ риска и меры управления опасными факторами на каждом этапе; протокол выбора критических контрольных точек; обоснование выбора критических пределов для каждой критической контрольной точки; план ХАССП – система мониторинга критических контрольных точек.

Составлен перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам по профессиональной гигиенической подготовке, раз в полгода подготавливается информация по результатам медосмотров и допуск к работе на каждое полугодие текущего года. Проводится контроль за своевременным прохождением работниками пищеблока предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских обследований и контроль за прохождением ежегодной аттестации сотрудников пищеблока на знания требований санитарного и другого законодательства.

Поддерживается санитарное состояние водопроводных, канализационных сетей и сооружений на территории пищеблока учреждения в надлежащем виде, с обеспечением температурного режима. Имеются в наличии резервные электрические водонагреватели.

Проводятся мероприятия по дезинфекции, дезинсекции и дератизации помещений пищеблоков, буфетных.

Проводится мониторинг за наличием достаточного количества и надлежащего качества производственного инвентаря, посуды, сертифицированных моющих и дезинфицирующих средств и других предметов материально-технического оснащения.

При объявлении карантина на основании приказа заведующего проводятся неотложные мероприятия в соответствии с санитарными правилами.

В учреждении ведется следующая учетная документация по организации питания:

- Гигиенический журнал
- Журнал бракеража поступающей продукции
- Журнал бракеража готовой продукции
- Журнал учета отходов
- Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд
- Журнала учета температурного режима холодильного оборудования
- Журнал регистрации и контроля работы бактерицидной установки «Дезар»
- Журнал выдачи кипяченной воды в группы
- Журнал по санитарной обработке оборудования, инвентаря, тары
- Журнал входного контроля моющих и дезинфицирующих средств
- Журнал приготовления моющих и дезинфицирующих средств
- Журнал регистрации посетителей производственных помещений
- Журнал осмотра оборудования
- Журнал по ремонту оборудования
- Журнал по мойке яйца

Ведение всех журналов соответствует требованиям делопроизводства. Все журналы прошнурованы, пронумерованы, скреплены листами-заверителями, имеют номенклатурные номера. Заведующим и заместителем заведующего по ВМР проводится контроль за ежедневным ведением учетной документации пищеблока по установленным формам.

Рациональная организация питания в учреждении является одним из важных элементов системной работы по формированию культуры здорового питания и просветительской работы с детьми, их родителями (законными представителями) и педагогами.

Для того чтобы дети осваивали нормы этикета, стол сервируют всеми необходимыми приборами: тарелкой, ножом, вилок, столовой и чайной ложками. На середину стола ставят бумажные салфетки, хлеб в хлебнице.

В организации питания, начиная со средней группы, принимают участие дежурные воспитанники группы. Учитывается и уровень самостоятельности детей. Работа дежурных сочетается с работой каждого ребенка: дети сами могут убирать за собой тарелки, а салфетки собирают дежурные.

За период 2023 года пищевых отравлений, по вине дошкольного учреждения зарегистрировано не было.

В рамках организации обеспечение безопасности образовательного процесса, с целью не допущения распространения коронавирусной инфекции, администрация учреждения в 2023 году продолжила соблюдать ограничительные и профилактические меры в соответствии с СанПиН 3.1/2.4.3598-20:

- ✚ ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников — термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а Детский сад уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;

- ✚ еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;

- ✚ ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;

- ✚ дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
- ✚ использование бактерицидных установок в групповых комнатах;
- ✚ частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- ✚ проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;
- ✚ требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19.

**Вывод:** Таким образом, в учреждении созданы условия для осуществления образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО, реализуется право каждого ребенка на качественное дошкольное образование, обеспечивающее квалифицированную коррекцию отклонений в развитии, полноценное психическое и физическое развитие детей.

Организация учебного процесса соответствует возрастным особенностям детей, способствует их гармоничному развитию, отвечает требованиям СанПиН

Оценка образовательной деятельности хорошая. Образовательная деятельность в учреждении организована в соответствии с законодательством РФ в сфере образования, что определяет стабильное функционирование учреждения, вовлеченность всех сотрудников и родителей в образовательные отношения.

## **Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения**

Наличие высококвалифицированных кадров является важнейшим условием эффективного развития дошкольного образования, поэтому сохранение и увеличение количества высокопрофессиональных специалистов в учреждении относятся к числу ключевых целевых приоритетов кадровой политики администрации.

Учреждение на 100% укомплектовано квалифицированными руководящими, педагогическими, административно-хозяйственными работниками и учебно-вспомогательным персоналом.

Количественное соотношение педагогов и учебно-вспомогательного персонала соответствует требованиям Приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» и составляет 40% / 60%.

Согласно штатному расписанию учреждение в 2023 году укомплектовано педагогами на 100%, общая численность педагогических работников – 77 человек.

Уровень квалификации педагогических работников учреждения соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности, профессиональному стандарту.

Должность (по штатному расписанию)	Всего работников	Распределение персонала по уровню образования		
		Высшее профессиональное	Средне-профессиональное	Получение высшего профессионального
Старший воспитатель	3	3	0	-
Воспитатель	58	33	25	-
Учитель	4	4	0	-

логопед				
Педагог-психолог	2	2	0	-
Музыкальный руководитель	6	5	1	-
Инструктор по ФИЗО	3	2	1	-
Инструктор по плаванию	1	1	0	-
<b>ИТОГО:</b>	<b>77</b>	<b>50</b>	<b>27</b>	-

50 педагогов имеет высшее профессиональное образование, средне-специальное имеют 27 человек. Оценивая кадровый потенциал учреждения, следует отметить, что 63,5% педагогов имеют высшее образование.

*Образовательный ценз педагогов*

	Высшее профессиональное	Среднее профессиональное	Получение высшего профессионального
<b>2022</b>	47	27	0
	63,5	36,5	0
<b>2023</b>	50	27	0
	65	35	0



Сравнительный анализ образовательного уровня за 2 года показал, что доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование, остается стабильно высокой.

Все педагогические работники своевременно проходят аттестацию в соответствии с приказом Министерства образования и науки России от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». Уровень квалификаций педагогических и иных работников для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности.

В течение 2023 года 11 педагогов подали заявление на аттестацию и успешно прошли квалификационные испытания.

№	ФИО	Должность	Предыдущая категория	Категория	Приказ ДОиМП ХМАО
1	Ахметзялова Ирина Геннадиевна	Воспитатель	Высшая	Высшая	Приказ ДО ХМАО - Югры от 06.04.2023 №10-П-830.
2	Аседулова Светлана Александровна	Воспитатель	Первая	Высшая	Приказ ДО ХМАО- Югры от 27.07.2023 №10-П-1883.
3	Федорова Елена Ивановна	Педагог- психолог	Высшая	Высшая	Приказ ХМАО - Югры от 25.05.2023 №1267
4	Бодрон Светлана Михайловна	Старший воспитатель	Первая	Высшая	Приказ ДО ХМАО- Югры от 27.07.2023 №10-П-1883.
5	Куприянова Лариса Витальевна	Воспитатель	Первая	Первая	Приказ ДО ХМАО- Югры от 03.05.2023 №10-П-1070

6	Галиуллина Дарья Александровна	Музыкальный руководитель	Высшая	Высшая	Приказ ДО ХМАО - Югры от 03.05.2023 №10-П-1070.
7	Сонец Светлана Анатольевна	Воспитатель	Высшая	Высшая	Приказ ДО ХМАО - Югры от 03.05.2023 №10-П-1070.
8	Сафарова Самира Султановна	Воспитатель	Первая	Высшая	Приказ ДО ХМАО - Югры от 03.05.2023 №10-П-1070
9	Соловьева Ольга Николаевна	Воспитатель	Первая	Высшая	Приказ ХМАО-Югры от 25.05.2023 №1267
10	Кочкина Виктория Сергеевна	Воспитатель	Соответствие занимаемой должности	Первая	Приказ ДО и МП ХМАО - Югры от 13.03.2023 №10-П-575
11	Ибрагимова Эльвира Ирековна	Старший воспитатель	Первая	Первая	Приказ ДО ХМАО - Югры от 06.04.2023 №10-П-830.

На соответствие занимаемой должности, внутрисадовой комиссией в 2023 году аттестовано 7 педагогов

№	ФИО	Должность	Предыдущая категория	Приказ МАДОУ ДС №71 «Радость»
1	Давыденко Альбина Диасовна	Учитель- логопед	нет	Приказ МАДОУ ДС 71 от 28.04.2023 №179
2	Бек Ирина Владимировна	Учитель- логопед	нет	Приказ МАДОУ ДС 71 от 28.04.2023 №179
3	Чижова Анна Игоревна	Инструктор по физической культуре	Соответствие занимаемой должности	Приказ МАДОУ ДС №71 от 13.11.2023 №495
4	Ахатова Ирина Фанисовна	воспитатель	Соответствие занимаемой должности	Приказ МАДОУ ДС 71 от 28.04.2023 №179.
5	Хаирова Фелуза Равильевна	Воспитатель	Соответствие занимаемой должности	Приказ МАДОУ ДС №71 от 13.11.2023 №495
6	Сафронова Юлия Владимировна	Воспитатель	Соответствие занимаемой должности	Приказ МАДОУ ДС №71 от 13.11.2023 №495
7	Пархоменко Маргарита Андреевна	Старший воспитатель	Соответствие занимаемой должности	Приказ МАДОУ ДС №71 от 13.11.2023 №495

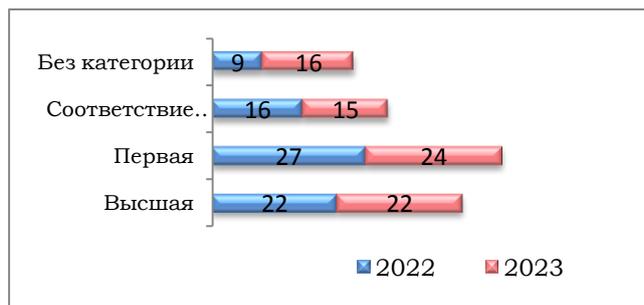
Сведения о квалификации педагогических работников

Всего работников	Распределение персонала по уровню образования			
	Высшая	Первая	Соответствие занимаемой должности	Без категории
77	22	24	15	16
100%	29	32	20	21

Оценивая уровень квалификации педагогических работников учреждения, следует отметить, что 22 педагога (29%) имеют высшую квалификационную категорию, 24 педагогов (31%) имеют первую категорию, 15 педагогов имеют «соответствие занимаемой должности», без категории 16

вновь принятых молодых педагогов и работников, чей педагогический стаж составляет менее 2 лет.

#### Квалификация педагогов за 2 года

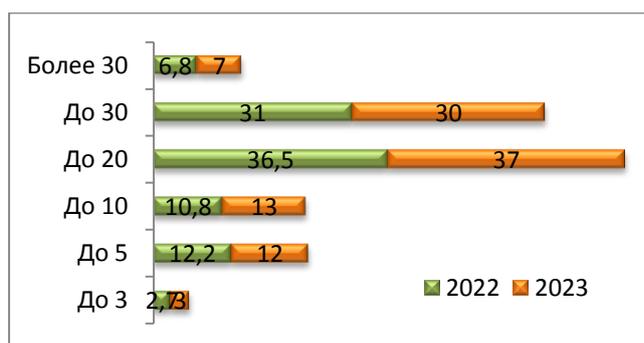


	Высшая	Первая	Соответствие занимаемой должности	Без категории
<b>2022</b>	22	27	16	9
	29,7	36,5	21,6	12,2
<b>2023</b>	22	24	15	16
	29	31	19	21

Сравнительный анализ образовательного уровня за 2 года показал, что доля педагогов, имеющих категорию в течение 2023 года повысилась незначительно, за счет вновь принятых педагогов, молодых специалистов. Таким образом, можно отметить стабильность прохождения аттестационных процедур педагогами учреждения, все подавшие заявления, получают желаемые квалификационные категории, кроме тех, кто пока не подлежит аттестационным процедурам.

#### Стаж педагогической деятельности

Должность (по штатному расписанию)	Всего работников	Распределение персонала по педагогическому стажу					
		До 3	До 5	До 10	До 20	До 30	Более 30
Воспитатель	58	1	5	4	23	20	5
Старший воспитатель	3			2	1		
Учитель - логопед	4		2		2		
Педагог - психолог	2	1				1	
Музыкальный руководитель	6		1	3	1	1	
Инструктор по ФИЗО	3		1		1	1	
Инструктор по плаванию	1			1			
<b>ИТОГО:</b>	<b>77</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>28</b>	<b>23</b>	<b>5</b>



	До 3	До 5	До 10	До 20	До 30	Более 30
<b>2022</b>	2	9	8	27	23	5
	2,7	12,2	10,8	36,5	31,0	6,8
<b>2023</b>	2	9	10	28	23	5
	3	12	13	37	30	7

Оценивая уровень педагогического стажа работников учреждения, следует отметить, что, в 2023 году у педагогов преобладает педагогический стаж до 20 лет 65%.

**Вывод:** Таким образом, учреждение располагает достаточным количеством высококвалифицированных специалистов. Динамика в сторону увеличения количества специалистов, имеющих высшее профессиональное образование, первую и высшей категории говорит о стабильности и профессионализме педагогов, работающих в дошкольном учреждении

Реализация национального проекта «Молодые профессионалы» по привлечению молодых педагогических специалистов и созданные условия для развития потенциальных возможностей молодых педагогов дали положительный результат.

В 2023 году принято 2 молодых специалиста. Всего в учреждении работают 18 молодых педагогов.

Развитие кадрового потенциала является одним из важнейших направлений деятельности в условиях непрерывной модернизации в системе образования. Особенностью модели методического сопровождения в учреждении на современном этапе является: создание совокупности условий для повышения профессионального уровня каждого педагога и, соответственно, эффективного развития каждого ребенка.

Особое внимание уделяется методической поддержке начинающих педагогов. За каждым молодым специалистом, согласно приказа руководителя<sup>11</sup>, закреплен наставник.

№	ФИО наставника	должность	ФИО молодого педагога	Должность
1.	Гаврилова И.В.	воспитатель	Хасанова А.А	воспитатель
2.	Степанова И.У	учитель- логопед	Имаева А.И Плотная Ю.В	учитель- логопед учитель- логопед
3.	Сонеч С.А	воспитатель	Магдеева Н.А	воспитатель
4.	Сафарова С.С	воспитатель	Байтимерова З.Ш	воспитатель
5.	Преймачук Л.Н.	воспитатель	Рафикова З.И	воспитатель
6.	Пархоменко М.А	старший воспитатель	Головачева Д.Ю	педагог- психолог
7.	Бурмистрова О.В	воспитатель	Файзуллина А.А	воспитатель
8.	Бодрон С.М	старший воспитатель	Искандерова Г.Ф.	воспитатель
9.	Батршина Г.Т.	воспитатель	Батыршина А.В.	воспитатель
10.	Казак А.Ф	воспитатель	Байбульдина О.А	воспитатель
11.	Куприянова Л.В	воспитатель	Хаджинова Ю.А	воспитатель

В рамках программы «Наставник» реализуется система работы, направленная на повышение профессиональной компетенции молодых педагогических работников. Она включает в себя деятельность «клуба начинающего педагога», систему наставничества, службу консультативной помощи (организованное взаимодействие между консультантом наставником и «педагогом», направленное на решение проблем и внесение позитивных изменений в деятельность педагогов), «творческую лабораторию», куда входят творческие группы педагогов по направлению развития ребенка.

В 2023 году реализуется система работы по программе «Риверсивное наставничество» направленная на создание условий для развития умений и расширений знаний ИКТ педагогов (организованное взаимодействие «педагог-педагог»). За каждым педагогом закреплен педагог-наставник, владеющий ИКТ технологиями.

№	ФИО наставника	должность	ФИО молодого педагога	Должность
1.	Галиуллина Д.А	воспитатель	Преймачук Л.Н	воспитатель
2.	Максимова Н.Н.	воспитатель	Михайлова Н.В	воспитатель
3.	Рафикова З.И.	воспитатель	Денисюк А.С.	воспитатель
4.	Файзуллина А.В	воспитатель	Бурмистрова О.В Аллабердина Г.М	воспитатель воспитатель
5.	Преймачук Л.Н.	воспитатель	Рафикова З.И	воспитатель
6.	Морозова Я.В	воспитатель	Мацина О.М	воспитатель
7.	Хаджинова Ю.А	воспитатель	Куприянова Л.В	воспитатель

<sup>11</sup> Приказ от 25.09.2023 №398

8.	Автандилова С.Р	воспитатель	Целюх М.П	воспитатель
9.	Королева А.О	воспитатель	Догадова Н.В	воспитатель
10.	Мороз Э.Д	воспитатель	Искандерова Г.Ф	воспитатель
11.	Бек И.В	учитель- логопед	Никитина Н.А	воспитатель

В 2023 году педагоги прошли следующие формы повышения профессионального мастерства:

- ✚ профессиональная переподготовка;
- ✚ курсы повышения квалификации;
- ✚ участие в работе форсайт - центров, научно-практических конференций, методических выставок, вебинаров, интернет-семинаров и.д.

В 2023 году прошли курсы повышения квалификации 23 педагога (30%).

ФИО	Должность	Тема курсов	Кол-во часов
Автандилова Светлана Рубеновна	воспитатель	Федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: содержание и реализация.	72 часа
		Организация обучения и воспитания обучающихся (воспитанников) с ОВЗ (тяжелые нарушения речи и ЗПР) в условиях реализации ФГОС ДО	72 часа
Якимшигина Наталия Афанасьевна	воспитатель	ФГОС ДО и ФООП ДО: гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание в дошкольной образовательной организации: традиции и инновации.	72 часа
Байбульдина Ольга Александровна	воспитатель	ФГОС ДО и ФООП ДО: воспитание и развитие детей раннего возраста. Методы и приёмы формирования личности ребёнка целостной	72 часа
Колесникова Екатерина Сергеевна	старший воспитатель	Формирование культуры безопасности и базовых национальных ценностей у детей дошкольного возраста (в рамках парциальной программы «Мир Без Опасности»)	72 часа
		Цифровые компетенции для начинающих. Microsoft Office EXCEL. Видеокурс для граждан	10 часов
Метянина Елена Валерьевна	инструктор по физической культуре	Формирование культуры безопасности и базовых национальных ценностей у детей дошкольного возраста (в рамках парциальной программы «Мир Без Опасности»)	72 часа
Байтимерова Зарина Шайхилисламовна	воспитатель	Формирование культуры безопасности и базовых национальных ценностей у детей дошкольного возраста (в рамках парциальной программы «Мир Без Опасности»)	72 часа
Плотная Юлия Валерьевна	учитель- логопед	Организация работы с детьми с тяжёлыми нарушениями речи в группе компенсирующей направленности в соответствии с ФГОС ДО и ФАООП ДО	72 часа
Кузмина Зия Касимовна	воспитатель	Организация работы с детьми с тяжёлыми нарушениями речи в группе компенсирующей направленности в соответствии с	72 часа

		ФГОС ДО и ФАОП ДО	
Бодрон Светлана Михайловна	старший воспитатель	Современные подходы к содержанию и организации образовательного процесса в соответствии ФОП ДО	72 часа
Мирзамагомедова Рукият Курбановна	воспитатель	Современные подходы к содержанию и организации образовательного процесса в соответствии ФОП ДО	72 часа
Ковзик Светлана Анатольевна	воспитатель	Современные подходы к содержанию и организации образовательного процесса в соответствии ФОП ДО	72 часа
Хаджинова Юлия Александровна	воспитатель	Современные подходы к содержанию и организации образовательного процесса в соответствии ФОП ДО	72 часа
		Цифровые компетенции для начинающих. Базовые навыки Excel	16 часов
Михайлова Наталья Витальевна	воспитатель	Современные подходы к содержанию и организации образовательного процесса в соответствии ФОП ДО	72 часа
Кочкина Виктория Сергеевна	воспитатель	Современные подходы к содержанию и организации образовательного процесса в соответствии ФОП ДО	72 часа
Имаева Анжела Ивановна	учитель- логопед	Организация образовательной деятельности и разработка программ логопедической помощи для детей с нарушениями речи.	72 часа
Рамазанова Махият Агарагимовна	воспитатель	Гражданско-патриотическое воспитание в дошкольной образовательной организации традиции и инновации.	72 часа
Сафронова Юлия Владимировна	воспитатель	Гражданско-патриотическое воспитание в дошкольной образовательной организации традиции и инновации.	72 часа
Галиуллина Дарья Александровна	музыкальный руководитель	Методика организации детских праздников и концертов в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО.	72 часа
Зиннурова Альбина Вакиловна	воспитатель	ФГОС ДО и ФОП ДО: технологии игрового взаимодействия	72 часа
Пархоменко Маргарита Андреевна	старший воспитатель	Эффективное управление процессом перехода на обновленный ФГОС на уровне дошкольного образования	72 часа
Зиятдинова Дина Нахимовна	Зам. заведующего по ВМР	Эффективное управление процессом перехода на обновленный ФГОС на уровне дошкольного образования	72 часа
		Управленческо- методический аспект организации деятельности по формированию метапредметных навыков, в том числе экономической культуры в дошкольных образовательных организациях	72 часа
Ибрагимова Эльвира Ирековна		Интерактивный курс «Пользователь планшета»	5 часов
Тарасенко Оксана Сергеевна	Зам. заведующего по ВМР	Цифровые компетенции для начинающих. Базовые навыки Excel	10 часов

		Управленческо- методический аспект организации деятельности по формированию метапредметных навыков, в том числе экономической культуры в дошкольных образовательных организациях	72 часа
--	--	--	---------

За последние 3 года 77 педагогов (100%) повысили свой профессионализм по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности.

**Вывод:** Таким образом, все педагоги реализуют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем один раз в три года (ФЗ-273 ст.47 п.2 п.5).

Непрерывность профессионального развития педагогических работников обеспечивается в процессе освоения ими дополнительных профессиональных программ в установленном объеме.

В учреждении актуализировалась работа по повышению профессиональной готовности педагогов к эффективному решению учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

Успешное функционирование информационной образовательной среды обеспечивается не только наличием электронных образовательных ресурсов, но и профессиональной компетентностью работников, их использующих. Такая подготовка позволила значительно снизить трудности при работе педагогов дистанционном режиме. 100% (77 педагогов) владеют информационно-компьютерными технологиями, используют ИКТ в образовательной деятельности дошкольников.

Каждый педагог имеет личный блог или персональный сайт.

Достаточно высокий потенциал педагогического коллектива предполагает наличие передового педагогического опыта и возможность его диссеминации.

В отчетном году обеспечено участие педагогов в работе форсайт - центров и других формах организации методической деятельности на муниципальном уровне

ФИО	Тема	Срок и место проведения
Мороз Элиза Дарвиновна, воспитатель	«Формирование основ финансовой грамотности у детей 5-6 лет с нарушениями речи»	Апрель 2023 Региональный марафон по финансовой грамотности 2023 «Global money week по-Югорски» «Системный подход к организации образовательной деятельности по формированию экономической культуры дошкольников»
Максименко Эльвира Наильевна, воспитатель	"Взаимодействие педагогов с родителями через детско-родительский клуб «Юный финансист».	Май 2023 «Формирование финансовой грамотности у детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)». Региональная инновационная площадка на базе МАДОУ ДС №66 "Забавушка"
Никитина Наталья Аркадьевна, воспитатель	"Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников по экономическому	Май 2023«Формирование финансовой грамотности у

	воспитанию с целью формирования финансовой грамотности у дошкольников".	детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)». Региональная инновационная площадка на базе МАДОУ ДС №66 "Забавушка"
Тарасенко Оксана Сергеевна, зам. заведующего по ВМР	"Создание современных условий в учреждении для реализации задач экономического воспитания дошкольников"	Ноябрь 2023 V региональный форум "Финансовая грамотность для всех" город Сургут.
Пархоменко Маргарита Андреевна, старший воспитатель;	"Проект «Формирование финансовой грамотности у детей дошкольного возраста 5-7 лет «КвестФинанс» в МАДОУ ДС №71 «Радость»"	Ноябрь 2023 V региональный форум "Финансовая грамотность для всех" город Сургут.
Зиятдинова Дина Нахимовна, зам. заведующего по ВМР	"Сберкласс - как инновационная форма экономического воспитания детей дошкольного возраста".	Ноябрь 2023 V региональный форум «Финансовая грамотность для всех» город Сургут.
Поднебесная Татьяна Геннадьевна, воспитатель	«Использование технологии Синквейн в речевом развитии дошкольников»	Апрель 2023 «Технология развития речевого творчества дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО» МАДОУ ДС №37 «Дружная семейка»

Таким образом, опытом своей работы и учреждения в целом поделилось 7 педагогических и руководящих работников учреждения.

Опыт работы в рамках региональной инновационной площадки по направлению «Формирование финансовой грамотности у детей дошкольного возраста 5-7 лет КвестФинанс» представлен на V региональном форуме "Финансовая грамотность для всех" в городе г Сургуте 21,22, 23 ноября 2023 года.

В течение 2023 года опыт работы педагогов и организации в целом публиковался в печатных и электронных средствах массовой информации:

 8 материалов на Портале системы образования администрации города Нижневартовска, официального сайта органов местного самоуправления:

ФИО автора статьи	Наименование статьи	Место размещения	Ссылка
Шевченко Эльза Фанилевна, Бегишева Юлия Рашидовна	Народные промыслы	Портал системы образования администрации города Нижневартовска от 20.01.2023	<a href="https://edu-nv.ru/oneday/123-tjoplyj-gorod/8329-narodnye-promysly">https://edu-nv.ru/oneday/123-tjoplyj-gorod/8329-narodnye-promysly</a>
Королева Анастасия Олеговна, Дегтерева Алина Андреевна	Правовой час состоялся в детском саду №71 города Нижневартовска	Информационно-образовательный портал «Избирательная комиссия ХМАО-Югра» от 01.02.2023	<a href="https://nva.ikhmao.ru/news/nizhnevart/25481/">https://nva.ikhmao.ru/news/nizhnevart/25481/</a>
Тарасенко Оксана Сергеевна, Никитина Наталья Аркадьевна, Бодрон Светлана Михайловна, Чепкасова Галина Николаевна, Аллабердина Гюзель Мансуровна, Бек Ирина Владимировна, Якимичина Наталья Афанасьевна, Мирзамагомедова Рукият Курбановна,	Воспитанники детского сада «Радость» организовали акцию в поддержку бездомных животных «Мы в ответе»	Телеканал «Самотлор» от 03.02.2023	<a href="https://www.samotlor.tv/ru/news-page/interesnoe/vospitanniki-detskogo-sada-radosti-organizovali-aktsiyu-v-podderzhku-bezdomnykh-zhivotnykh-my-v-otvete">https://www.samotlor.tv/ru/news-page/interesnoe/vospitanniki-detskogo-sada-radosti-organizovali-aktsiyu-v-podderzhku-bezdomnykh-zhivotnykh-my-v-otvete</a>

Дегтерева Алина Андреевна			
Тарасенко Оксана Сергеевна	Протяни руку лапам: воспитанники сада организовали акцию	Официальный сайт органов местного самоуправления города Нижневартовска от 06.02.2023	<a href="https://www.n-vartovsk.ru/news/citywide_news/iz_zhizni_goroda/459727.html">https://www.n-vartovsk.ru/news/citywide_news/iz_zhizni_goroda/459727.html</a>
Королева Анастасия Олеговна, Мороз Элиза Дарвиновна	СберКласс на экскурсии	Портал системы образования администрации города Нижневартовска от 03.04.2023	<a href="https://edu-nv.ru/oneday/123-tjoplyj-gorod/8562-sberklass-na-ekskursii">https://edu-nv.ru/oneday/123-tjoplyj-gorod/8562-sberklass-na-ekskursii</a>
Гаврилова Ирина Васильевна, Ибрагимова Эльвира Ирековна	В объективе - природа	Портал системы образования администрации города Нижневартовска от 17.10.2023	<a href="https://edu-nv.ru/news/25-novosti/8957-v-ob-ektive-priroda">https://edu-nv.ru/news/25-novosti/8957-v-ob-ektive-priroda</a>
Гаврилова Ирина Васильевна, Ибрагимова Эльвира Ирековна	Экологический мини-спектакль «Сортируй мусор правильно»	Портал системы образования администрации города Нижневартовска от 25.10.2023	<a href="https://edu-nv.ru/news/25-novosti/8977-ekologicheskij-mini-spektakl-sortiruj-musor-pravilno">https://edu-nv.ru/news/25-novosti/8977-ekologicheskij-mini-spektakl-sortiruj-musor-pravilno</a>
Бородай Татьяна Сергеевна, Чижова Анна Игоревна	Юная смена кадетского движения	Портал системы образования администрации города Нижневартовска от 13.11.2023	<a href="https://edu-nv.ru/oneday/123-tjoplyj-gorod/9017-yunaya-smena-kadetskogo-dvizheniya">https://edu-nv.ru/oneday/123-tjoplyj-gorod/9017-yunaya-smena-kadetskogo-dvizheniya</a>

 7 материалов в сообществе «Образование г. Нижневартовска», в социальной сети ВКонтакте

ФИО автора статьи	Наименование статьи	Место размещения	Ссылка
Максимова Надежда Николаевна, Михайлова Наталья Витальевна, Соловьева Ольга Николаевна	Прощание с елкой	Образование г. Нижневартовска «ВКонтакте» 09.01.2023 г.	<a href="https://vk.com/edunv?w=wall-132444492_17439">https://vk.com/edunv?w=wall-132444492_17439</a>
Никитина Наталья Аркадьевна, Максименко Эльвира Наильевна	Чудеса из фантиков	Образование г. Нижневартовска «ВКонтакте» 10.01.2023 г.	<a href="https://vk.com/edunv?w=wall-132444492_17445">https://vk.com/edunv?w=wall-132444492_17445</a>
Ахметханова Лилия Ризаевна, Климова Татьяна Владимировна	День «Спасибо»	Образование г. Нижневартовска «ВКонтакте» 12.01.2023 г.	<a href="https://vk.com/edunv?w=wall-132444492_17457">https://vk.com/edunv?w=wall-132444492_17457</a>
Магдеева Наталья Анатольевна, Сонец Светлана Анатольевна	День снега	Образование г. Нижневартовска «ВКонтакте» 16.01.2023 г.	<a href="https://vk.com/edunv?w=wall-132444492_17511">https://vk.com/edunv?w=wall-132444492_17511</a>
Ухова Юлия Александровна, Сафарова Самира Султановна	Юный техник	Образование г. Нижневартовска «ВКонтакте» 17.01.2023 г.	<a href="https://vk.com/edunv?w=wall-132444492_17531">https://vk.com/edunv?w=wall-132444492_17531</a>
Поднебесная Татьяна Геннадиевна, Чепкасова Галина Николаевна	Филимоновское чудо своими руками	Образование г. Нижневартовска «ВКонтакте» 30.01.2023 г.	<a href="https://vk.com/edunv?w=wall-132444492_17687">https://vk.com/edunv?w=wall-132444492_17687</a>
Никитина Наталья Аркадьевна, Гаврилова Наталья Васильевна	<b>С заботой о братьях наших меньших</b>	<b>Образование г. Нижневартовска «ВКонтакте» 06.02.2023 г</b>	<a href="https://vk.com/edunv?w=wall-132444492_17833">https://vk.com/edunv?w=wall-132444492_17833</a>

 Более 200-х материалов в социальных сетях ВКонтакте, Одноклассники, на официальной странице учреждения

ФИО автора статьи	Наименование статьи	Место размещения	Ссылка
Галиуллина Д.А., Преймачук Л.Н.	День знаний	«ВКонтакте», «Одноклассники» 01.09.2023 г.	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_998">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_998</a>
Галиуллина Д.А., Рафикова З.И., Ухова Ю.А., Реутова И.Н.	Безопасность на дороге	«ВКонтакте», «Одноклассники» 07.09.2023 г.	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1012">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1012</a>
Галиуллина Д.А., Рафикова З.И., Соловьева О.Н.	"Мы - будущие избиратели"	«ВКонтакте» «Одноклассники» 13.09.2023 г.	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1019">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1019</a> <a href="https://ok.ru/group/7000002234451/topic/156705899599187">https://ok.ru/group/7000002234451/topic/156705899599187</a>
Метянина Е.В., Соловьева О.Н.	«Спектакль в детском саду»	«ВКонтакте» «Одноклассники» 18.09.2023 г.	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1032">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1032</a>
Колесникова Е. С.	«Туристический слет»	«ВКонтакте» «Одноклассники» 24.09.2023 г.	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1052">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1052</a>
Рафикова З.И., Преймачук Л.Н.	«Библиотека в ДОУ»	«ВКонтакте» «Одноклассники» 27.09.2023 г.	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1058">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1058</a>
Колесникова Е.С.	«День дошкольного работника»	«ВКонтакте» «Одноклассники» 27.09.2023 г.	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1059">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1059</a>
Колесникова Е. С. Галиуллина Д.А.	«Педагогический совет в ДОУ»	«ВКонтакте» «Одноклассники» 29.09.2023 г.	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1071">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1071</a>
Бегишева Ю.Р., Шевченко Э.Ф.	«Мы по садику гуляли, за природой наблюдали»	«ВКонтакте» «Одноклассники» 03.10.2023 г.	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1080">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1080</a>
Соловьева О.Н., Галиуллина Д.А., Метянина Е.В. Плотная Ю. В.	«Золотая осень в гости к нам пришла»	«ВКонтакте» «Одноклассники» 05.10.2023 г.	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1092">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1092</a>
Колесникова Е.С., Галиуллина Д.А.	«Субботник в ДОУ»	«ВКонтакте» «Одноклассники» 06.10.2023 г.	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1096">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1096</a>
Метянина Е. В., Галиуллина Д. А. Рафикова З. И., Преймачук Л. Н.	«День отцов»	«ВКонтакте» «Одноклассники» 18.10.2023 г.	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1129">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1129</a>
Ухова Ю.А., Самута Е.И.	«Библиотека у ребят»	«ВКонтакте» «Одноклассники» 25.10.2023 г.	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1158">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1158</a>
Метянина Е. В., Галиуллина Д. А.	«ГТО- награждение»	«ВКонтакте» «Одноклассники» 27.10.2023 г.	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1162">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1162</a>
Галиуллина Д.А., Соловьева О.Н.	«Дары осени»	«ВКонтакте» «Одноклассники» 30.10.2023 г.	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1173">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1173</a>
Соловьева О.Н.	«Музыка детям»	«ВКонтакте» «Одноклассники» 03.11.2023 г.	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1192">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1192</a>
Рафикова З.И., Преймачук Л.Н.	«Эбру»	«ВКонтакте» «Одноклассники» 03.11.2023 г.	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1191">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1191</a>
Сафарова С.С., Байтимерова З.Ш.	«День народного единства»	«ВКонтакте» «Одноклассники» 03.11.2023 г.	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1190">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1190</a>
Метянина Е.В.	«Зачем нужна физкультура в детском саду»	«ВКонтакте» «Одноклассники» 23.11.2023 г.	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1239">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1239</a>
Магдеева Н.А., Сонец С.А.	«День Мамы»	«ВКонтакте» «Одноклассники» 24.11.2023 г.	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1248">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1248</a>
Галиуллина Д.А.,	«Новый год»	«ВКонтакте»	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1248">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1248</a>

Преймачук Л.Н., Рафикова З.И.		«Одноклассники» 26.12.2023 г.	<a href="https://vk.com/wall-211381659_1338">wall-211381659_1338</a>
Рекина М. А., Автандилова С. Р.	Флаг России	«ВКонтакте» 22.08.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_986">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_986</a>
Сафронова Ю.В. Тимошенко О.А.	«Мы будущие избиратели»	«ВКонтакте» 11.09.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1015">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1015</a>
Давыденко А.Д., Чижова А. И.	«Внимание, дети!»	«ВКонтакте» 11.09.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1016">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1016</a>
Бородай Т. С., Чижова А. И.	«Кросс Нации – 2023»	«ВКонтакте» 16.09.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1025">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1025</a>
Автандилова С.Р., Туражанова Г.И., Бородай Т.С.	Встреча с инспектором ГИБДД	«ВКонтакте» 21.09.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1035">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1035</a>
Кузмина З.К., Рекина М.А.	Родительское собрание	«ВКонтакте» 21.09.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1037">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1037</a>
Кузмина З.К., Рекина М.А.	«Турслет»	«ВКонтакте» 23.09.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1044">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1044</a>
Автандилова С.Р., Целюх М.П.	Правила безопасности при контакте с животными	«ВКонтакте» 3.10.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1081">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1081</a>
Туражанова Г.И., Ахатова И.Ф., Чижова А.И.	«Осенние старты»	«ВКонтакте» 4.10.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1082">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1082</a>
Бородай Т. С., Ковзик С. А.	День животных	«ВКонтакте» 4.10.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1084">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1084</a>
Автандилова С.Р., Целюх М.П.	День защиты животных	«ВКонтакте» 4.10.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1085">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1085</a>
Автандилова С.Р., Целюх М.П.	Осенины	«ВКонтакте» 6.10.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1098">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1098</a>
Хаджинова Ю.А. Куприянова Л.В.	День Отца	«ВКонтакте» 13.10.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1106">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1106</a>
Целюх М.П., Автандилова С.Р.	«Дары осени»	«ВКонтакте» 13.10.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1110">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1110</a>
Автандилова С.Р., Целюх М.П.	День Отца	«ВКонтакте» 15.10.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1116">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1116</a>
Бородай Т. С., Ковзик С. А.	Конкурс осенних поделок	«ВКонтакте» 15.10.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1119">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1119</a>
Бородай Т. С., Туражанова Г. И., Ахатова И. Ф., Мацина О. М.	Встречаем инспектора ГИБДД	«ВКонтакте» 17.10.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1125">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1125</a>
Туражанова Г.И., Ахатова И.Ф., Чижова А.И.	Физкультура вместе с родителями	«ВКонтакте» 18.10.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1127">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1127</a>
Автандилова С.Р. Целюх М.П.	Макулатуру собирай	«ВКонтакте» 24.10.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1154">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1154</a>
Авторы статьи, фото: Давыденко А.Д. Мацина О.М. Видео: Морозова Я.В.	Реализация проекта «Карусель дружбы»	«ВКонтакте» 29.10.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1170">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1170</a>
Автор статьи: Давыденко А.Д. Автор видео: Чевардина Т.А.	Концерт ДШИ №1	«ВКонтакте» 1.11.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1180">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1180</a>
Сафронова Ю.В., Тимошенко О.А..	Пластилинография совместно с родителями	«ВКонтакте» 2.11.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1182">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1182</a>
Туражанова Г.И., Ахатова И.Ф.	Реализация проекта «Карусель дружбы»	«ВКонтакте» 10.11.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1200">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1200</a>
Ахатова И. Ф., Туражанова Г. И.	Чего начинается дружба?	«ВКонтакте» 16.11.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1213">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1213</a>
Автандилова С.Р., Целюх М.П.	Реализация проекта «Карусель дружбы»	«ВКонтакте» 16.11.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1215">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1215</a>
Сафронова Ю.В.,	Реализация	«ВКонтакте»	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1215">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1215</a>

Тимошенко О.А.	проекта «Карусель дружбы»	24.11.2023	<a href="https://vk.com/wall-211381659_1241">wall-211381659_1241</a>
Кузмина З.К., Рекина М.А.	День матери	«Вконтакте» 24.11.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1250">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1250</a>
Ахатова И.Ф., Туражанова Г.И., Епейкина А.Ч.	День матери	«Вконтакте» 24.11.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1253">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1253</a>
Куприянова Л.В, Хаджинова Ю.А	День матери	«Вконтакте» 26.11.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1258">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1258</a>
Бородай Т. С., Чижова А. И.	Городская спартакиада	«Вконтакте» 2.12.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1278">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1278</a>
Авторы Мацина О. М., Давыденко А. Д. Фото Морозова Я. В	Реализация проекта «Карусель дружбы»	«Вконтакте» 4.12.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1283">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1283</a>
Морозова Я.В., Давыденко А.Д.	Письмо дедушке Морозу	«Вконтакте» 5.12.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1285">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1285</a>
Туражанова Г. И., Ахатова И. Ф.	Реализация проекта «Карусель дружбы»	«Вконтакте» 8.12.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1310">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1310</a>
Хаджинова Ю.А, Куприянова Л.В	Новый Год у малышей	«Вконтакте» 22.12.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1331">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1331</a>
Автандилова С.Р, Целюх М.П	Реализация проекта «Карусель дружбы»	«Вконтакте» 26.12.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1341">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_1341</a>
Никитина Н.А., Максименко Э.Н.	«Съел конфетку – не сори, фантик в дело примени!».	«Вконтакте» 10.01.2023	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_499">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_499</a>
Магина Н.А., Аседулова С.А.	"Прощание с ёлочкой".	«Вконтакте» 11.01.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_500">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_500</a>
Ахметханова Л.Р. Климова Т.В.	С днем "Спасибо" мы всех поздравляем.	«Вконтакте» 11.01.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_501">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_501</a>
Чепкасова Г.Н., Поднебесная Т.Г.	Рождественские посиделки для детей старшего дошкольного возраста.	«Вконтакте» 12.01.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_507">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_507</a>
Чепкасова Г. Н., Поднебесная Т.Г., Мирзамагомедова Р. К.	Рождественские колядки.	«Вконтакте» 13.01.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_512">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_512</a>
Файзуллина А. В., Аседулова С. А.	Что такое Старый Новый год? Что за волшебство он нам несёт?	«Вконтакте» 6.01.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_520">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_520</a>
Гаврилова И.В., Ахметзялова И.Г.	профилактическая акция по ПДД «Как ответственный водитель, пристегни меня, родитель!».	«Вконтакте» 19.01.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_525">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_525</a>
Догадова Н.В; Белкова С. В.	Безопасность дорожного движения.	«Вконтакте» 27.01.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_539">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_539</a>
Гашева Е.А., Галиева Н. В.	неделя "Животные жарких стран" прошла познавательно и увлекательно.	«Вконтакте» 27.01.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_541">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_541</a>
Чепкасова Г.Н., Поднебесная Т.Г.	«Народная игрушка. Филимоновское чудо».	«Вконтакте» 30.01.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_546">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_546</a>
Королёва А. О, Мороз Э. Д.	"Я-предприниматель"	«Вконтакте» 30.01.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_547">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_547</a>
Батыршина А. Р.	Акция «Мы в ответе»	«Вконтакте» 30.01.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_548">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_548</a>

Гаврилова И.В., Аседулова С.А., Магина Н.А. Ахметзялова И.Г. Никитина Н. А.	«День рождения Ежа»	«Вконтакте» 03.02.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_563">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_563</a>
Алероева Л.Э Искандерова Г.Ф	Акция «Большая помощь маленькому другу».	«Вконтакте» 03.02.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_567">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_567</a>
Гашева Е.А. Галиева Н. В.	Мы, воспитатели, пригласили детей вместе с родителями в библиотеку 1.	«Вконтакте» 04.02.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_569">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_569</a>
Батршина Г.Т., Хасанова Э.А.	Акция"Мы в ответе"	«Вконтакте» 04.02.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_570">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_570</a>
Догадова Н. В, Белкова С. В.	Акция" Мы вместе"	«Вконтакте» 06.02.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_575">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_575</a>
Никитина Н.А, Гаврилова И.В., Максименко Э. Н., Аметзялова И. Г.	ПРО ХВОСТЫ, УСЫ, ЛАПЫ, И НОСЫ благотворительная акция зоозащитников «Мы в ответе», в поддержку безнадзорных животных.	«Вконтакте» 06.02.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_576">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_576</a>
Ахметханова Л. Р. Климова Т.В.	День гражданской авиации	«Вконтакте» 10.02.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_577">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_577</a>
Федорова Е.И.	Тренинг для педагогов"Формир ование и развитие навыков эмоциональной регуляции."	«Вконтакте» 13.02.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_578">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_578</a>
Климова Т.В., Ахметханова Л.Р.	Праздник 23 февраля в детском саду	«Вконтакте» 17.02.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_584">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_584</a>
Галиева Н. В., Гашева Е.А., Аседулова С. А.	23 февраля - День Защитника Отечества.	«Вконтакте» 17.02.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_596">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_596</a>
Королёва А. О., Батршина Г. Т., Мороз Э. Д.	Конкурс чтцов "Джалиловские чтения"	«Вконтакте» 19.02.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_598">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_598</a>
Батыршина А. Р., Хаирова Ф. Р.	Акция «Посылка солдату».	«Вконтакте» 21.02.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_603">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_603</a>
Искандерова Г.Ф. Алероева Л.Э.	Акция ко Дню защитника Отечества "Посылка из дома".	«Вконтакте» 21.02.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_605">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_605</a>
Батршина Г.Т., Хасанова Э.А.	Стенгазета на тему: «Нам нужен мир»	«Вконтакте» 22.02.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_608">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_608</a>
Ахметзялова И.Г. Гаврилова И.В., Мухамадеева Л. А.	«Посылка солдату»	«Вконтакте» 22.02.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_613">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_613</a>
Батыршина А. Р.	Дорогие наши мужчины Поздравляем вас с Днем защитника Отечества!	«Вконтакте» 22.02.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_618">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_618</a>
Искандерова Г.Ф. Алероева Л.Э.	День защитника Отечества – это замечательный праздник настоящих мужчин.	«Вконтакте» 22.02.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_625">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_625</a>
Гашева Е.А. Галиева Н. В.	Поздравительные открытки к празднику	«Вконтакте» 23.02.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_630">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_630</a>

Искандерова Г.Ф. Алероева Л.Э.	Восьмое марта - Международный женский день.	«Вконтакте» 06.03.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_650">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_650</a>
Хаирова Ф. Р., Климова Т. В.	В канун Международного женского дня малыши не остались в стороне, и 6 марта в группе "Гномики" провели праздник.	«Вконтакте» 07.03.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_654">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_654</a>
Искандерова Г.Ф., Алероева Л.Э.	Пусть Восьмое марта станет далеко не единственным днем в году, когда сбываются женские мечты	«Вконтакте» 07.03.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_658">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_658</a>
Гашева Е. А., Галиева Н. В.	"Любимым мамам!"	«Вконтакте» 07.03.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_659">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_659</a>
Аседулова С. А., Магина Н. А.	8 Марта в дс 71/1 "Радость".	«Вконтакте» 07.03.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_660">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_660</a>
Батыршина А. Р.	Акция « Мы в ответе ».	«Вконтакте» 30.01.23	<a href="https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_548">https://vk.com/radostnv?w=wall-211381659_548</a>

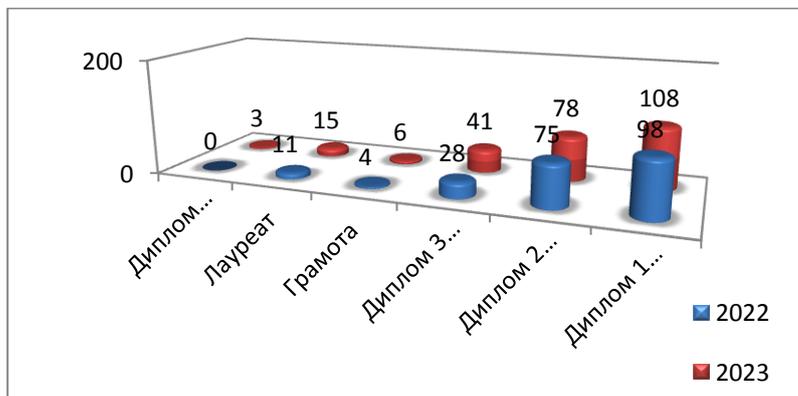
Развитие конкурсного движения среди педагогических работников, способствующего распространению в массовую практику авторского опыта, позволяет сформировать мотив дальнейшего педагогического опыта).

В течение 2023 года 77 (100%) педагогических работника приняли участие в смотрах, спартакиадах, фестивалях и конкурсах различного уровня.

<b>По уровням</b>	<b>1 корпус</b>	<b>2 корпус</b>	<b>3 корпус</b>	<b>Всего</b>
Международный уровень	20	18	16	54
Всероссийский уровень	49	36	38	123
Региональный уровень	23	11	12	46
Городской уровень	8	10	0	18
Муниципальный уровень	5	3	2	10
<b>Итого:</b>	<b>105</b>	<b>78</b>	<b>68</b>	<b>251</b>
<b>По результатам</b>	<b>1 корпус</b>	<b>2 корпус</b>	<b>3 корпус</b>	<b>Всего</b>
Диплом 1 место	30	21	22	73
Диплом 2 место	26	16	16	58
Диплом 3 место	16	11	10	37
Диплом 1 степень	12	10	13	35
Диплом 2 степень	10	4	6	20
Диплом 3 степень	1	2	1	4
грамота	4	1	1	6
лауреат	10	5	5	15
диплом победителя	0	0	3	3
<b>Итого:</b>	<b>83</b>	<b>67</b>	<b>66</b>	<b>251</b>

*Результативность участия педагогов в конкурсном движении за 2 года:*

По результатам	2023	2022
Диплом 1 место / степени	108	98
Диплом 2 место / степени	78	75
Диплом 3 место / степени	41	28
грамота	6	4
лауреат	15	11
Диплом победителя	3	-
<b>Итого:</b>	<b>251</b>	<b>216</b>



В конкурсах профессионального мастерства на муниципальном уровне приняли участие 12 педагогов (16%):

- ✚ 9 педагогов в конкурсе профессионального мастерства среди команд образовательных организаций по созданию сетевых образовательных ресурсов «Педагогические инициативы - 2023»;

- ✚ 1 педагог - участник городского конкурса профессионального мастерства педагогов - наставников среди педагогических работников образовательных организаций города Нижневартовска в 2023 году;

- ✚ 1 педагог - призер конкурса, 1 - участник конкурса профессионального мастерства среди молодых педагогических работников «Педагогический дебют – 2023»

**Вывод:** Таким образом, качественные показатели результатов образовательной деятельности учреждения обусловлены хорошим уровнем профессиональной компетентности и высоким образовательным потенциалом педагогического коллектива.

В учреждении работает квалифицированный педагогический коллектив, обладающий достаточным потенциалом, способный предоставлять качественные образовательные услуги по реализации основной и дополнительных образовательных программ.

## Раздел 6. Оценка материально-технической базы

### 1.1. Оценка учебно-методического обеспечения

Согласно ФГОС ДО, учебно-методическое обеспечение представляет собой комплекс структурных компонентов, составляющих базу, необходимую и достаточную для проектирования и качественной реализации образовательной деятельности:

*Нормативная и учебно-методическая документация*

- Нормативно-правовые документы федерального, регионального, муниципального уровня, локальные акты МАДОУ, регламентирующие содержание образования, организацию образовательного процесса;

- Основная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ;

- Рабочие учебные программы педагогов;

- Дополнительные общеобразовательные программы.

*Средства обучения*

- Учебно-методическая литература (каталог, библиотека)

- Учебно-наглядные пособия

- Дидактические материалы

- Аудиовизуальные технические средства

### Информационно-аналитические материалы

- Комплекты диагностических средств

- Аналитические справки, отчеты

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса осуществляется в рамках проводимой методической работы, являющейся составной частью образовательного процесса.

#### Анализ учебно-методического обеспечения (в %)

Наименование	2022		2023	
	обеспеченность	обновления	обеспеченность	обновления
Методическая литература	100	0	100	0
Детская литература	100	0	100	0
Картины, репродукции	100	0	100	0
Предметы декоративно-прикладного искусства	94%	6%	100	0
Технические средства обучения	92%	8%	95%	5%

В учреждении сформирован единый электронный каталог, в структуру которого входят:

- электронные обучающие презентации по всем образовательным областям, направленные на обеспечение образовательного процесса с возможностью быстрого обновления содержания;

- электронный банк рабочих программ, комплексно-тематического планирования и дидактического обеспечения (электронный каталог дидактических, подвижных игр, наблюдений, конспектов, электронных книг, видеороликов по темам, картотеки видеороликов по артикуляционной и пальчиковой гимнастике и т.д.).

В результате формирования единого электронного каталога создана база данных электронных УМК, банк контрольно-измерительных материалов, электронная библиотека.

На момент проведения самообследования в базу данных электронного каталога УМК входят более 200 разработанных педагогами электронных материалов.

Документация, регламентирующая методическую работу, ведется в соответствии с номенклатурой дел. Ежегодно проводится проверка департаментом образования. Замечания по ведению документации отсутствуют.

Учебно-методическая оснащенность воспитательно-образовательного процесса позволяет осуществлять уставную образовательную деятельность для детей от 1 года до 7 лет.

### **6.2. Оборудование и оснащение библиотеки, характеристика библиотечного фонда, наличие электронных образовательных ресурсов**

Учреждение обеспечено учебной и учебно-методической литературой на 100%, современной информационной базой на 100%, имеются электронные каталоги, библиотека, в том числе приспособленная для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Библиотека учреждения является составной частью методического кабинета МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» и включена в воспитательно-образовательный процесс в целях обеспечения права участников образовательных отношений на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, в мини-кабинетах педагогов в группах детского сада.

В библиотеку детской художественной литературы входят произведения, рекомендованные программой, по которой работает МАДОУ. Кроме того, в этот раздел входят сборники сказок, малых фольклорных форм, познавательной литературы, произведения русских и зарубежных поэтов и писателей. Чтобы педагоги не тратили много времени на поиски нужной книги, созданы библиографические списки по темам (о родине, о природе, о технике и т.д.), по разделам, по методикам, по отдельным проблемам. Ведется систематический каталог журнальных статей, в которых освещаются актуальные вопросы воспитания детей дошкольного возраста.

Программы, педагогические технологии, методическое обеспечение, используемые педагогами распределены по соответствующим разделам примерных программ. Имеющийся фонд методической литературы составляет около 3500 экземпляров. Имеются методические комплекты к образовательным программам.

Для воспитанников учреждения организована детская мини-библиотека. Фонд детской и познавательной литературы составляет 1500 экземпляров.

В 2023 году библиотечный фонд увеличился за счет приобретения программно-методических пособий по развитию речи, пособий для работы учителя- логопеда, иллюстративные материалы, тематические материалы для работы педагога- психолога, учебно-методические постеры и др. Общая сумма затрат на методические пособия и детскую литературу в 2023 году составила 366 827,00 рублей.

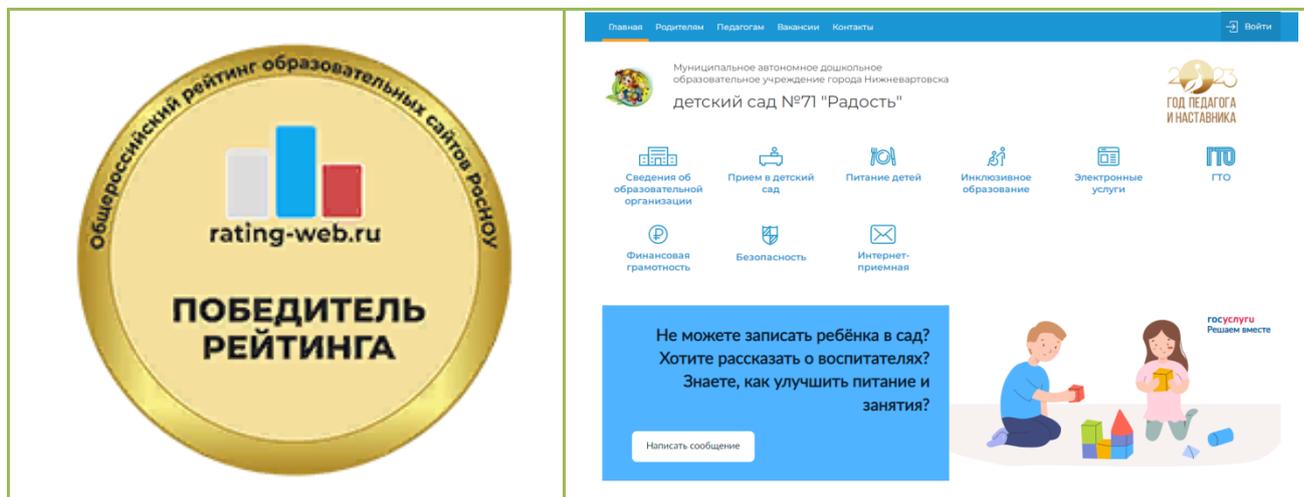
Постоянно ведется систематизация и каталогизация литературы.

Для родителей и общественности в помещениях дошкольного учреждения представлены информационные стенды (уголки) различной тематики, организованы выставки детских творческих работ.

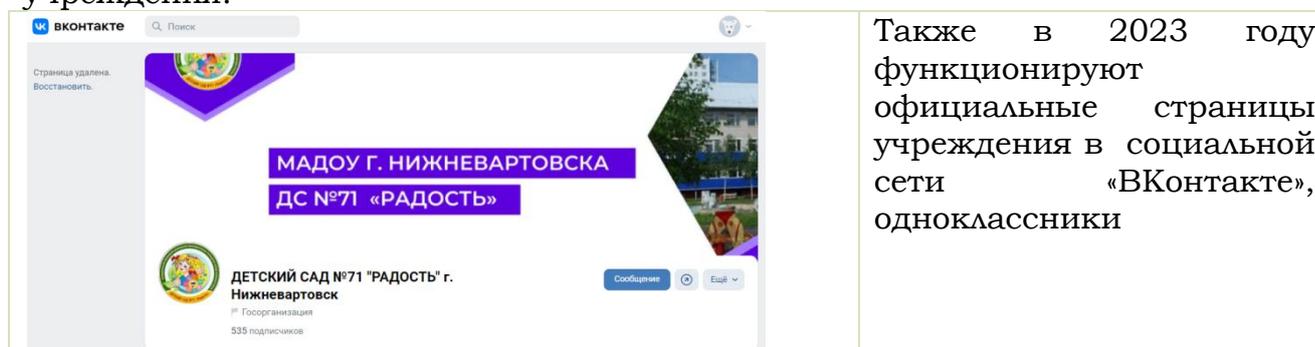
В учреждении имеются точки доступа в Интернет, электронная почта - [mbdou71-yandex.ru](mailto:mbdou71-yandex.ru), организована работа сайта дошкольного учреждения – <https://ds-radost71-nizhnevartovsk-r86.gosweb.gosuslugi.ru> На сайте учреждения размещена информация для родителей и педагогов, которая регулярно пополняется и обновляется.

Во всероссийском рейтинге школьных сайтов, официальный сайт учреждения набрал 87 баллов из 87 и признан Победителем рейтинга 2023

Согласно данных мониторинга «Информационная наполняемость сайтов образовательных организаций», проводимого департаментом образования администрации города Нижневартовска и МБУ «Центр развития образования», на основании информации, обязательной для размещения на официальном сайте образовательной организации, за 2023 год официальный сайт Учреждения набрал 100% (высокий показатель наполняемости).



Для родителей систематически ведется раздел «Наши новости» благодаря которому родители могут ознакомиться с жизнью дошкольного учреждения.



Использование современных информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе:

Образовательные и развивающие информационные технологии	
Наименование	Количество
Акустическая система	2
Мультимедийная система	22
Компьютеры, ноутбуки	63
Сканеры / ксероксы	6
Принтеры	23
МФУ	28
Интерактивная панель «Колибри»	8
Многофункциональный комплекс «Страна чудес»	0
Интерактивные доски в том числе SMART	17
Цифровая лаборатория «Наураша»	1
Музыкальные центры	20
Методический комплекс «Финансовый гений»	3
Методический комплекс «Экономград»	2
Интерактивный стол «Творческая лаборатория»	2
Световой стол для рисования песком	5
Потолок «Звездное небо»	1
Воздушно-пузырьковая панель	1
Министигема	2
Видео проекторы	19
Интерактивный стол	2
Фотоаппарат цифровой	3
Видеокамера	3
Телевизоры в том числе SMART	9
Аппаратный комплекс "Кубик"	2
Документ-камера	1

Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами и пр.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, составления отчетов, документов по различным видам деятельности учреждения, проведения самообследования, самоанализа, мониторинга качества образования, использование компьютера в образовательной работе с детьми.

Образовательный процесс становится более содержательным, интересным.

Методическое обеспечение при использовании ИКТ направлено на оказание методической поддержки педагогам в использовании ИКТ, развитие их творческого потенциала.

Лего ПервоРобот	19
Микроскоп цифровой	5
Интерактивный глобус	7

Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами и пр.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, составления отчётов, документов по различным видам деятельности учреждения, проведения самообследования, самоанализа, мониторинга качества образования, использование компьютера в образовательной работе с детьми.

Образовательный процесс становится более содержательным, интересным.

Методическое обеспечение при использовании ИКТ направлено на оказание методической поддержки педагогам в использовании ИКТ, развитие их творческого потенциала.

### **6.3. Сведения о здании, территории, помещениях, оборудовании и оснащении учреждения (с учетом правоустанавливающих документов) для организации образовательной деятельности**

Учреждение имеет 3 корпуса:

✚ 1 корпус расположен по адресу: ул. 60 лет Октября, дом.12, трёхэтажное типовое здание, построенное в 1987 году, с проектной мощностью на 333 места (14 групп),

✚ 2 корпус расположен по адресу: ул. Менделеева, дом 6А, двухэтажное типовое здание, построенное в 1970 году с проектной мощностью 200 мест (8 групп),

✚ 3 корпус расположен по адресу: проспект Победы, дом 11Б двухэтажное типовое здание, построенное в 1974 году с проектной мощностью 200 мест (8 групп).

Внешнее и внутреннее пространство учреждения соответствует требованиям СанПиН 2.4.3648-20, Роспотребнадзора и Госпожнадзора.

Входы в здание оборудованы системой контроля электронного доступа.

На территории корпусов детского сада и в зданиях установлены камеры наружного и внутреннего видеонаблюдения.

На территории образовательного учреждения имеются зеленые насаждения, что обеспечивает экологическую благоприятность.

Территория учреждения по периметру ограждена забором, зелеными насаждениями.

На территории вредных и опасных для жизни воспитанников, и сотрудников насаждений не имеется.

Территория дошкольной организации имеет наружное электрическое освещение

В учреждении утвержден и согласован с органами безопасности города и департаментом образования Паспорт безопасности, Паспорт социально значимых объектов.

Внутреннее пространство учреждения, включает групповые комнаты, специальные помещения и оборудование, позволяющие осуществлять разностороннее развитие детей.

В течение 2023 года проведено ряд ремонтных работ:

№	Корпус	Помещение	Виды ремонтных работ
1	Ул.60 лет	Ремонт овощного цеха	Выравнивание стен, пола, покраска пола,

	Октябрь, дом12		замена оконного блока.
2		Капитальный ремонт группы «Нескучай-ка»	Выравнивание стен, демонтаж стены, покраска.
3		Капитальный ремонт помещения под архив	Выравнивание стен, покраска стен и потолка.
4		Ремонт уличных беседок	Замена кровли на беседках
5		Ремонт прачечного помещения	Ошкуривание стен, выравнивание стен, покраска стен и потолка.
6	Ул. Менделеева, дом 6А	Ремонт кабинета дополнительного образования	Ошкуривание стен, выравнивание стен, покраска стен и потолка
7		Ремонт пищеблока в горячем цеху	Выравнивание стен, пола, покраска пола, замена облицовочной плитки.
8		Ремонт крылец эвакуационных выходов №3, №4	Бетонирование
9		Ремонт кровли в местах протекания	Заливка, выравнивание жидкой мастикой места протекания
10		Ремонт группы «Непоседы»	Выравнивание стен, пола, покраска стен, потолка.
11	Пр. Победы, дом 11Б	Ремонт группового помещения «Огонёк»	Выравнивание потолка в групповом, приёмном помещениях, покраска. В туалетной помещении выравнивание стен, потолка, покраска.
12		Ремонт туалетной комнаты по тех. паспорту №7	Снятие плитки отколовшейся, ошкуривание стен, потолка, выравнивание, покраска.
13		Ремонт кровли в местах протекания	Заливка, выравнивание жидкой мастикой места протекания
14		Ремонт холла 1 этажа, коридора у прачечной и кухни.	Выравнивание стен, пола, покраска стен, потолка.
15		Ремонт ГКП	Выравнивание стен, пола, покраска стен, потолка.

## **Обустройство территории детского сада**

### *Зона игровой территории*

Зона игровой территории включает в себя:

22 групповые площадки с соблюдением принципа групповой изоляции. Все игровые площадки оборудованы с учетом роста - возрастных особенностей детей. Для разделения групповых площадок друг с другом, используются конструктивные ограждения высотой 50 см., зеленые насаждения. Покрытие групповых игровых площадок песочно - травяное. Группам не хватившим игровой площадки, выходят на улицу по расписанию составленному в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 не соприкасаясь друг с другом. Групповые площадки для детей раннего возраста располагаются в непосредственной близости от выходов из помещений этих групп. Для защиты детей от солнца и осадков на территории каждой групповой площадки установлены тентовые навесы (веранды). Тентовые навесы оборудованы деревянными полами, ограждены с трех сторон. Предусмотрены условия для отдельного хранения игрушек, используемых для различных видов игр на улице.

На территории групповых игровых площадок имеются малые архитектурные формы, каждая архитектурная форма отвечает всем показателям уровня безопасности.

Ежегодно, весной, на игровых площадках проводится полная смена песка и производится забор песка для анализов на соответствие гигиеническим нормативам по паразитологическим, микробиологическим, санитарно-химическим, радиологическим показателям согласно договора на возмездное оказание медико-гигиенических услуг с ФБУЗ «ЦГиЭ в ХМАО – Югре в г. Нижневартовске и Нижневартовском районе и в г. Мегионе».

Песочницы в отсутствие детей закрываются деревянными крышками, брезентовыми, клеёнчатыми чехлами во избежание загрязнения песка.

- 3 физкультурных площадки

Физкультурные площадки располагаются на отведенных для этих целей участках.

Специально оборудованная территория, предназначенная для сохранения и укрепления здоровья, развития психофизических способностей детей в процессе их осознанной двигательной активности.

Поверхность спортивных площадок травмобезопасна, покрыты утрамбованным травяным - песочным грунтом.

Физкультурные площадки оборудованы с учетом роста - возрастных особенностей детей. На территории физкультурных площадок имеется конструктивно прочное спортивное оборудование, предназначенное для организованной по определенным правилам деятельности и подготовки этой деятельности, направленной на сопоставление физических способностей детей. На спортивных площадках расположено физкультурное, игровое оборудование, которое соответствует педагогическим, гигиеническим и эргономическим требованиям и отвечает требованиям безопасности детей при использовании оборудования. Каждое оборудование надежное, прочное, пригодное для эксплуатации: перекладыны лестниц достаточной толщины и прочности, узлы соединений разных деталей надежны, без острых углов и резко выступающих частей, оборудование изготовлено из разных современных материалов древесины, фанеры пластика и металла, всё оборудование хорошо зачищено, отполировано, не подвержено деформации, коррозии, разломам, устойчивое с учетом климатических и погодных условий, в целом все спортивные площадки отвечают всем показателям уровня безопасности для воспитанников, имеется акт осмотра и проверки оборудования спортивных площадок.

*Озеленение:* огород, ягодник, цветник, мини-цветники на каждом участке, травяные газоны, деревья (осина, береза, рябина, акация).

*Игровой материал на площадках:* с водой (подставки для игр с водой, плавающие игрушки), с песком (песочницы, оборудование для игр с песком, для двигательной активности (малые архитектурные формы, горки детские, дуги для подлезания, лазания бросания, мишени навесные), для сюжетно-ролевых игр (столы, скамейки).

#### **6.4. Соблюдение в учреждении мер противопожарной и антитеррористической безопасности**

Учреждение оборудовано современными средствами противопожарной защиты:

✚ АПС (автоматическая пожарная сигнализация), система оповещения людей о пожаре, первичные средства пожаротушения, индивидуальные средства защиты);

✚ СКУД (система контроля управления доступом), система видеонаблюдения;

✚ КТС (кнопка тревожной сигнализации), система передачи данных

✚ ПАК «Стрелец – Мониторинг», предназначенная для передачи извещений от объектового охранно – пожарного оборудования к пультовой станции, установленной на пульте централизованного наблюдения.

На территории детского сада и в здании дополнительно установлены 15 камер видеонаблюдения, которые позволяют, записывать, воспроизводить и просматривать при необходимости информацию в режиме реального

времени. Дистанционное управление производится с компьютера, работник имеет возможность управлять всеми этими системами с рабочего места

Учреждение на 100% укомплектовано средствами пожаротушения, установлены противопожарные двери.

Требования к антитеррористической защищенности объектов регулирует закон №35-ФЗ от 06.03.2006г. "О противодействии терроризму".

Защищенность объектов обеспечивает комплекс мероприятий, которые направлены на:

- Предотвращение неправомерного проникновения на территорию объекта посторонних лиц.

- Пресечение попыток совершения террористического акта и минимизацию их вероятных последствий.

- Выявление и предотвращение попыток проноса или провоза на территорию объекта с целью последующего применения отравляющих веществ, ядовитых химикатов, патогенных компонентов.

Достижению этих целей способствуют разработка и реализация комплекса мер, в том числе по организации контрольно-пропускного режима, обеспечению охраны объекта, установке и поддержанию в работоспособном состоянии систем защиты здания и территории в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 2 августа 2019 г. N 1006 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)".

В целях обеспечения антитеррористической защищенности, воспрепятствования неправомерному проникновению на объекты, выявления потенциальных нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта, минимизации возможных последствий и ликвидации угрозы террористических актов все корпуса Учреждения в полном объеме оснащены инженерно-техническими средствами защиты.

Основные входы в здания, входящие в состав объектов (территорий), оборудованы постами охраны, с установкой на нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации).

Система видеонаблюдения установлена в здании и на территории детского сада, позволяет, записывать, воспроизводить и просматривать при необходимости информацию в режиме реального времени.

Кнопка тревожной сигнализации позволяет в случае необходимости произвести экстренный вызов полиции.

Система контроля управления доступом, установленная на центральном входе, позволяет осуществлять вход, выход в здание детского сада по электронным ключам.

Система охранной сигнализации препятствует неправомерному проникновению в здания детского сада.

В целях своевременного выявления фактов нарушения пропускного режима, попыток вноса (ввоза) и проноса (провоза) запрещенных предметов (взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, наркотических и других

опасных предметов, и веществ) все корпуса объекта оснащены ручными металлоискателями.

Предотвращение неправомерного проникновения на территорию объекта посторонних лиц реализовано посредством монтажа системы контроля и управления доступом на уличных калитках во всех корпусах

С целью обеспечения надежной охраны здания и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала и воспитанников в период их нахождения на территории и в помещении ДООУ в учреждении организовано круглосуточное обеспечение охраны сотрудниками частных охранных организаций (Приказ от 28.02.2023 №84 «Об организации круглосуточной охраны МАДОУ ДС №71 «Радость» сотрудниками ЧОП»)

С целью отработки практических действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций с сотрудниками и воспитанниками Учреждения регулярно проводятся инструктажи, практические занятия, учебные тренировки – эвакуации.

В каждой группе имеются «Уголки безопасности», оснащенные дидактическими и развивающими играми, наглядным материалом и игровым оборудованием.

В организации систематически проводятся месячники по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности.

Для снижения количества детского травматизма, коллектив детского сада активизирует деятельность по формированию ценностного отношения к своему здоровью и собственной безопасности участников образовательного процесса с использованием совместных форм работы с родителями воспитанников и представителями органов внутренних дел, пожарной службы, управления гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.

Паспорт комплексной безопасности Учреждения разработан в соответствии с установленными требованиями ежегодно корректируется и дополняется необходимыми данными.

*Условия обеспечения безопасности*

<b>№</b>	<b>Условия обеспечения безопасности</b>	<b>Наличие</b>
1.	Служба охраны труда	имеется
2.	комиссия по охране труда	имеется
3.	предписание надзорных органов	не было
4.	количество несчастных случаев	нет
5.	пищевые отравления	нет
6.	угроза взрывов	нет
7.	пожары	нет
8.	Работа системы канализации	сбоев нет
9.	Работа системы отопления	сбоев нет
10.	Работа системы энергообеспечения	сбоев нет
11.	Организация работы медицинского кабинета	100%
12.	Укомплектованность аптечками средствами первой помощи	100%
13.	Укомплектованность кабинетов средствами индивидуальной защиты	100%
14.	Наличие первичных средств пожаротушения	имеются в полном объеме соответствии с требованиями
15.	Наличие системы оповещения и сигнализации	имеется
16.	Наличие телефонов с определителем входящего номера	имеется
17.	Обучение сотрудников и воспитанников мерам безопасности	проводится по плану
18.	Организация практических занятий с воспитанниками	проводятся в системе
19.	Пропускной пост	оборудован в полном объеме
20.	Кнопка тревожной сигнализации	установлена

21.	Система видеонаблюдения	установлена
22.	Система электронного доступа (1 корпус - в здание, на территорию; 2 и 3 корпуса- вздание)	установлена
23.	Охранная сигнализация	установлена
24.	Физическая охрана здания 1 и 2 корпуса (частное охранное предприятие)	Имеется, круглосуточно
25.	Строгое ограничение въезда транспорта на территорию	выполняется
26	Целостность ограждения территории	поддерживается постоянно

**Вывод:** в учреждении созданы безопасные условия для всех участников образовательных отношений согласно требованиям нормативных актов.

### **Оценка качества медицинского обеспечения, системы охраны здоровья воспитанников**

Медицинское обслуживание и соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов дошкольного учреждения обеспечивает «Нижневартовская городская детская поликлиника» в соответствии с договором об организации медицинского обеспечения.

Медицинский кабинет, его оборудование соответствует санитарным правилам и нормативам.

Работа медицинского обслуживания воспитанников обеспечивается медицинским персоналом бюджетного учреждения города Нижневартовска детской поликлиникой №1, которые наряду с администрацией и педагогическим персоналом несут ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдением санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания воспитанников.

В целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений медицинские работники проводят:

- медицинские осмотры детей;
- систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья;
- работу по организации профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок;
- распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием;
- информирование руководителя, воспитателей о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья;
- сообщение в территориальные учреждения здравоохранения о случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала учреждения в течение 2 часов после установления диагноза;
- систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом;
- организацию и контроль за проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий;
- работу по организации и проведению профилактической и текущей дезинфекции, а также контроль за полнотой ее проведения;
- работу с персоналом и детьми по формированию здорового образа жизни;
- медицинский контроль за организацией физического воспитания, состоянием и содержанием мест занятий физической культурой, наблюдение

за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья;

- контроль за пищеблоком и питанием детей;
- ведение медицинской документации.

Персонал учреждения проходит предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры, в установленном порядке, аттестацию на знание настоящих санитарных норм и правил не реже 1 раза в 2 года, для персонала пищеблока, а также лиц, участвующих в раздаче пищи детям - не реже 1 раза в год.

Каждый работник имеет личную медицинскую книжку, в которую внесены результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуск к работе.

Ежедневно перед началом работы проводится осмотр работников, связанных с приготовлением и раздачей пищи. Результаты осмотра заносятся в журнал здоровья.

Важное направление работы по сохранению и укреплению здоровья детей – сохранение высоких показателей охвата детей спортивно-оздоровительными мероприятиями, ведется мониторинг здоровья воспитанников, журнал здоровья. Учебным планом предусмотрено третье занятие по физической культуре. Сохраняется интерес детей к физической культуре и спорту.

Воспитанники принимают активное участие в проведении традиционных мероприятий спортивной направленности: «Лыжные гонки», «Легкоатлетический кросс «Золотая осень», «Губернаторские состязания среди дошкольных образовательных учреждений», «ГТО».

**Вывод:** воспитанники учреждения обеспечены медицинским обслуживанием согласно требованиям законодательства.

#### **6.5. Сведения о наличии специально оборудованных помещений**

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется как в групповых комнатах, так и в специально оборудованных учебно – вспомогательных кабинетах.

Дополнительные помещения для занятий с детьми, предназначенные для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами:

Для реализации основной образовательной программы дошкольного образования, предусмотрен следующий набор помещений:

- ✓ музыкальный зал в каждом корпусе;
- ✓ спортивный зал в каждом корпусе;
- ✓ бассейн – в 1 корпусе;
- ✓ логопедический кабинет в каждом корпусе;
- ✓ кабинет психологической разгрузки в каждом корпусе;
- ✓ театральная студия – в 1 корпусе;
- ✓ библиотека – медиатека в 1 и во 2 корпусах;
- ✓ зона для ознакомления детей с правилами дорожного движения и пожарной безопасности в каждом корпусе;
- ✓ музей коренных народов Севера – в 3 корпусе;
- ✓ музей «Куклы народов мира» – в 1,3 корпусе;

- ✓ музей русского быта «Изба» - в 1 корпусе;
- ✓ 2 музея «Мы помним! Мы гордимся!»;
- ✓ Музей народного костюма и деревянной игрушки – в 3 корпусе;
- ✓ кабинет робототехники и конструирования;
- ✓ мини-лаборатория
- ✓ ИЗО-студия в 1 корпусе
- ✓ Картинная галерея – в 1,3 корпусе;

В учреждении 30 групп различной направленности (общеразвивающей и компенсирующей) и 1 группы кратковременного пребывания. Во всех возрастных группах создана развивающая предметно-пространственная среда, соответствующая требованиям ФГОС ДО и возрастным особенностям воспитанников.

Помещение группы разделено на центры активности (небольшие субпространства), в каждом из которых находится достаточное количество различных материалов для разных видов детской активности.

Количество и организация центров активности (деятельности) может варьироваться в зависимости от возможностей помещения и возраста детей:

1	центр двигательной активности или центр физического развития (для ранних, младших, средних групп)
2	центр конструирования из разнообразного материала;
3	центр игры;
4	коммуникативный центр или центр социально-коммуникативного развития
5	центр познавательного развития и лаборатория или центр познавательно-исследовательской деятельности;
6	центр изобразительной деятельности;
7	центр музыки или центр музыкально-театрализованной деятельности
8	центр восприятия художественной литературы и фольклора;
9	центр труда
10	центр патриотического воспитания (со старших групп)
11	центр дежурства (со старших групп)
12	центр безопасности (для младших, средних групп)

Для социально-личностного развития в групповых комнатах организованы игровые уголки для сюжетно-ролевых игр, уголки экспериментирования, мини-огороды, уголки уединения.

Для развития трудовой деятельности имеется оборудование, но необходимо пополнение инвентаря для труда на участках детского сада.

Для оказания индивидуальной психолого-педагогической помощи в детском саду оборудован кабинет педагога-психолога.

При построении образовательного процесса с использованием форм работы с детьми, соответствующим возрастным особенностям воспитанников, их потребностям и интересам используется все групповое пространство. Групповое пространство доступно детям: игрушки, дидактический материал, игры.

Для развития воспитанников используются все функциональные помещения, не только групповые, но и раздевальные комнаты.

Оснащение помещений позволяет детям самостоятельно или под руководством педагога определить содержание деятельности, наметить план действий, распределить свое время и активно участвовать в процессе образования, взаимодействуя друг с другом и педагогами.

В соответствии ФГОС ДО, педагогами учреждения разработаны модульные стандарты ко всем групповым помещениям и функционирующим помещениям для организации образовательного процесса.

В 2023 году проведен анализ модульного стандарта учреждения, определено необходимое оборудование, которые внесены в план закупок объемы оборудования. Закупки оборудования, игрового материала осуществляется согласно финансированию.

## **Раздел 7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

Мониторинг качества образования Учреждения представляет собой систему непрерывного наблюдения за фактическим положением дел в образовательном пространстве учреждения для своевременного системного анализа происходящих в нем изменений, предупреждения негативных тенденций, а также для краткосрочного и долгосрочного прогнозирования.

*Цели мониторинга качества образования:*

✚ Создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в учреждении, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в МАДОУ.

✚ Отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых в учреждении.

✚ Получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

✚ Повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием в учреждении.

✚ Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений администрацией учреждения.

*Задачи мониторинга качества образования:*

✚ Формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.

✚ Оценка уровня индивидуального развития воспитанников.

✚ Оценка состояния и эффективности деятельности учреждения.

✚ Оценка качества образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг.

✚ Выявление факторов, влияющих на качество образования.

✚ Содействие повышению квалификации педагогов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

*Содержание мониторинга качества образования*

Мониторинг качества образования осуществляется по следующим направлениям:

✓ Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства;

✓ Исполнение муниципального задания;

✓ Соответствие условий требованиям ФГОС ДО;

✓ Информационная открытость;

✓ Реализация мероприятий по привлечению и закреплению молодых педагогов в учреждении;

✓ Развитие профессионального мастерства и компетенций педагогов;

- ✓ Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми;
- ✓ Обеспечение доступности и качества образования;
- ✓ Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.
- ✓ Реализация программ дополнительного образования детей;
- ✓ Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг.

Мониторинг осуществляется на основе данных статистического наблюдения, обследований, в том числе социологических обследований, деятельности учреждения.

Мониторинг проводится 1 раз в год в соответствии с процедурами, сроками проведения и показателями мониторинга, устанавливаемыми ежегодно приказом заведующего.

Мониторинг качества образования учреждения отвечает следующим организационно-методическим требованиям:

- ✓ набор и форма показателей мониторинга ограничены и постоянны в течение установленного периода времени;
- ✓ периодически (по необходимости) предусмотрена коррекция используемого набора критериев и показателей;
- ✓ критерии и показатели фиксируют такие феномены образовательного процесса, которые достаточно глубоко изучены и адекватно отражают уровень качества образования учреждения;
- ✓ критерии и показатели носят также и оценочный характер управления качеством образования в учреждении.

Обобщенные результаты внутреннего мониторинга качества образования являются входными данными для ежегодного анализа результативности функционирования внутренней системы оценки качества образования и системы менеджмента качества со стороны руководства учреждения.

Во исполнение части 5 статьи 97 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпункта 15, пункта 2, статьи 3 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 №68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», эффективность деятельности муниципальных образовательных организаций определяется показателями муниципального мониторинга системы образования:

– Постановление администрации города от 07.11.2014 №2243 «Об утверждении показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города»;

– Постановление администрации города от 07.12.2016 №1780 "О внесении изменений в приложения 2, 3 к постановлению администрации города от 07.11.2014 №2243 "Об утверждении показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города»;

Сбор статистических данных осуществляется в рамках проведения сбора результатов деятельности муниципальных образовательных организаций по итогам 2023 года, на основании приказа департамента образования администрации города от 29.12.2023 №3-П-1206 «Об организации проведения мониторинга оценки эффективности деятельности муниципальных организаций города Нижневартовска, подведомственных

департаменту образования администрации города и их родителей за 2023 год». Этим же приказом определена школа оценивания каждого показателя.

Эффективность деятельности учреждения, по итогам 2023 года определялась по следующим направлениям:

- ✚ Соответствие деятельности образовательной организации т требованиям законодательства в сфере образования
- ✚ Обеспечение высокого качества образования
- ✚ Реализация программ, направленных на работу с одаренными обучающимися
- ✚ Реализация программ дополнительного образования на базе образовательной организации
- ✚ Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья обучающихся
- ✚ Развитие кадрового потенциала
- ✚ Эффективное использование ресурсов
- ✚ Личные достижения, подтверждающие организаторский и управленческий уровень руководителя образовательной организации
- ✚ Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг

Максимальное количество баллов, которое могла набрать муниципальная образовательная организация по итогам мониторинга и в соответствии с показателями эффективности деятельности – 100 баллов.

По результатам работы Учреждение за 2023 год набрало 97,5 баллов.

*Результаты мониторинга качества образовательной деятельности*

№	Направление	Целевые показатели	Количество баллов
1	Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства в сфере образования	Предписания (представления) надзорных органов: - территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в городе Нижневартовске, Нижневартовском районе и городе Мегионе; - прокуратура города Нижневартовска; - отдел надзорной деятельности и профилактической работы (по городу Нижневартовску) Главного Управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ханты-Мансийскому округу – Югре; - Департамент образования и науки ХМАО-Югры	0
		обоснованные жалобы граждан по вопросам соблюдения прав участников образовательных отношений	2
		уровень исполнительской дисциплины руководителя образовательной организации (своевременное предоставление информации, качественное ведение документации)	3
		достижение целевых показателей средней заработной платы педагогических работников образовательной организации	3
		исполнение муниципального задания за отчетный год	3
		поддержка трудоустройства несовершеннолетних в образовательных организациях	4
		доля закупок, размещенных в единой информационной системе у субъектов малого предпринимательства и социально-ориентированных некоммерческих организаций (муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения)	
		общая стоимость закупок у субъектов малого предпринимательства, социально-ориентированных некоммерческих организаций (муниципальные автономные	3

		дошкольные образовательные учреждения)	
		количество закупок, размещенных конкурентными способами	3
2	Обеспечение высокого качества образования	психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности	4
		применение информационных технологий в образовательном процессе и обеспечение широкого использования электронных образовательных ресурсов	5
3	Реализация программ, направленных на работу с одаренными обучающимися	наличие призеров и победителей муниципальных, региональных и всероссийских конкурсов	10
4	Реализация программ дополнительного образования на базе образовательной организации	Охват детей дополнительным образованием в возрасте от 5 лет	6
5	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья обучающихся	создание условий применения здоровьесберегающих и здоровьесозидающих технологий (эффективность применения в образовательном процессе здоровьесберегающих и здоровьесозидающих технологий, реализации программ по сохранению и укреплению здоровья обучающихся)	1
		доля обучающихся основной группы здоровья, принявших участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» от 6 лет	6
		создание условий для выполнения натуральных норм питания	5
		случаи травматизма обучающихся во время образовательного процесса	2
		участие в мероприятиях спортивной направленности	3
6	Развитие кадрового потенциала	доля педагогических работников с установленной первой и высшей квалификационной категорией на 31 декабря отчетного года	2
		доля молодых педагогических работников на 31 декабря отчетного года (показатель рассчитывается от общей численности педагогических работников к численности педагогов в возрасте до 35 лет)	2
		наличие победителей (лауреатов) среди работников в очных этапах конкурсов профессионального мастерства	0,5
7	Эффективное использование ресурсов	результаты приемки образовательной организации к началу нового учебного года	5
		подготовка к летней оздоровительной кампании	3
		исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности	2
		просроченная кредиторская задолженность	2
		создание безбарьерной среды	1
		организация и проведение мероприятий муниципального, регионального, федерального уровней на базе образовательной организации	2
		наличие у образовательной организации: -статуса инновационной, стажировочной площадки, форсайт-центра, муниципального методического объединения, муниципальной методической площадки; -муниципального центра по сопровождению детей с ОВЗ (при наличии различных уровней или нескольких площадок одного уровня баллы суммируются)	4
		создание развивающей предметно-пространственной среды (предметно-пространственной среды группового помещения), соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) дошкольного образования	2
привлечение дополнительных средств на цели развития образовательной организации и улучшения материально-технической базы	3		
8	Личные достижения,	личное участие руководителя в экспертных комиссиях,	2

	подтверждающие организаторский и управленческий уровень руководителя образовательной организации	жюри, творческих группах и т.д. наличие документально подтвержденных результатов выступления руководителя в семинарах, форумах, практикумах, педагогических конференциях	2
9	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг	уровень удовлетворенности населения качеством предоставляемых образовательных услуг по результатам независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	2
	<b>ИТОГО:</b>		<b>97,5</b>

В целом, образовательная организация успешно развивается, с высокой степенью эффективности решает задачи развития.

Информирование участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования проходит по средствам информации на сайте учреждения, на педагогическом совете, на общем родительском собрании.

**Вывод:** Таким образом, в учреждении разработана и действует эффективная внутренняя система оценки качества образования, позволяющая:

- определить эффективность проведенной работы (на основании аналитических справок по итогам мониторинга);
- сопоставить полученные результаты с нормативными показателями;
- определить имеющиеся проблемы, пути их решения и приоритетные задачи образовательного учреждения для реализации в новом учебном году.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2023 году показал удовлетворительную работу педагогического коллектива по всем показателям.

**Часть II.**  
**Результаты анализа показателей деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» за 2023 год**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	680 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	670 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	10 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	145 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	535 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	0 человек/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	50 человек/8%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	50 человек/8%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	16 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	77 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	50/65%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	50/65%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	27/35%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	27/35%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	46/60%
1.8.1	Высшая	22/29%
1.8.2	Первая	24/31%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	9/12%
1.9.2	Свыше 30 лет	5/7%

1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	23/30%
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7/9%
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно – хозяйственных работников	90/100%
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	90/100%
1.14.	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	77/680
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1.	Музыкального руководителя	да
1.15.2.	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3.	Учителя - логопеда	да
1.15.4.	Логопеда	нет
1.15.5.	Учителя - дефектолога	да
1.15.6.	Педагога - психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	9,1 м <sup>2</sup>
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	900,6 м <sup>2</sup>
2.3.	Наличие физкультурного зала	да
2.4.	Наличие музыкального зала	да
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да